KLASA: 602-02/17-02/1  
UR.BROJ: 251-166-17-1

**OSNOVNA ŠKOLA BREZOVICA**

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA**

ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.

**Rujan, 2017.**

**Sadržaj**

**Osnovni podaci o Osnovnoj školi Brezovica .........................................3**

1. **Podaci o uvjetima rada ..................................................................6**  
   1.1. Podaci o upisnom području ..........................................................6  
   1.2. Unutrašnji školski prostori ...................................................7  
   1.3. Školski okoliš ..............................................................................8  
   1.4. Knjižni fond škole ................................................................9  
   1.5. Plan obnove i adaptacije .....................................................10
2. **Podaci o izvršiteljima poslova i njihovim radnim zaduženjima u 2017./2018. školskoj godini.......................11**  
   2.1. Podaci o odgojno - obrazovnim radnicima ......................11  
   2.2. Podaci o ostalim radnicima škole .....................................14  
   2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno – obrazovnih radnika.......15
3. **Podaci o organizaciji rada ..............................................................20**  
   3.1. Organizacija smjena .....................................................................20  
   3.2. Godišnji kalendar rada školska godina 2017./2018. ....................21  
   3.3. Podaci o broju učenika i razrednih odjela ...................................22
4. **Tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno obrazovnog rada.................................................24**

4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima ..........................................24

4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno – obrazovnog rada ............................................26

4.3. Obuka plivanja .....................................................................29

1. **Planovi rada ravnatelja i ostalih odgojno – obrazovnih radnika.............................................................30**

5.1. Plan rada stručnog suradnika pedagoga .........................................30

5.2. Plan rada stručnog suradnika psihologa ..........................................30

5.3. Plan rada stručnog suradnika defektologa – socijalnog pedagoga.....31

5.4. Plan rada stručnog suradnika knjižničara ......................................31

5.5. Plan rada ravnatelja ...............................................................32

5.6. Plan rada školskog liječnika ....................................................33

1. **Plan rada školskog odbora i stručnih tijela .....................34**

6.1. Plan rada Školskog odbora ......................................................34

6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća ....................................................35

6.3. Plan rada Razrednog vijeća .........................................36

6.4. Plan rada Vijeća roditelja .........................................................37

6.5. Plan rada vijeća učenika ................................................................37

1. **Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja ...............................38**

7.1. Stručno usavršavanje u školi ..................................................38

7.2. Usavršavanje izvan škole ........................................................51

1. **Podaci o ostalim aktivnostima u funkciji odgojno – obrazovnog rada i poslovanja školske ustanove ..........53**

8.1. Plan kulturne i javne djelatnosti .......................................................53

8.2. Plan zdravstvene i socijalne zaštite učenika .................................57

8.3. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole.57

8.4. Školski preventivni programi .................................................58

Prilozi ............................................................................................61

Raspored sati ..............................................................................................95

**OSNOVNI PODACI O OSNOVNOJ ŠKOLI BREZOVICA**

**GRAD ZAGREB**

**OSNOVNA ŠKOLA BREZOVICA**

BREZOVICA, Brezovička cesta 98a

10257 Brezovica

tel: 6537 155

fax: 6538 411

e – mail: osbrezovica@os-brezovica.skole.hr

web: [www.os-brezovica.hr](http://www.os-brezovica.hr)

šifra škole: 21 – 114 - 083

matični broj škole:3215636

OIB: 645075255113

Upis u sudski registar: MBS 080349062

RAVNATELJ: Ivan Kostenjak

ZAMJENIK RAVNATELJA: /

PEDAGOGINJA: Đurđica Rožić Bradić

PSIHOLOGINJA: Ana Mrčić (zamj. Irina Turina)

DEFEKTOLOGINJA: Edita Dumić Petreković

VODITELJICE SMJENA: A-smjena: Ivanka Tukač

B-smjena: Dubravka Jerbić

VODITELJI PODRUČNIH ŠKOLA: Nataša Jurić (PŠ Odranski Obrež)

Snježana Šarančić (PŠ Hrv. Leskovac)

Vlasta Prenner (PŠ Kup. Kraljevec)

Drago Karlović (PŠ Dragonožec)

**BROJ UČENIKA**

I– IV. = 543

V. – VIII. = 541

UKUPNO: **1084**

BROJ UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU: **68\***

* BROJ UČENIKA KOJI RADE PO PRILAGOĐENOM PROGRAMU: **19**
* BROJ UČENIKA. KOJI RADE PO REDOVNOM PROGRAMU UZ INDIVIDUALIZIRANI PRISTUP: **38**
* BROJ UČENIKA U POSEBNOM RAZREDNOM ODJELU: **11**

\*Trenutno je u fazi opservacije i donošenja odluke o primjerenom obliku školovanja još 17-ero učenika i učenica.

* BROJ UČENIKA PUTNIKA : **773**
* UKUPAN BROJ RAZREDNIH ODJELA: **51**
* I– IV. - 26
* V. – VIII. - 24
* Posebni razredni odjel (djelomična integracija): **1**

BROJ RAZREDNIH ODJELA U MATIČNOJ ŠKOLI:

I – IV. = 8 V. – VIII.= 24 I. – VIII.= 1 PRO **UKUPNO: 33**

* BROJ RAZREDNIH ODJELA U PŠ DEMERJE: 2

(KOMBINACIJA: I. i III. raz)

* BROJ RAZREDNIH ODJELA U PŠ DRAGONOŽEC: 4
* BROJ RAZREDNIH ODJELA U PŠ HRVATSKI LESKOVAC: 4
* BROJ RAZREDNIH ODJELA U PŠ KUPINEČKI KRALJEVEC : 4
* BROJ RAZREDNIH ODJELA U PŠ ODRANSKI OBREŽ : 4

ZAPOSLENI: Učitelji razredne nastave 26

Učitelji predmetne nastave 42

Učitelj u posebnom razrednom odjelu 1

Stručni suradnici 4

Ravnatelj 1

Od toga:

Pripravnici 2

Mentori 4

Ostali radnici 18

BROJ RAČUNALA U ŠKOLI: 50

BROJ SPECIJALIZIRANIH UČIONICA: 3

BROJ OPĆIH UČIONICA U MATIČNOJ ŠKOLI: 14

BROJ OPĆIH UČIONICA U PŠ DEMERJE: 1

OPĆIH UČIONICA U PŠ DRAGONOŽEC 2

OPĆIH UČIONICA U PŠ HRVATSKI LESKOVEC: 2

OPĆIH UČIONICA U PŠ KUPINEČKI KRALJEVAC 2

OPĆIH UČIONICA U PŠ ODRANSKI OBREŽ 2

BROJ ŠPORTSKIH DVORANA: 1

BROJ ŠPORTSKIH IGRALIŠTA: 8

ŠKOLSKA KNJIŽNICA: 1

ŠKOLSKA KUHINJA: 1 + 4 priručne (PŠ Dragonožec, Demerje, Odranski Obrež, Kupinečki Kraljevec)

1. **PODACI O UVJETIMA RADA**
   1. **Podaci o upisnom području**

Upisno područje Osnovne škole Brezovica obuhvaća područje gradske četvrti Brezovica (Brezovica, Demerje, Donji i Gornji Dragonožec, Havidići, Lipnica, Gornji Trpuci, Donji Trpuci, Kupinečki Kraljevec, Odranski Obrež, Odranski Strmec) i dio Gradske četvrti Novi Zagreb zapad (Hrvatski Leskovac).

U područne razredne odjele u Dragonošcu dolaze i djeca iz sela Gudci i Markuševec Turopoljski, koji teritorijalno ulaze u sastav Grada Velike Gorice.

Školsko područje obuhvaća oko 110 km². Djeca se u područne škole Kupinečki Kraljevec, Dragonožec, Odranski Obrež i u centralnu školu prevoze školskim autobusima.

Granice školskog područja na sjeveru su naselja Blato i Botinec, na jugu općina Pisarovina, na istoku Velika Gorica, a na zapadu naselje Lučko i općina Stupnik.

Sva su naselja sastavljena od obiteljskih kuća. Poneka djeca udaljena su od centralne škole i 15 –ak km.

Djeca potječu iz heterogenih obitelji, uglavnom radničkih sa srednjoškolskim obrazovanjem, malim dijelom iz visokoobrazovanih ili niskoobrazovanih obitelji.

Već niz godina na naše školsko područje doseljava se novo stanovništvo, a naročito u Brezovicu, Hrvatski Leskovac i Kupinečki Kraljevec, a u posljednje vrijeme i u Dragonožec.

Kulturni i javni život stanovništva odvija se u školskim prostorima ili pak u mjesnim domovima koji postoje u svakom mjestu. Aktivno je i 5 folklornih društava u koja su uključena i brojna djeca naše škole.

Na školskom području djeluje pet nogometnih klubova. Velik broj dječaka naše škole uključen je u rad tih klubova te se aktivno natječu u zagrebačkim nogometnim ligama.

Postoji i jedan hrvački klub (HK Hrvatski dragovoljac) u kojem aktivno treniraju i nastupaju naši bivši i sadašnji učenici, a za trening i natjecanja koriste školsku sportsku dvoranu.

Na našem upisnom području djeluju i četiri vatrogasna društva u čiji rad su uključeni i učenici naše škole.

* 1. **Unutrašnji školski prostori**

Školski objekt centralne škole funkcionalan je, ali ne zadovoljava u potpunosti potrebe učenika (garderobe i blagavonica). Osim toga, zbog nedostatka prostora škola nije u mogućnosti organizirati grupe produženog boravka za koji postoji interes među roditeljima nižih razreda. Problem prostora djelomično će se riješiti izgradnjom školskog objekta u naselju Hrvatski Leskovac. Prema najavama gradskih službi, škola u Hrvatskom Leskovcu trebala bi biti izgrađena do početka iduće školske godine.

Zgrade triju područnih škola (Demerje, Dragonožec i Kupinečki Kraljevec) građene su početkom prošlog stoljeća (oko 1910.) i osim učionica, priručne kuhinje i sanitarnog čvora nemaju nikakvih drugih prostora. Zgrada područne škole Odranski Obrež građena je 1956. godine i također sadržava osnovni prostor za nastavu i minimalni prateći prostor (priručna kuhinja i sanitarni čvor). Navedeni područni objekti nemaju prostor za održavanje nastave Tjelesne i zdravstvene kulture koja se u zimskim mjesecima održava u učionicama.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV PROSTORA  (klasična učionica, cabinet, knjižnica, dvorana | Učionice | | | | Kabineti | | Oznaka stanja opremljenost | | | |
| Broj | Veličina u m² | | | broj | Veličina u m² | Opća opremljenost | | Didaktička opremljenost | |
| RAZREDNA NASTAVA |  | | | | | | | | | |
| 1.razred | 1 | | 59,83 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| 2.razred | 1 | | 59,83 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| 3.razred | 1 | | 59,83 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| 4.razred | 1 | | 59,83 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| PREDMETNA NASTAVA |  | |  | |  |  |  | |  | |
| Hrvatski jezik | 2 | | 56,45X2 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| Likovna / Glazbena kultura | 1 | | 56,45 | | 2 | 17,2, 17,7 | 3 | | 3 | |
| Strani jezik | 1 | | 57,31 | | 1 | 17,7 | 3 | | 3 | |
| Matematika | 2 | | 54,60 | | 1 | 17,7 | 3 | | 3 | |
| Fizika – kemija | 1 | | 77,48 | | 2 | 17,7X2 | 3 | | 3 | |
| Priroda i biologija | 1 | | 71,50 | | 1 | 17,7 | 3 | | 3 | |
| Zemljopis - povijest | 1 | | 77,55 | | 1 | 17,7 | 3 | | 3 | |
| Tehnička kultura | 1 | | 77,43 | | 2 | 8,69/8,63 | 3 | | 3 | |
| Informatika | 1 | | 37,03 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| Vjeronauk | 1 | | 59,83 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| UKUPNO: | 17 | | 958,47 | | 10 | 158,42 |  | | | |
| OSTALO |  | | | | | | | | | |
| Dvorana za TZK | 1 | | 704 | | 2 | 2X10,91 | 3 | | 3 | |
| Knjižnica – čitaonica | 1 | | 81,54 | | 1 | 18,9 | 3 | | 3 | |
| Zbornica | 1 | | 52,39 | | 0 | - | 3 | |  | |
| Uredi | 5 | | 80,50 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| UKUPNO: | 8 | | 918,43 | | 3 | 40,72 |  | | | |
| PODRUČNE ŠKOLE |  | | | | | | | | | |
| PŠ DEMERJE |  | | | | | | | | | |
| 1. i 3. razred 2. i 4. razred | 1 | | | 54,00 | 0 | - | | 3 | | 3 |
|  | | | | |
| PŠ DRAGONOŽEC |  | | | | | | | | | |
| 1.i 2. razred | 1 | | 67,20 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| 3.i 4. razred | 1 | | 67,20 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| **PŠ HRVATSKI LESKOVAC** |  | | | | | | | | | |
| 1.i 2. razred | 1 | | 60,00 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| 3.i 4. razred | 1 | | 60,00 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| **PŠ KUPINEČKI KRALJEVAC** |  | | | | | | | | | |
| 1.i 2. razred | 1 | | 65,00 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| 3.i 4. razred | 1 | | 65,00 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| PŠ ODRANSKI OBREŽ |  | | | | | | | | | |
| 1.i 2. razred | 1 | | 54,00 | | 0 | - | 3 | | 3 | |
| 3.i 4. razred | 1 | | 54,00 | | 0 |  | 3 | | 3 | |
| UKUPNO | 9 | | 546,4 | | 0 | - |  | | | |

Oznaka stanja opremljenosti do 50% - 1, od 51% - 70% - 2, od 71% - 100% - 3

U Hrvatskom Leskovcu koristimo unajmljeni prostor od dvije učionice, sanitarni čvor, garderobu, hodnik i dvoranu za tjelesnu i zdravstvenu kulturu, a vlasnik prostora je Dječji vrtić Hrvatski Leskovac. Postojeći prostor je neadekvatan, a rješenje je izgradnja novog školskog objekta.

U područnim školama radimo u starim zgradama, koje stalno iziskuju ulaganja bilo da se radi o građevinskim ili elektroinstalaterskim radovima. Kanalizacija je tijekom proteklog razdoblja riješena u PŠ Odr. Obrež priključenjem na gradski sustav, a u PŠ Dragonožec izgrađena je nova septička jama. Svi objekti spojeni su na gradski vodovod.

**1.3. Školski okoliš**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv površine | Veličina u m² | Ocjena stanja |
| rukometno (malonogometno) igralište | 2 × 800 m² = 1600 m² | Zadovoljava |
| košarkaško igralište | 608 m² | Zadovoljava |
| odbojkaško igralište | 360 m² | Zadovoljava |
| jama za skok u dalj | 36 m² | Zadovoljava |
| trkalište za skok u dalj | 120 m² | Zadovoljava |
| atletska staza | 700 m² | Zadovoljava |
| Bacalište | 120 m² | Ne zadovoljava |
| Polivalentno asfaltirano K. Kraljevac | 1455 m² | Zadovoljava |
| Polivalentno asfaltirano Dragonožec | 450 m² | Ne zadovoljava |
| Polivalentno asfaltirano O. Obrež | 1800 m² | Zadovoljava |
| Polivalentno asfaltirano Demerje | 1800 m² | Zadovoljava |
| vrt u Dragonošcu \* |  | Ne zadovoljava |
| vrt u O. Obrežu\*\* | 3618 m² | Ne zadovoljava |
| vrt u K. Kraljevcu | 11340 m² | Ne zadovoljava |
| zelena površina u Brezovici | 5000 m² | Zadovoljava |

\*na većem dijelu vrta u Dragonošcu tijekom 2016. izgrađen je dječji vrtić

\*\* o dijelu okoliša u Obrežu oko izdvojenog stambenog objekta neadekvatno brinu stanari

**1.4. Nastavna sredstva i pomagala**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA** | **STANJE** | **STANDARD** |
| LCD projekori | 20 |  |
| CD player | 10 |  |
| TV prijemnici | 10 |  |
| Kamere | 1 |  |
| Fotoaparati | 3 |  |
| Računala | 50 |  |
| Printeri | 15 |  |
| Sceneri | 3 |  |
| Klasični piano, el. Piano | 2 |  |

**1.4.1. Knjižni fond škole**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KNJIŽNI FOND | STANJE | STANDARD |
| lektirni naslovi (I. – IV. razred) | 2900 | 5600 |
| lektirni naslovi (V. – VIII. razred) | 3200 | 6200 |
| književna djela | 3330 | - |
| stručna literature za učitelje | 900 | 1200 |
| Ostalo | 450 | - |
| UKUPNO | 10600 | 13000 |

Lektirni knjižni fond škole ne zadovoljava potrebe učenika. Sredstva kojima škola raspolaže nedostatna su za nabavku dovoljnog broja naslova i primjeraka.

* 1. **1.5. Plan obnove i adaptacije**

|  |  |
| --- | --- |
| **Što se preuređuje ili obnavlja** | **Veličina** |
| Sanacija krova u centralnom objektu (kupola) |  |
| Sanacija podova u dvije učionice i unutrašnjih zidova u PŠ Dragonožec | 150² |
| Sanacija ograde (parapeta) u centralnom objektu | cca 350 m |
| Dovršetak izgradnje učionice na otvorenom | cca 50 m2 |
| Sanacija vanjskog višenamjenskog igrališta u PŠ Dragonožec | 500 m² |
| PŠ Dragonožec – uklanjanje borova i sanacija krova na staroj zgradi u dvorištu |  |
| Zamjena kuhinjskih aparata u centralnom objektu |  |
| Zamjena kuhinjskog namještaja u područnim objektima |  |
| Zamjena školskih klupa I stolica u 3 učionice |  |

**2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2017./2018. ŠKOLSKOJ GODINI**

**2.1. Podaci o odgojno – obrazovnim radnicima**

**2.1.1. Podaci o učiteljima razredne nastave**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RB | Ime i prezime | Zvanje | stupanj stručne spreme | mentor - savjetnik | godine staža |
| 1. | Adrijana Štajduhar | dipl. učitelj | VSS | - | 13 |
| 2. | Linda Padovan | dipl. učitelj | VSS | - | 22 |
| 3. | Marijana Maslač | nast. RN | VŠS | - | 20 |
| 4. | Josip Pinko | nast. RN | VŠS | - | 30 |
| 5. | Jadranka Šimaga | nast. RN | VŠS | - | 21 |
| 6. | Maja Šute | dipl. učitelj | VSS | - | 20 |
| 7. | Nataša Jurić | nast. RN | VŠS | - | 24 |
| 8. | Marija Rušnov Vrban | dipl. učitelj | VSS | - | 14 |
| 9. | Nives Poljančić | nast. RN | VŠS | - | 22 |
| 10. | Drago Karlović | nast. RN | VŠS | - | 40 |
| 11. | Dragica Šainović | dipl. učitelj | VSS | - | 30 |
| 12. | Sanja Bilogrević | dipl. učitelj | VSS | - | 14 |
| 13. | Nevenka Krpičak | nast. RN | VŠS | - | 22 |
| 14. | Branka Pauković | dipl. učitelj | VSS | Mentor | 21 |
| 15. | Maja Varzić | dipl. učitelj | VSS | - | 34 |
| 16. | Maja Gršetić | dipl. učitelj | VSS | - | 6 |
| 17. | Snježana Šarančić | dipl. učitelj | VSS | Mentor | 25 |
| 18. | Vlasta Prenner | nast. RN | VŠS | - | 29 |
| 19. | Ana Kavan Stanković | dipl. učitelj | VSS | - | 6 |
| 20. | Andreja Duilo | dipl. učitelj | VSS | - | 22 |
| 21. | Danijela Kukina | nast. RN | VŠS | - | 26 |
| 22. | Zlata Lučić Štancl | dipl. učitelj | VSS | - | 26 |
| 23. | Matea Celić | mag.prim.edu. | VSS | - | 2 |
| 24. | Nikolina Pelegrin | dipl. učitelj s pojačanim Hrv. j. | VSS | - | 7 |
| 25. | Vanja Horvat | mag. primarnog obrazovanja | VSS | - | 3 |
| 26. | Branka Smolković Cerovski | mag. primarnog obrazovanja | VSS | - | 23 |
| 27. | Mirela Jembrek | mag. primarnog obrazovanja | VSS | - | 4 |

**2.1.2. Podaci o učiteljima predmetne nastave**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RB | Ime I prezime | Zvanje | Stupanj stručne spreme | Predmet koji predaje | Mentor- savjetnik | godine staža |
| 1. | Tamara Mužek | prof. hrv. jez. | VSS | Hrvatski jezik | - | 20 |
| 2. | Ljiljana Penezić | prof. hrv. jez. | VSS | Hrvatski jezik | - | 28 |
| 3. | Evita Morana Bratković | prof. hrv. jez. i knjiž. i pov. | VSS | Hrvatski jezik | - | 7 |
| 4. | Mirjana Budimir | prof. hrv. jez. | VSS | Hrvatski jezik | - | 12 |
| 5. | Ana Salajec | prof. hrv. jez. | VSS | Hrvatski jezik | - | 16 |
| 6. | Marina Uvalić | prof. hrv. jez. i fonetike | VSS | Hrvatski jezik | - | 5 |
| 7. | Jadranka Kolić Krželj | prof. hrv. Jez. i fonetike | VSS | Hrvatski jezik | - | 9 |
| 8. | Ana Veldić Sesar | prof. engl. jez . i knjiž. i komp. knjiž. | VSS | Engleski jezik | - | 5 |
| 9. | Suzana Anić Antić | prof. engl. jez. I fon. | VSS | Engleski jezik | Mentor | 12 |
| 10. | Željka Jakušić Čejka | prof. eng. jez i rus.j | VSS | Engleski jezik | - | 20 |
| 11. | Ljerka Miletić | nast.eng. jez | VŠS | Engleski jezik | - | 31 |
| 12. | Sandra Prpić | prof. eng i njem jez. | VSS | Engleski jezik | - | 21 |
| 13. | Nevena Pešušić | prof. eng. i tal. | VSS | Engleski jezik | - | 29 |
| 14. | Ivana Šimundić Mrgan | prof.njem j. i etnologije | VSS | Njemački jezik | - | 8 |
| 15. | Marina Škunca | mag. primarnog obrazovanja s pojačanim njem. jezikom | VSS | Njemački jezik | - | 0 |
| 16. | Marija Pavlić | prof. nj. j | VSS | Njemački jezik | - | 11 |
| 17. | Martina Malić | prof. matematike | VSS | Matematika | - | 7 |
| 18. | Ivanka Tukač | prof. matematike i fizike | VSS | Matematika | - | 18 |
| 19. | Dubravka Jerbić | dipl. ing. matematike | VSS | Matematika | - | 35 |
| 20. | Branimir Milačić | prof. matematike i fizike | VSS | Matematika | - | 11 |
| 21. | Mirjana Šolić | prof. matematike | VSS | Matematika | - | 26 |
| 22. | Katarina Krvavica | mag. edukacijske mat. | VSS | Matematika | - | 3 |
| 23. | Snježana Mijošević | mag. edukacije matematike i informatike | VSS | Matematika | - | 2 |
| 24. | Barbara Stepanić | dipl. ing. ekologije | VSS | Biologija | - | 8 |
| 25. | Lana Baričević | prof. biologije | VSS | Biologija | - | 3 |
| 26. | Đurđica Hudić | prof. kemije i biologije | VSS | Kemija | - | 32 |
| 27. | Tanja Ćulibrk | prof. fizike | VSS | Fizika | Mentor | 16 |
| 28. | Danijel Kavelj | prof. pov. i geog. | VSS | Povijest | - | 10 |
| 29. | Marica Ćorić | nast. zemljop. i pov. | VŠS | Povijest | - | 28 |
| 30. | Štefica Salajec | nast. zemljop. | VŠS | Geografija | - | 40 |
| 31. | Tomislav Štancl | prof. zemljopis | VSS | Geografija | - | 23 |
| 32. | Jasmina Sinanović | nast. teh.kul i fiz. | VŠS | Tehnička k. | - | 33 |
| 33. | Maja Novaković | dipl. učitelj s poj. pred. iz infor. | VSS | Informatika | - | 7 |
| 34. | Ivan Mihalj | magistar kineziologije | VSS | TZK | - | 2 |
| 35. | Darko Rogalo | prof. fiz kult. | VSS | TZK | - | 30 |
| 36. | Vera Horvat | relig. ped i katehet | VSS | Vjeronauk | - | 21 |
| 37. | Zdravko Lučić | dipl. teolog | VSS | Vjeronauk | - | 18 |
| 38. | Marija Srdarević | dipl. teolog | VSS | Vjeronauk | - | 18 |
| 39. | Marko Čale | dipl. kateheta | VSS | Vjeronauk | - | 6 |
| 40. | Ivana Brajković Prah | dipl. kateheta | VSS | Vjeronauk | - | 12 |
| 41. | Renata Ivoš Krajna | prof. gl kult | VSS | Glazbena k. | - | 21 |
| 42. | Jana Bosanac | dipl. muzik i prof. pov gl. | VSS | Glazbena k. | - | 11 |
| 43. | Biljana Šipuš | akad. slikar i grafičar | VSS | Likovna k. | - | 19 |
| 44. | Jelena Petrović | prof. rehabilitator | VSS | posebni raz. odjel | - | 6 |

**2.1.3 Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RB | Ime i prezime |  | Zvanje | Stupanj stručne spreme | Radno mjesto | Mentor - savjetnik | Godine staža |
| 1. | Ivan Kostenjak |  | dipl.učitelj | VSS | ravnatelj | ne | 32 |
| 2. | Đurđica Rožić Bradić |  | dipl.pedagog | VSS | pedagog | ne | 32 |
| 3. | Ana Mrčić |  | prof. psiholog | VSS | psiholog | ne | 22 |
| 4. | Irina Turina |  | prof. psiholog | VSS | psiholog | ne | 4 |
| 5. | Edita Dumić Petreković |  | prof. socijalni pedagog | VSS | defektolg | ne | 6 |
| 6. | Zrinka Krišković |  | prof. kroatistike | VSS | knjižničar | ne | 26 |

**2.1.4. Podaci o odgojno – obrazovnim radnicima – pripravnicima**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RB | Ime i prezime pripravnika |  | zvanje | radno mjesto | pripravnički staž otpočeo | Ime i prezime mentora |
| 1. | Marina Škunca |  | mag. primarnog obrazovanja s pojačnim njemačkim jezikom | nastavnik Njemačkog jezika | 24.10.2016. u OŠ Horvati | Renata Bojić (OŠ Horvati) |
| 2. | Jadranka Kolić Krželj |  | Prof. hrvatskog jezika i književnosti i fonetike | nastavnik Hrvatskog jezika | 1.3.2017. | Ana Salajec |

**2.2. Podaci o ostalim radnicima škole**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RB | Ime i prezime | godina rođenja | Zvanje | stupanj stručne spreme | radno mjesto | godine staža |
| 1. | Marija Nikić |  | dipl. iur. | VSS | Tajnica | 9 |
| 2. | Marica Slivar |  | ekon. tehničar | SSS | vod. računovodstva | 33 |
| 3. | Dijana Ladović |  | struč. prist.ekon | VŠS | računovodst.referent | 4 |
| 4. | Vladimir Karlić |  | kv strojobravar | KV | domar - ložač | 31 |
| 5. | Branko Malnar |  | drvni tehničar | SSS | domar - ložač | 10 |
| 6. | Gordan Prenner |  | Kuhar | SSS | Kuhar | 27 |
| 7. | Amalija Stary |  | Kuhar | SSS | Kuhar | 29 |
| 8. | Nada Braim |  | NKV | NKV | pom. Radnik | 23 |
| 9. | Jasna Peček |  | NKV | NKV | Spremačica | 41 |
| 10. | Marija Šegota |  | SSS | SSS | Spremačica | 16 |
| 11. | Brankica Karlović |  | SSS | SSS | Spremačica | 32 |
| 12. | Jadranka Hobolić |  | NKV | NKV | Spremačica | 31 |
| 13. | Snježana Klenović |  | frizer | SSS | Spremačica | 3 |
| 14. | Marica Špišić |  | NKV | NKV | Spremačica | 23 |
| 15. | Snježana Banić |  | SSS | SSS | Spremačica | 18 |
| 16. | Manda Devčić |  | NKV | NKV | Spremačica | 33 |
| 17. | Ana Maria Bubnić |  | ugost. turist. slastičar | SSS | pomoćna kuharica | 2 |
| 18. | Ana Marija Krpičak |  | Str. pristupnica ekonomije | SSS | Računovodstveni referent | 7mj. |

**2.3.Tjedna i godišnja zaduženja odgojno – obrazovnih radnika škole**

**2.3.1.Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave 2017./2018.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rb | Ime i prezime učitelja | Razrednik | Redovna nastava | Rad  razrednika | DOP  nast. | DOD nastava | INA | Ukupno neposrednog  rada | Ostali poslovi | ukupno | |
| tjedno | godišnje |
| 1. | Danijela Kukina | **2. b** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Dramsko- recitatorska** | **21** | 19 | **40** |  |
| 2. | Marijana Maslač | **2. a** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Dramska recitatorska** | **21** | 19 | **40** |  |
| 3. | Linda Padovan | **2. i 4. Dem** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 – Mali zbor** | **21** | 19 | **40** |  |
| 4. | Jadranka Šimaga | **2. Drag** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Dramsko - recitatorska** | **21** | 19 | **40** |  |
| 5. | Vanja Horvat | **2. H L** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Likovna grupa** | **21** | 19 | **40** |  |
| 6. | Ana Kavan Stanković | **2. KK** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1-Mali zbor** | **21** | 19 | **40** |  |
| 7. | Nataša Jurić | **2. OO** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 MZ** | **21** | 20 | **41** | voditelj PŠ |
| 8. | Adrijana Štajduhar | **3. b** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 MZ** | **21** | 19 | **40** |  |
| 9. | Nives Poljančić | **3. a** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 MZ** | **21** | 19 | **40** |  |
| 10. | Josip Pinko | **1. i 3. Dem** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Dramsko recitatorska** | **21** | 19 | **40** |  |
| 11. | Drago Karlović | **3. Drag** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Eko -etno** | **21** | 20 | **41** | voditelj PŠ |
| 12. | Dragica Šainović | **3. HL** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Šah** | **21** | 19 | **40** |  |
| 13. | Matea Celić; | **3. KK** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Mali znanstvenici** | **21** | 19 | **40** |  |
| 14. | Nevenka Krpičak | **3. OO** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Mali cvjećari** | **21** | 19 | **40** |  |
| 15. | Branka Pauković | **4. b** | **15** | 2 | 1 | 1 | **1 Informatika** | **20** | 20 | **40** |  |
| 16. | Maja Varzić | **4. a** | **15** | 2 | 1 | 1 | **1 Likovna** | **20** | 20 | **40** |  |
| 17. | Branka Smolković Cerovski | **4. Drag.** | **15** | 2 | 1 | 1 | **1-Mali kreativci** | **20** | 20 | **40** |  |
| 18. | Snježana Šarančić | **4. HL** | **15** | 2 | 1 | 1 | **1 –Spretne ruke** | **20** | 21 | **41** | voditelj PŠ |
| 19. | Vlasta Prenner | **4. KK** | **15** | 2 | 1 | 1 | **1 Llikovna** | **20** | 21 | **41** | voditelj PŠ |
| 20. | Maja Šute | **4. OO** | **15** | 2 | 1 | 1 | **1 Likovna** | **20** | 20 | **40** |  |
| 21. | Zlata Lučić Štancl | **1. b** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Spretne ručice** | **21** | 19 | **40** |  |
| 22. | Marija Rušnov Vrban | **1. a** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Genijalci** | **21** | 20 | **41** | E dnevnik |
| 23. | Andreja Duilo | **1. Drag.** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Mali zbor** | **21** | 19 | **40** |  |
| 24. | Nikolina Pelegrin | **1. HL** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Mali kreativci** | **21** | 19 | **40** |  |
| 25. | Mirela Jembrek | **1. KK** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Likovna grupa** | **21** | 19 | **40** |  |
| 26. | Sanja Bilogrević | **1. OO** | **16** | 2 | 1 | 1 | **1 Dramsko recitatorska** | **21** | 19 | **40** |  |
| 27. | Maja Gršetić | **od 5.9. 2016.** | **rodiljni** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2.3.2.Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave 2017./2018.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rb | **Ime i prezime učitelja** | **Predmet** | **Razre-dnik** | **Predaje u razredima** | **Redovna nastava** | **Izborna nastava** | **Ostali poslovi**  **čl. 4. Prav.** | **dop** | **dod** | **INA** | **Ukupno neposrednog rada** | **Posebni poslovi**  **čl. 30. Pravilnika** | **Ostali poslovi** | **UKUPNO** | |
| **Tjedno** |  |
| 1. | Marina Uvalić | HJ | 7.e | 5. e, f,  7.d,e | 18 | 0 | 2 | 1 | 0 | 1 Novinarska | 22 | 0 | 18 | 40 |  |
| 2. | Ana Salajec | HJ | 5.d | 5.d, 6.d, 7.f, 8.d, | 18 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 22 | 0 | 18 | 40 |  |
| 3. | Tamara Mužek | HJ | 6.c | 6.b, c,  7.a, 8.a | 18 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 22 | 0 | 18 | 40 |  |
| 4. | Ljiljana Penezić | HJ | 5.a | 5.a, b,  8.b, c | 18 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 22 | 0 | 18 | 40 |  |
| 5. | Mirjana Budimir | HJ | 7.c | 5.c, 6.a,  7. b, c | 18 | 0 | 2 | 1  7.abc | 1 | 0 | 22 | 0 | 18 | 40 |  |
| 6. | Jadranka Kolić Krželj | HJ | 6.e | 6.e, f ,  8.e, f | 18 | 0 | 2 | 1 | 0 | 1 Debatna grupa | 22 | 0 | 18 | 40 |  |
| 7. | Biljana Šipuš | LK |  | Svi 5.-8.  razredi | **24** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | **18** | **42** | +2 |
| 8. | Jana Bosanac | GK |  | 4.a, b, 4.Dragonožec ,4.KK  5.a, b, c, d, e, f, 6.a, b, c, d, e, f,  7.d, e, f, 8. d, e, f, PRO | **23** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 23 | 0 | **18** | **41** | +1 |
| 9. | Suzana Anić Antić | EJ |  | 3.a, 1.a, PŠ Odranski Obrež,  6.a, b, c | **21** | 0 | 0 | **1**  6.abc | **0** | 0 | 22 | 1+2  Aktiv+E dnevnik | 17 | 42 | +2 |
| 10. | Željka Jakušić Čejka | EJ | 6.d | PŠ K. Kraljevec, 2.b, 3.b, 1.b,  6. d, f | **20** | 0 | 2 | **1** | 0 | 0 | 23 | 0 | 17 | 40 |  |
| 11. | Ljerka Miletić | EJ |  | 6.e, 5. d, e, f,  7.d, e, f | **21** | 0 | 0 | **1**  5.def | **1** | 0 | 23 | 0 | 17 | 40 |  |
| 12. | Sandra Prpić | EJ | 8.d | 4.b, PŠ H.Leskovac, 8.d, e, f | **19** | 0 | 2 | **1**  8.def | **1** | 0 | 23 | 0 | 17 | 40 |  |
| 13. | Nevena Pešušić | EJ |  | PŠ Demerje, 5.a, b, c, 7.a , b, c | **22** | 0 | 0 | **1**  5.abc | 0 | 0 | 23 | 0 | 17 | 40 |  |
| 14. | Ana Veldić Sesar | EJ | 8.a | 2.a, 4.a, PŠ Dragonožec,  8.a, b, c | **21** | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 23 | 0 | 17 | 40 |  |
| 15. | Marina Škunca | NJ |  | 4.O.Obrež, 4. Dragonožec 4.a, b, 5.a, c, 5.b, d, 6.a, c, 6.b, 6.d, 6.e, 7.a, c, 8.a, b, c | **0** | **24** | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | 16 | 40 |  |
| 16. | Marija Pavlić | NJ |  | 4.H. Leskovac, 4. K. K.  5.e, f, 6. f, 7.e, f, 8. def | **0** | **12** | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 0 | **8** | **20** |  |
| 17. | Ivanka Tukač | M | 6.b | 5.c, 6.a, b, c | **16** | 0 | 2 | **1**  6abc | 1 | 0 | 20 | **4** | **18** | **42** | +2 |
| 18. | Martina Malić | M | 8.c | 7.a, b, c, 8.c | **16** | 0 | 2 | **2**  7.abc  8.c | **2** | 0 | 20 | 0 | 18 | 40 |  |
| 19. | Dubravka Jerbić | M | 5.e | 5.**e**, 7.d, 8.d, e | **16** | 0 | 2 | **2** | 0 | 0 | 20 | 4 | **18** | **42** | +2 |
| 20. | Branimir Milačić | M, F | 8.b | 5.a, b, 8.a, b  7.a-fizika | **18** | 0 | 2 | **2**  5.ab  8.ab | 0 | 0 | 22 | 0 | 18 | 40 |  |
| 21. | Snježana Mijošević | M | 5.f | 5.d, f,  6.e, 8.f | **16** | 0 | 2 | **2**  5., 8. | **2**  5., 6. | 0 | 22 | 0 | 18 | 40 |  |
| 22. | Mirjana Šolić | M | 7.f | 6.e, f, 7.e, f | **16** | 0 | 2 | **2**  6.def  7.def | **2** | 0 | 22 | 0 | 18 | 40 |  |
| 23. | Barbara Stepanić | Pr, B | 8.f | 5., 6., 7., 8. - d, e, f | **22,5** | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 24,5 | 0 | **16** | **40.5** | +0,5 |
| 24. | Lana Baričević | Pr, B | 7. b | 5., 6., 7., 8. - a, b, c | **22,5** | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 24,5 | 0 | **16** | **40.5** | +0,5 |
| 25. | Đurđica Hudić | K |  | 7. i 8. a, b, c, d, e, f | **24** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | 16 | 40 |  |
| 26. | Tanja Čulibrk | F |  | 7. b, c, d, e, f,  8.a, b, c, d, e, f | **22** | 0 | 0 | 0 | **2** | 0 | 24 | 1- E-dnevnik | 17 | 41 | +1 |
| 27. | Danijel Kavelj | Po | 6.a | 5., 6., 7. i 8.a, b, c | **24** | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 26 | 0 | **16** | **42** | +2 |
| 28. | Marica Ćorić | Po |  | 5., 6., 7. i 8. d, e, f | **24** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | 16 | 40 |  |
| 29. | Štefica Salajec | G | 5.b | 5., 6., 7. i 8. a, b, c | **22,5** | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 24,5 | 0 | **16** | **40.5** | + 0,5 |
| 30. | Tomislav Štancl | G | 6.d | 5., 6., 7. i 8. d, e, f | **22,5** | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 24,5 | 0 | **16** | **40.5** | + 0,5 |
| 31. | Maja Novaković | Info |  | 8.ab, 8.c, 8ef, 8d, 5.b, 5.d.,5.e, 5.f, , 6.b, 6.e, 7.ef | **0** | **22** | 0 | 0 | 0 |  | 22 | 2  Admin. | 16 | 40 |  |
| 32. | \* | Info |  | 5.ac,6.f ,6df, 6.ac,7.abc,7.d | **0** | **12** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | 8 | 20 |  |
| 33. | Jasmina Sinanović | TK |  | 5., 6., 7. i 8.a, b, c, d, e, f | **24** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | 18 | 42 | +2 |
| 34. | Ivan Mihalj | TZK |  | 5., 6., 7. i 8. a, b, c | **24** | 0 | 0 | 0 | 0 | **2** rukomet, atletika | 26 | 0 | **16** | **42** | +2 |
| 35. | Darko Rogalo | TZK |  | 5., 6., 7 i 8.d, e, f | **24** | **2 hrvanje** | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 | 0 | **16** | **42** | +2 |
| 36. | Zdravko Lučić | Vj | 5.c | 1.a, b, 3.a, 4.a, 8.a, b**,** c, 5.a, b, **c**, | **0** | **20** | **2** | 0 | 0 | 2 nogomet | 24 | 3 sindikat | **16** | **43** | +3 |
| 37. | Marija Srdarević | Vj | 7.a | PŠ KK, 2.a, 4.b, 6.a, b, c, 7.a, b, c | **0** | **22** | 2 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | 16 | 40 |  |
| 38. | Marko Čale | Vj |  | PŠ Dragonožec i Demerje | **0** | **12** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 20 |  |
| 39. | Vera Horvat | Vj | 8.e | PŠ OO, 8.d,**e,**f, 5d,e,f , 7.f | **0** | **22** | 2 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | 16 | 40 |  |
| 40. | Ivana Brajković Prah | Vj | 6.f | PŠ Hrvatski Leskovac,  2.b, 3.b, 6.d,e,f, 7.d,e | **0** | **22** | 2 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | **16** | **40** |  |
| 41. | Renata Ivoš Krajina | GK |  | 7.abc ,8.abc, 4.HL, 4.O.Obrež  4.Demerje | **9** | 0 | 0 | 0 | 0 | **2** Vokalni ansambl | 11 | 0 | **9** | **20** |  |
| 42. | Jelena Petrović | PRO |  |  | **24** |  |  |  |  |  |  |  | **16** | **40** |  |
| 43. | Evita Morana Bratković |  | rodiljni |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 44. | Katarina Krvavica |  | rodiljni |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 45. | Ivana Šimundić Mrgan |  | rodiljni |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\*Natječaj za učitelja/ice Informatike, Engleskog jezika i Njemačkog jezika je u tijeku (0.5 satnice).   
\* 0.5 satnice inormatike realizirala je do 15.9. Martina Bošnjaković**

**2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **Ime i prezime radnika** | **Struka** | **Radno mjesto** | **Radno vrijeme** | **Rad sa strankama** | **Broj sati tjedno** | **Broj sati  godišnjeg zaduženja** |
| 1. | Ivan Kostenjak | dipl. učitelj RN | ravnatelj | PON, SRI, PET  8.00 -16.00h  UTO, ČET  12.00-20.00h | 14.00-16.00h | 40 | 1768 |
| 2. | Đurđica Rožić Bradić | dipl. pedagog | pedagog | PON, SRI, PET 13.00- 19.00h UTO, ČET 8.00-14.00h | pon, sri, pet: 13,00- 19,00 utO, čet: 8.00 – 14.00 | 40 | 1768 |
| 3. | Ana Mrčić/ Irina Turina | prof. psiholog | psiholog | PON, SRI, PET 8.00 -16.00h  UTO, ČET  12.00-20.00 | ut. , čet. 13,00- 19,00 pon, sri, pet 8.00 – 14.00 | 40 | 1768 |
| 4. | Edita Dumić | prof.soc. pedagog | defektolog | PON, SRI 13.00-19.00 UTO, ČET 8.00-14.00 PET  10,30 – 16,30 | pon, sri 13,00 – 19,00 ut, čet 8,00 – 14,00 | 40 | 1768 |
| 5. | Zrinka Krišković | prof. kroatistike | knjižničar | Od PON do PET 11.00-17.00 | Od PON do PET 11.00-17.00 | 40 | 1768 |

**2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **Ime i prezime radnika** | **Struka** | **Radno mjesto** | **Radno vrijeme** | **Rad sa strankama** | **Broj sati tjedno** | **Broj sati godišnjeg zaduženja** |
| 1. | Marija Nikić | Diplomirani pravnik | Tajnica škole | 7,00 -15,00 | 7,00-15,00 | 40 | 1768 |
| 2. | Marica Slivar | Ekonomist za računovodstveno - financijske poslove | Voditeljica računovodstva | 7,00 -15,00 | 7,00-15,00 | 40 | 1784 |
| 3. | Anamarija Krpičak (zamjena) | Ekonomist | Računovodstveni referent | 7,00 -15,00 | 7,00-15,00 | 40 | 1768 |
| 4. | Gordan Prenner | Ugostiteljski radnik – priprema hrane | Kuhar | 6,00-14,00  12,00-20,00  Smjene svaki tjedan | 6,00-14,00  12,00-20,00 | 40 | 1768 |
| 5. | Amalija Stary | Samostalni kuhar | Kuharica | 6,00-14,00  12,00-20,00  Smjene svaki tjedan | 6,00-14,00  12,00-20,00 | 40 | 1768 |
| 6. | Nada Braim | NKV Osnovna škola | Pomoćna kuharica | 6,00-14,00  12,00-20,00  Smjene svaki tjedan | 6,00-14,00  12,00-20,00 | 40 | 1768 |
| 7. | Ana Marija Bubnić | Ugostiteljsko-turistički slastičar | Pomoćna kuharica | 6,00-14,00  12,00-20,00  Smjene svaki tjedan | 6,00-14,00  12,00-20,00 | 40 | 1768 |
| 8. | Snježana Banić | Frizer za žene i  muškarce | Spremačica | 6,00-14,00  14,00-22,00 | / | 40 | 1768 |
| 9. | Manda Devčić | NKV osnovna škola | Spremačica | 6,00-14,00 | / | 40 | 1768 |
| 10. | Marica Erić | NKV osnovna škola | Spremačica | 17,00-21,00 | / | 20 | 884 |
| 11. | Jadranka Hobolić | NKV osnovna škola | Spremačica | 6,00-11,00  13,00-16,00 | / | 40 | 1768 |
| 12. | Brankica Karlović | SSS | Spremačica | 6,00-10,00  12,00-16,00 | / | 40 | 1768 |
| 13. | Snježana Klenović | Frizer | Spremačica | 6,00-10,00  13,30-15,30 | / | 30 | 1326 |
| 14. | Sanja Kocijan | Daktilograf | Spremačica | 6,00-14,00  14,00-22,00 | / | 40 | 1768 |
| 15. | Jasna Peček | NKV osnovna škola | Spremačica | 14,00-22,00 | / | 40 | 1768 |
| 16. | Marija Šegota | Odjevni stručni radnik | Spremačica | 12,00-20,00 | / | 40 | 1768 |
| 17. | Marica Špišić | NKV osnovna škola | Spremačica | 14,00-22,00 | / | 40 | 1768 |
| 18. | Dijana Ladović | porodiljni |  |  |  |  |  |

**3.** **PODACI O ORGANIZACIJI RADA**

**3.1. Organizacija smjena**

Centralna škola radi u dvije smjene.

B smjena počinje s nastavom u 8.00 sati te završava do 13.10. sati. U toj smjeni je 16 razrednih odjela s ukupno 372 učenika.

A smjena počinje s nastavom u 14,05 sati te završava do 19.10 sati. U toj smjeni je 17 razrednih odjela s ukupno 375 učenika. U centralnoj se školi u međusmjeni održava izborna nastava (osim vjeronauka), dodatna i dopunska nastava kao i izvannastavne aktivnosti. U dvije smjene rade i razredni odjeli područnih škola.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv područne škole | smjene | vrijeme | razredi | voditelj PŠ |
| Demerje | ujutro | 8,00 | 1. i 3. raz |  |
| popodne | 12,30 | 2. i 4. raz |
| Hrvatski Leskovac | ujutro | 8,00 | 2. i 4. raz | S. Šarančić |
| popodne | 13,00 | 1. i 3. raz |
| Dragonožec | ujutro | 7,30 | 1. i 4. raz | D. Karlović |
| popodne | 13,00 | 2. i 3. raz |
| Kupinečki Kraljevec | ujutro | 7,30 | 1. i 2. raz | D. Lovre |
| popodne | 12,30 | 3. i 4. raz |
| Odranski Obrež | ujutro | 7,45 | 1. i 3. raz | N. Jurić |
| popodne | 12,30 | 2. i 4. raz |

Prehrana učenika organizira se u školskoj kuhinji centralne škole. Mliječni obrok priprema se za **1031** učenika.  
Prijevoz za **774** učenika – putnika centralne i područnih škola organiziran je školskim autobusima ZET-a. Potrebno je napomenuti de se određeni broj učenika kojima je udaljenost od kuće do škole manja od propisane za pravo na prijevoz ipak prevozi i to prvenstveno zbog toga što ih autobusi skupljaju na usputnim stanicama i što na većini prometnica našeg upisnog područja nema nogostupa. Kolnici su uski, a promet je gust.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2. Godišnji kalendar rada 2017./2018.** | | | | | |
| **Obrazovno razdoblje** | **mjesec** | **Broj dana** | | **Blagdani i neradni dani** | **Obilježavanje Dana škole, školske priredbe** |
| **radnih** | **nastavnih** |
| **I. polugodište**  od 4.9. do  22.12.2017. | IX. | 21 | 20 | 9 | Priredba za prvašiće |
| X. | 22 | 22 | 9 | - |
| XI. | 21 | 21 | 9 | Božićni sajam |
| XII. | 19 | 15 | 12 | Božićna priredba (22.12.) i Sportski dan |
| **UKUPNO I. polugodište** | | **83** | **78** | **39** |  |
| II. **polugodište**  od 15.01. do  15.06.2018. | I. | 22 | 13 | 9 | - |
| II. | 20 | 20 | 8 | - |
| III. | 22 | 20 | 9 | - |
| IV. | 20 | 15 | 10 | - |
| V. | 21 | 20 | 10 | Sportski dan, Dan škole (25.5.) |
| VI. | 19 | 10 | 11 | - |
|  | *VII.* | *22* | *0* | *9* | *-* |
| *VIII.* | *22* | *0* | *9* | *-* |
| **UKUPNO II. polugodište:** | | **168** | **98** | **75** |  |
| **UKUPNO:** | | **251** | **176** | **114** |  |

Godišnjim kalendarom škole nenastavnim danima planiraju se: zadnji dan prvog polugodišta (22.12.) kada se održavaju sportska natjecanja i božićna priredba,dan uoči Praznika rada (30.4. ponedjeljak) , 25.5. kada obilježavamo Dan škole i Sportski dan te dan iza Tijelova (1.6. petak).

**Blagdani i državni praznici Republike Hrvatske:**

8.10. Dan neovisnosti

1.11. Dan svih svetih

25.12. Božić

26.12. Sveti Stjepan

1.1. Nova godina

6.1. Sveta tri kralja, Bogojavljenje

1.4.2018. Uskrs

2.4.2018. Uskrsni ponedjeljak

1.5. Praznik rada

31.5. Tijelovo

22.6. Dan antifašističke borbe

25.6. Dan državnosti ­

5.8. Dan domovinske zahvalnosti

15.8. Velika Gospa

**3.3. Podaci o broju učenika i razrednih odjela**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | učenika | odjela | djevojčica | ponavljača | prim. oblik školovanja | prehrana | putnika | | Ime i prezime razrednika |
| 3 do 5 km | 5 do 15 km |
| I. a | **20** | **1** | **9** | 0 | **0** | 18 | 12 | 0 | Marija Rušnov Vrban |
| I. b | **18** | **1** | **7** | 0 | **1** | 15 | 9 | 0 | Zlata Lučić Štancl |
| I. DEM | **8** | **0** | **2** | 0 | **0** | 8 | 0 | 0 | Josip Pinko |
| I. DRAG | **24** | **1** | **13** | 0 | **0** | 24 | 24 | 0 | Andreja Duilo |
| I. HL | **17** | **1** | **8** | 0 | **1** | 16 | 0 | 0 | Nikolina Pereglin |
| I. KK | **16** | **1** | **8** | 0 | **0** | 15 | 16 | 0 | Mirela Jembrek |
| I. OO | **22** | **1** | **11** | 0 | **0** | 22 | 20 | 0 | Sanja Bilogrević |
| UKUPNO | **125** | **6** | **58** | **0** | **2** | **118** | **81** | **0** |  |
| II.a | **24** | **1** | **13** | 0 | **0** | 20 | 18 | 2 | Marijana Maslač |
| II.b | **22** | **1** | **9** | 0 | **0** | 18 | 16 | 0 | Danijela Kukina |
| II.DEM | **6** | **0** | **2** | 0 | **0** | 6 | 1 | 0 | Linda Padovan |
| II.DRAG | **19** | **1** | **12** | 0 | **0** | 19 | 17 | 0 | Jadranka Šimaga |
| II.HL | **22** | **1** | **11** | 0 | **0** | 22 | 0 | 0 | Vanja Horvat |
| II.KK | **21** | **1** | **15** | 0 | **1** | 19 | 21 | 0 | Ana Kavan Stanković |
| II.OO | **24** | **1** | **10** | 0 | **0** | 24 | 19 | 0 | Nataša Jurić |
| **UKUPNO** | **138** | **6** | **72** | **0** | **1** | **128** | **92** | **2** |  |
| Razred | učenika | odjela | djevojčica | ponavljača | prim. oblik školovanja | prehrana | putnika | | Ime i prezime razrednika |
| 3 do 5 km | 5 do 15 km |
| III.a | **22** | **1** | **13** | 0 | **3** | 21 | 17 | 0 | Nives Poljančić |
| III.b | **23** | **1** | **12** | 0 | **0** | 21 | 7 | 0 | Adrijana Štajduhar |
| III.DEM | **6** | **1** | **3** | 0 | **0** | 6 | 1 | 0 | Josip Pinko |
| III.DRAG | **18** | **1** | **11** | 0 | **0** | 17 | 16 | 0 | Drago Karlović |
| III.HL | **20** | **1** | **4** | 0 | **0** | 19 | 0 | 0 | Dragica Šainović |
| III.KK | **23** | **1** | **9** | 0 | **0** | 23 | 23 | 0 | Matea Celić |
| III.OO | **27** | **1** | **16** | 0 | **0** | 27 | 15 | 0 | Nevenka Krpičak |
| **UKUPNO** | **139** | **7** | **68** | **0** | **3** | **134** | **79** | **0** |  |
| IV.a | **24** | **1** | **12** | 0 | **4** | 24 | 10 | 1 | Maja Varzić |
| IV.b | **23** | **1** | **8** | 0 | **3** | 18 | 7 | 0 | Branka Pauković |
| IV.DEM | **10** | **1** | **4** | 0 | **2** | 10 | 6 | 0 | Linda Padovan |
| IV.DRAG | **19** | **1** | **10** | 0 | **0** | 19 | 18 | 0 | Branka Smolković Cerovski |
| IV.HL | **19** | **1** | **12** | 0 | **3** | 17 | 0 | 0 | Snježana Šarančić |
| IV.KK | **24** | **1** | **12** | 0 | **0** | 24 | 22 | 0 | Vlasta Prenner |
| IV.OO | **22** | **1** | **14** | 0 | **1** | 22 | 17 | 0 | Maja Šute |
| **UKUPNO** | **141** | **7** | **72** | **0** | **13** | **134** | **80** | **1** |  |
| **UKUPNO od I. – IV.** | **543** | **26** | **270** | **0** | **19** | **514** | **332** | **3** | **Ukupno putnika: 335** |
| Razred | učenika | odjela | djevojčica | ponavljača | Prim. oblik školovanja | prehrana | putnika | | Ime i prezime razrednika |
| 3 do 5km | 5 do 15km |
| V.a | **21** | 1 | **11** | 0 | **0** | 21 | 0 | 21 | Ljiljana Penezić |
| V.b | **23** | 1 | **12** | 0 | **3** | 17 | 13 | 0 | Štefica Salajec |
| V.c | **20** | 1 | **12** | 0 | **0** | 20 | 20 | 0 | Zdravko Lučić |
| V.d | **20** | 1 | **8** | 0 | **2** | 18 | 4 | 0 | Ana Salajec |
| V.e | **14** | 1 | **5** | 0 | **2** | 14 | 14 | 0 | Dubravka Jerbić |
| V.f | **25** | 1 | **10** | 0 | **1** | 23 | 0 | 25 | Snježana Mijošević |
| **UKUPNO** | **123** | **6** | **58** | **0** | **8** | **113** | **51** | **46** |  |
| VI.a | **23** | 1 | **9** | 0 | **5** | 20 | 15 | 7 | Danijel Kavelj |
| VI.b | **24** | 1 | **13** | 0 | **5** | 20 | 13 | 0 | Ivanka Tukač |
| VI.c | **22** | 1 | **16** | 0 | **2** | 19 | 18 | 4 | Tamara Mužek |
| VI.d | **25** | 1 | **18** | 0 | **1** | 26 | 6 | 0 | Željka Jakušić Čejka |
| VI.e | **27** | 1 | **9** | 0 | **1** | 26 | 27 | 0 | Jadranka Kolić Krželj |
| VI.f | **28** | 1 | **14** | 0 | **1** | 27 | 7 | 20 | Ivana Brajković Prah |
| **UKUPNO** | **149** | **6** | **79** | **0** | **15** | **138** | **86** | **31** |  |
| Razred | učenika | odjela | djevojčica | Ponavljača | prim. oblik školovanja | prehrana | Putnika | | ime i prezime razrednika |
| 3 do 5km | 5 do 15 km |
| VII.a | **21** | 1 | **9** | 0 | **2** | 20 | 0 | 22 | Marija Srdarević |
| VII.b | **21** | 1 | **13** | 0 | **2** | 17 | 9 | 0 | Lana Baričević |
| VII.c | **22** | 1 | **4** | 0 | **2** | 22 | 24 | 0 | Mirjana Budimir |
| VII.d | **20** | 1 | **9** | 0 | **1** | 18 | 5 | 0 | Tomislav Štancl |
| VII.e | **24** | 1 | **8** | 0 | **6** | 24 | 23 | 1 | Marina Uvalić |
| VII.f | **19** | 1 | **10** | 0 | **2** | 18 | 0 | 19 | Mirjana Šolić |
| **UKUPNO** | **127** | **6** | **53** | **0** | **15** | **119** | **61** | **42** |  |
| VIII.a | **26** | 1 | **13** | 0 | **1** | 25 | 0 | 25 | Ana Veldić Sesar |
| VIII.b | **25** | 1 | **7** | 0 | **2** | 22 | 12 | 3 | Branimir Milačić |
| VIII.c | **24** | 1 | **15** | 0 | **4** | 25 | 25 | 0 | Martina Malić |
| VIII.d | **24** | 1 | **13** | 0 | **1** | 22 | 10 | 5 | Sandra Prpić |
| VIII.e | **21** | 1 | **12** | 0 | **2** | 20 | 21 | 0 | Vera Horvat |
| VIII.f | **22** | 1 | **11** | 0 | **1** | 22 | 20 | 0 | Barbara Stepanić |
| Pro\* | *\** | *1* | *5* | *0* | *\** | *11\** | *\** | *\** | Jelena Petrović |
| **UKUPNO** | **142** | **7** | **71** | **0** | **11** | **147** | **88** | **33** |  |
| **UKUPNO**  **V.- VIII.** | **541** | **25** | **261** | **0** | **49** | **517** | **286** | **152** | Ukupno putnika: 438 |
| **UKUPNO**  **I.- VIII.** | **1084** | **51** | **531** | **0** | **68** | **1031** | **618** | **155** | Ukupno putnika: 773 |

\*dovoze ih roditelji, uvršteni su u broj redovnih razrednih odjela

**3.3.1.Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rješenjem određen oblik školovanja** | **Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima** | | | | | | | | **ukupno** |
| I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII. | VIII. |
| **Model individualizacije** | 0 | 1 | 2 | 8 | 4 | 8 | 9 | 6 | **38** |
| **Prilagođeni program** | 2 | 0 | 0 | 5 | 3 | 1 | 5 | 3 | **19** |
| **Posebni program** | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 6 | 1 | 2 | **11** |
| **UKUPNO:** |  | | | | | | | | **68** |

Trenutno je u fazi opservacije i donošenja odluke o primjerenom obliku školovanja još **17**-ero učenika i učenica.**4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA**

**4.1.Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obavezne nastavne predmete po razredima**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nastavni predmet | Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obavezne nastavne predmete po razredima | | | | | | | | | | | | | | | | Ukupno planirano | |
| 1. | | 2. | | 3. | | 4. | | 5. | | 6. | | 7. | | 8. | |
| T | G | T | G | T | G | T | G | T | G | T | G | T | G | T | G | T | G |
| Hrvatski jezik | 5 | 175x7 | 5 | 175x7 | 5 | 175x7 | 5 | 175x7 | 5 | 175x6 | 5 | 175x6 | 4 | 140x6 | 4 | 140x6 | 38 | 8680 |
| Likovna kultura | 1 | 35x7 | 1 | 35x7 | 1 | 35x7 | 1 | 35x7 | 1 | 35x6 | 1 | 35x6 | 1 | 35x6 | 1 | 35x6 |  | 1820 |
| Glazbena kultura |  | 35x7 |  | 35x7 |  | 35x7 |  | 35x7 |  | 35x6 |  | 35x6 |  | 35x6 |  | 35x6 |  | 1820 |
| Engleski jezik |  | 70x7 |  | 70x7 |  | 70x7 |  | 70x7 |  | 105x6 |  | 105x6 |  | 105x6 |  | 105x6 |  | 4480 |
| Matematika |  | 140x7 |  | 140x7 |  | 140x7 |  | 140x7 |  | 140x6 |  | 140x6 |  | 140x6 |  | 140x6 |  | 7280 |
| Priroda i društvo |  | 70x7 |  | 70x7 |  | 70x7 |  | 105x7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2205 |
| Priroda |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 52,5x6 |  | 52,5x6 |  |  |  |  |  | 735 |
| Biologija |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 840 |
| Kemija |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 840 |
| Fizika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 840 |
| Povijest |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 1680 |
| Geografija |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 52,5x6 |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 1575 |
| Tehnička kultura |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 35x6 |  | 35x6 |  | 35x6 |  | 35x6 |  | 840 |
| Tjelesna i zdr. kultura |  | 105x7 |  | 105x7 |  | 105x7 |  | 70x7 |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 70x6 |  | 4375 |
| UKUPNO |  | 4410 |  | 4410 |  | 4410 |  | 4410 |  | 4620 |  | 4830 |  | 5460 |  | 5460 |  | 38010 |

Raspored sati učitelja i učenika je u prilogu Godišnjeg plana i programa.

**4.1.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete za učenike u posebnom razrednom odjelu**

|  |  |
| --- | --- |
| PRO  Nastavni predmet | 1. |
| Hrvatski jezik | 175x1 |
| Matematika | 140x1 |
| Priroda | 105x1 |
| UKUPNO | 420 |

Učiteljica edukacijska rehabilitatorica provodi i rehabilitacijske programe 2 sata tjedno.

**4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno – obrazovnog rada**

**4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave**

**Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Vjeronauka**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VJERONAUK** | **Razred** | **Broj učenika** | **Broj grupa** | **Izvršitelj programa** | **Planirano sati** | |
| **T** | G |
| **I.** | 122 | 7 | Z. Lučić, V. Horvat, I. Brajković Prah, M. Čale | 7x70 | 490 |
| **II.** | 137 | 7 | M. Srdarević, V. Horvat, I. Brajković Prah, M. Čale | 7x70 | 490 |
| **III.** | 136 | 6 | Z. Lučić, M. Srdarević, V. Horvat, I. Brajković Prah, M. Čale | 6x70 | 420 |
| **IV.** | 140 | 6 | Z. Lučić, M. Srdarević, V. Horvat, M. Čale | 6x70 | 420 |
| **UKUPNO I. – IV.** | | **535** | **26** |  | **26x70** | **1820** |
| **VJERONAUK** | **V.** | 122 | 6 | V. Horvat, I. Brajković Prah, Z. Lučić | 6x70 | 420 |
| **VI.** | 142 | 6 | M. Srdarević, I. Brajković Prah | 6x70 | 420 |
| **VII.** | 123 | 6 | V. Horvat, M. Srdarević, I. Brajković Prah | 6x70 | 420 |
| **VIII.** | 136 | 6 | Z. Lučić, V. Horvat | 6x70 | 420 |
| **UKUPNO V. – VIII.** | | **523** | **24** |  | **24x70** | **1680** |
| **UKUPNO I. – VIII.** | | **1058** | **50** | **50x70** | **3500** |

**Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Njemačkog jezika**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NJEMAČKI JEZIK** | **Razred** | **broj učenika** | **broj grupa** | **izvršitelj programa** | **Planirano sati** | |
| **T** | G |
| **IV.** | 100 | 5 | Martina Škunca Marija Pavlić | 5x70 | 350 |
| **V.** | 81 | 3 | Martina Škunca | 3x70 | 210 |
| **VI.** | 82 | 4 | Martina Škunca Marija Pavlić | 3x70 | 210 |
| **VII.** | 63 | 3 | Martina Škunca | 3x70 | 210 |
| **VIII.** | 60 | 2 | Martina Škunca Marija Pavlić | 3x70 | 210 |
| **UKUPNO**  **IV. – VIII.** | | **386** | **17** |  | **17x70** | **1190** |

**Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMATIKA** | **Razredi** | **Broj učenika** | **Broj grupa** | **Izvršitelj programa** | **Planirano sati** | |
| **T** | **G** |
| V. | 88 | 5 | Maja Novaković | 5x70 | 350 |
| VI. | 65 | 5 | Maja Novaković | 5x70 | 350 |
| VII. | 48 | 3 | Maja Novaković | 3x70 | 210 |
| VIII. | 46 | 4 | Maja Novaković | 4x70 | 280 |
| **UKUPNO**  **IV. – VIII.** | | 247 | 17 | \*još jedan učitelj informatike od 10. mj. | 17x70 | 1190 |

**Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave hrvanja**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HRVANJE** | **Razred** | **Broj učenika** | **Broj grupa** | **Izvršitelj programa** | **Planirano sati** | |
| **T** | **G** |
| **III. – VIII.** | **20** | **1** | **Darko Rogalo** | **2x35** | **70** |
| **UKUPNO**  **III. – VIII.** | | 20 | 2 |  |  | 70 |

**4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rb | Nastavni predmet | Razred | Broj učenika | Planirani broj sati | | Ime i prezime učitelja izvršitelja |
| T | G |
|  | **Hrvatski jezik** | 1a,b,HL,KK,OO,DEM, DRAG | 20 | 6x1 | 6x17.5 | Z. Lučić Štancl,Marja R. Vrban, S. Bilogrević, J. Pinko, A. Duilo |
|  |  | 2a,b,HL,KK,  OO,DEM,DRAG | 25 | 6x1 | 6x17.5 | Danijela Kukina, Marijana Maslač, Nataša Jurić, Ana Kavan Stanković, Jadranka Šimaga, Vanja Horvat, Linda Padovan |
|  |  | 3a,b,HL,KK,  OO,DEM,DRAG | 20 | 7x1 | 7x17.5 | N. Poljančić, A. Štajduhar, J. Pinko, D. Šainović, M. Celić, N. Krpičak, D Karlović |
|  |  | 4a,b,Hl,KK,  OO,DEM,DRAG | 29 | 7x1 | 7x17.5 | B. Pauković, M. Varzić, S. Šarančić, V. Prenner,M. Šute, L. Padovan, V. Horvat |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Matematika** | 1a,b,Hl,KK,  OO,DEM,DRAG | 20 | 6X1 | 6X17.5 | Z. Lučić Štancl,Marja R. Vrban, A. Štajduhar, D. Lovre, S. Bilogrević, J. Pinko, A. Duilo |
|  |  | 2a,b,Hl,KK,  OO,DEM,DRAG | 26 | 6X1 | 6X17.5 | D. Kukina, M . Maslač, E. Vidaković, N. Jurić, l. Padovan, J. Šimaga, A. K. Stanković |
|  |  | 3a,b,Hl,KK,  OO,DEM,DRAG | 17 | 7X1 | 7X17.5 | Nives Poljančić, Adrijana Štajduhar, Dragica Šainović, Drago Karlović, Nevenka Krpičak, Matea Celić, Josip Pinko |
|  |  | 4a,b,Hl,KK,OO,DEM,DRAG | 32 | 7X1 | 7X17.5 | B. Pauković,M. Varzić,S. Šarančić, V. Prenner,M. Šute, L. Padovan, B. Smolković Cerovski |
|  | **UKUPNO I. – IV.** |  | **189** | **52x1** | **910** |  |
|  | **Hrvatski jezik** | 7. a, b, c | 24 | 1x35 | 35 | Mirjana Budimir |
|  |  | 5.e, f i 7.d, e | 17 | 1x35 | 35 | Marina Uvalić |
|  |  | 5.d, 6.d, 7.f i 8.d | 20 | 2x35 | 70 | Ana Salajec |
|  |  | 5.a, b, c | 15 | 1x35 | 35 | Ljiljana Penezić |
|  |  | 8. e, f i 6. e, f | 24 | 1x35 | 35 | Jadranka Kolić Krželj |
|  |  | 6. a, b, c i 8. a, b, c | 30 | 2x35 | 70 | Tamara Mužek |
|  | UKUPNO: |  | **130** |  |  |  |
|  | **Matematika** | 5.a, b i 8. a,b | 14 | 2x35 | 70 | Branimir Milačić |
|  |  | 7. a, b, c; 8.c | 20 | 2x35 | 70 | Martina Malić |
|  |  | 6.d, e, f i 7. e, f | 34 | 3x35 | 105 | Mirjana Šolić |
|  |  | 5.e, 8.d | 8 | 2x35 | 70 | Dubravka Jerbić |
|  |  | 6.a,b,c | 9 | 1x35 | 35 | Ivanka Tukač |
|  |  | 5.d, f; 8.f | 16 | 2x35 | 70 | Snježana Mijošević |
|  | UKUPNO: |  | **101** |  |  |  |
|  | Engleski jezik | 5.a, b, c, 7.a, b, c | 24 | 1x35 | 35 | Nevena Pešušić |
|  |  | 6.d, e, f | 16 | 1x35 | 35 | Željka Jakušić Čejka |
|  |  | 5.d, e, f i 7.d, e, f | 19 | 1x35 | 35 | Ljerka Miletić |
|  |  | 8.d,e, f | 16 | 1x35 | 35 | Sandra Prpić |
|  |  | 6. a, b, c | 11 | 1x35 | 35 | Suzana Anić Antić |
|  | UKUPNO: |  | **86** |  |  |  |
|  | **UKUPNO V. - VIII.** |  | **317** | **25x35** | **875** |  |
|  | **UKUPNO I. - VIII.** |  | **506** | **77x35** | **1785** |  |

**4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rb** | **Nastavni predmet** | **Razred** | **Broj učenika** | **Planirani broj sati** | | **Ime i prezime učitelja izvršitelja** |
| T | G |
|  | **Matematika** | 1.a,b,Dem, Dra, HL, KK, OO | 53 | 6x35 | 210 | Marija R. Vrban, Zlata L. Štancl, Josip Pinko, Andreja Duilo, Nikolina Pereglin, Mirela Jambrek, Sanja Bilogrević |
|  |  | 2.a,b, Dem, Dra, HL, KK, OO | 54 | 6x35 | 210 | D. Kukina, M. Maslač, N. Jurić, Jadranka Šimaga, Linda Padovan, Ana Kavan Stanković, Vanja Horvat |
|  |  | 3. a,b, Dem, Dra, HL, KK, OO | 39 | 7x35 | 245 | N. Poljančić, A. Štajduhar, J. Pinko, D. Karlović, D. Šainović, M. Celić, N. Krpičak |
|  |  | 4. a,b, Dem, Dra, HL, KK, OO | 41 | 7x35 | 245 | M. Varzić, B. Pauković, L. Padovan, V. Horvat, S. Šarančić, V. Prenner, M. Šute |
|  | **UKUPNO I. – IV.** |  | **187** | **26x35** | **910** |  |
|  | | | | | | |
|  | Hrvatski jezik |  | | | | |
|  |  | 8. a, b, c | **12** | 1x35 | 35 | Ljiljana Penezić |
|  |  | 7. a, b, c | **13** | 1x35 | 35 | Mirjana Budimir |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  | Matematika | 7. b; 8.c | **8** | 2x35 | 35 | Martina Malić |
|  |  | 5. d, f; 6.f | **10** | 2x35 | 70 | Snježana Mijošević |
|  |  | 6. a, b, c | **12** | 1x35 | 35 | Ivanka Tukač |
|  |  | 7.f | **8** | 1x35 | 35 | Mirjana Šolić |
|  | | | | | | |
|  | Engleski jezik |  |  |  |  |  |
|  |  | 6.d, e, f, 7.d, e, f | **33** | 1x35 | 35 | Ljerka Miletić |
|  |  | 8.d, e, f | **18** | 1x35 | 35 | Sandra Prpić |
|  | | | | | | |
|  | Fizika | 7. abcdef;  8. abcdef | **50** | 2x35 | 70 | Tanja Ćulibrk |
|  | | | | | | |
|  | **UKUPNO V.- VIII.** |  | **164** | **12x35** | **420** |  |
|  | **UKUPNO I. -VIII.** |  | **351** | **38x35** | **1330** |  |

**4.3. Obuka plivanja**

U školskoj godini 2017./2018. bit će provedena obuka plivanja za učenike drugih razreda. Obuka će trajati 15 sati za svaku grupu. Provjeru plivanja će proći ukupno 71 učenik. Obuka će se provesti na ŠRC Mladost, a voditelj same obuke je gđa Sandra Perkov.

**5. PLANOVI RADA RAVNATELJA I OSTALIH ODGOJNO – OBRAZOVNIH RADNIKA**

**5.1. Plan rada stručnog suradnika pedagoga**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine** | | |
| Poslovi pripreme za ostvarenje školskog programa, Poslovi neposrednog sudjelovanja u odgojno obrazovnom procesu, vrednovanje ostvarenih rezultata, studijske analize, stručno usavršavanje odgojno obrazovnih djelatnika, bibliotečno – informacijska i dokumentacijska djelatnost, ostali poslovi | | |
| Mjesec | Sadržaj rada | broj sati |
| tijekom godine | Poslovi pripreme za ostvarenje školskog programa | 150 |
| tijekom godine | Poslovi neposrednog sudjelovanja u odgojno obrazovnom procesu | 1110 |
| tijekom godine | Vrednovanje ostvarenih rezultata studijske analize | 120 |
| tijekom godine | Stručno usavršavanje odgojno obrazovnih djelatnika | 212 |
| tijekom godine | Bibliotečno – informacijska i dokumentacijska djelatnost | 125 |
| tijekom godine | Ostali poslovi | 67 |

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika pedagoga je u prilogu.

**5.2. Plan rada stručnog suradnika psihologa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine** | | |
| Rad s učenicima, rad s roditeljima učenika, rad s učiteljima, profesionalna orijentacija, rad sa darovitim učenicima, priprema za rad, ostali poslovi | | |
| Mjesec | Sadržaj rada | Broj sati |
| tijekom godine | Rad s učenicima | 426 |
| tijekom godine | Rad s roditeljima učenika | 116 |
| tijekom godine | Rad s učiteljima | 110 |
| IV. i V. | Profesionalna orijentacija | 46 |
| tijekom godine | Rad sa darovitim učenicima | 200 |
| tijekom godine | Ostali poslovi | 426 |
| tijekom godine | Priprema za rad | 444 |

U prilogu godišnji plan rada psihologa i plan rada s darovitim učenicima.

**5.3. Plan rada stručnog suradnika defektologa – socijalnog pedagoga**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine** | | |
| Neposredni rad s učenicima (individualni, grupni rad i rad u razredu), suradnja s učiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljem, rad s roditeljima djece s posebno odgojno obrazovnim potrebama; planiranje i programiranje rada, pripremanje praćenje i vođenje dokumentacije, suradnja sa stručnim i drugim ustanovama, stručno usavršavanje, sudjelovanje na sjednicama UV i RV, održavanje roditeljskih sastanaka i predavanja za učitelje, koordinacija pomoćnika | | |
| mjesec | Sadržaj rada | broj sati |
| 9.- 6. mj. | Neposredni rad s učenicima | 875 |
| tijekom godine | Neposredni rad s roditeljima, učiteljima/nastavnicima, ravnateljem, ostalim stručnim suradnicima u školi i vanjskim suradnicima (GU, školska liječnica itd.) | 264 |
| tijekom godine | Rad u stručnim tijelima i povjerenstvima | 140 |
| tijekom godine | Stručno usavršavanje | 98 |
| tijekom godine | Poslovi koji proizlaze iz rada s učenicima, vođenje pedagoške dokumentacije i priprema za rad | 263 |
| tijekom godine | Projekti i programi prevencije, koordinacija pomoćnika | 82 |
| tijekom godine | Ostali poslovi | 46 |

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika defektologa je u prilogu.

**5.4. Plan rada stručnog suradnika knjižničara**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine** | | |
| Programi za učenike, programi za učitelje, stručni knjižnični rad i knjižnično – informacijska djelatnost,kulturna i javna djelatnost škole,stručno usavršavanje, ostali poslovi | | |
| Mjesec | Sadržaj rada | Broj sati |
| tijekom godine | programi za učenike | 700 |
| tijekom godine | programi za učitelje | 350 |
| tijekom godine | stručni knjižnični rad i knjižnično – informacijska djelatnost | 468 |
| tijekom godine | kulturna i javna djelatnost škole | 115 |
| tijekom godine | stručno usavršavanje | 115 |
| tijekom godine | ostali poslovi | 20 |

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika knjižničara je u prilogu.

**5.5. Plan rada ravnatelja**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Poslovi i radni zadaci tijekom školske godine** | | |
| Planiranje, programiranje i organizacija odgojno-obrazovnog rada, uvođenje inovacija u odgojno-obr. rad, praćenje i unapređivanje nastave, rad s učiteljima i ostalim djelatnicima, uvođenje pripravnika, praćenje ostvarivanja odgojno-obr. rezultata, sudjelovanje u neposrednom radu s učenicima, osobno pedagoško, didaktičko i stručno usavršavanje, administrativno-upravni poslovi, financijsko-računovodstveni poslovi, poslovi na održavanju i praćenju stanja okoliša i objekata, suradnja s organizacijama i institucijama, nepredviđeni poslovi | | |
| Mjesec | Sadržaj rada | Broj sati |
| tijekom godine | Planiranje, programiranje i organizacija odgojno-obr. rada | 373 |
| tijekom godine | Uvođenje inovacija u odgojno-obr. rad | 57 |
| IX.-VII. mj. | Praćenje i unapređivanje nastave | 179 |
| tijekom godine | Rad s učiteljima i ostalim djelatnicima | 230 |
| tijekom godine | Uvođenje pripravnika | 49 |
| tijekom godine | Praćenje ostavrivanja odgojno-obr. rezultata škole | 152 |
| tijekom godine | Sudjelovanje u neposrednom odgojno-obr. radu s učenicima | 157 |
| tijekom godine | Osobno pedagoško, didaktičko i stručno usavršavanje | 113 |
| tijekom godine | Administrativno-upravni poslovi | 76 |
| tijekom godine | Financijsko-računovodstveni poslovi | 54 |
| tijekom godine | Poslovi na održavanju i praćenje stanja okoliša | 58 |
| tijekom godine | Suradnja s organizacijama i institucijama | 34 |
| tijekom godine | Nepredviđeni poslovi | 241 |

U prilogu je godišnji plan i program rada ravnatelja.

**5.6. Plan rada školskog liječnika**

**PROGRAM SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA U ŠKOLSKOJ GODINI 2017/2018.**

1. **Sistematski pregledi:**

* prije upisa u I razred
* učenika V i VIII razreda

Sistematski pregledi učenika u pravilu se provode u prostorijama Odjela za školsku medicinu uz nazočnost učitelja ili razrednika.

**2. Namjenski pregledi na zahtjev ili prema situaciji**

**3. Screeninzi**

* poremećaj vida, vida na boje, tjelesne težine i visine za učenike III razreda
* deformacija kralježnice, tjelesna težina i visina za učenike VI razreda

*4. Pregled za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture, te određivanje odgovarajućeg programa*

**5. Cijepljenje učenika prema Programu obveznog cijepljenja**

## I razred POLIO i MPR

* VI razred Hepatitis B ( tri doze)
* VIII razred DI-TE i POLIO

Cijepljenje učenika obavlja se u pravilu za vrijeme trajanja nastave u prostorijama zdravstvene organizacije ili prikladnim prostorijama škole. Škole su dužne na temelju primljene obavijesti dovesti na cijepljenje sve učenike koji podliježu obveznoj imunizaciji (Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 60/1992), Pravilnik o načinu provođenja imunizacije, seroprofilakse i kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti (N.N.23/94).

**6. Kontrolni pregledi prilikom pojave zarazne bolesti u školi i poduzimanje protuepidemijskih mjera**

**7.Savjetovališni rad za učenike, roditelje, učitelje i profesore**

*Osobito namjenjen učenicima s poteškoćama u savladavanju školskog gradiva, izostancima iz škole, problemima u adolescenciji, rizičnim ponašanjem i navikama- pušenje duhana, pijenje alkohola i uporabe psihoaktivnih droga, savjetovanje u svezi reproduktivnog zdravlja, tjelesne aktivnosti, prehrane i drugog.*

**8. Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja putem predavanja, grupnog rada, tribina**

**9. Obilasci škole i školske kuhinje**

**10. Rad u komisijama za određivanje primjerenog oblika školovanja**

*11. Prisustvovanje roditeljskim sastancima, učiteljskom, nastavničkom vijeću i individulani kontakti s djelatnicima škole.*

Nadležni tim škole: Velimira Madunić Zečić, dr.med.spec.školske medicine

Biserka Bokulić, bacc.med.techn.

**6.PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA**

**6.1. Plan rada Školskog odbora**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mjesec** | **Sadržaj rada** | **Izvršitelji** |
| **VIII.** | Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada škole  Polugodišnje financijsko izvješće | Ravnatelj, stručni suradnici |
| **IX.** | Donošenje školskog kurikuluma  Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole | Ravnatelj, stručni suradnici |
| **IX. do VI. mj.; po potrebi** | Izdavanje predhodne suglasnosti na zasnivanje i prestanak radnog odnosa | Ravnatelj i predsjednik školskog odbora |
| **IX.** | Usklađivanje Statuta i drugih općih akata u skladu s izmjenama Zakona i drugih propisa po potrebi tijekom godine  Utvrđivanje prijedloga polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana | Ravnatelj, predsjednik školskog odbora, tajnica  Voditeljica računovodstva |
| **XII. i I.** | Provođenje postupaka javne nabave | Povjerenstvo, ravnatelj, stručne službe |
| **I. i II.** | Godišnje financijsko izvješće | Ravnatelj, računovođa |

**6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **mjesec** | **Sadržaj rada** | **Izvršitelji** |
| 9. mjesec | Prijedlog Godišnjeg plana i programa  Školski kurikulum  Obavijesti, pitanja i prijedlozi | ravnatelj, pedagoginja psihologinja, socijalna pedagoginja |
| 11. mjesec | Kako emocije utječu na učenje?  Predstavljanje programa Agencije za mobilnost i programe EU | ravnatelj i stručne suradnice |
| 1. mjesec | Preventivni programi,ZO - Pretilost u osnovnoškolske djece | ravnatelj, vanjski suradnik |
| 2. mjesec | IATEFL Konferencija – izvješće o održanim predavanjima i radionicama | Suzana Anić Antić i Željka Jakušić, ravnatelj |
| 5. mjesec | Analiza realizacije Školskog preventivnog programa i programa prevencije nasilja u školi | ravnatelj, pedagoginja, psihologinja |
| 6. mjesec | Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine | ravnatelj, pedagoginja, psihologinja |
| 7. mjesec | Godišnje izvješće o radu škole  Zaduženja učitelja i stručnih suradnika  u šk. god. 2018./19. | ravnatelj, pedagoginja, psihologinja |
| 8. mjesec | Zaduženja učitelja i stručnih suradnika  u šk. god. 2018./19.  Kalendar rada škole  Utvrđivanje uspjeha nakon produžne nastave | ravnatelj, pedagoginja, psihologinja, učitelji |

**6.3. Plan rada Razrednog vijeća**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **mjesec** | **Sadržaj rada** | **izvršitelji** |
| IX. | Analiza upisa učenika u 1. Razred | Razrednici 1. razreda, pedagoginja, psihologinja, defektologinja |
| IX. | Upoznavanje RV 5. Razreda s učenicima 5. razreda  Raspored pismenih radova  Korelacije | Razrednici 5.razreda, učitelji RN, stručne suradnice, ravnatelj |
| XI. i IV. | RV od 1. – 8. Razreda  Osvrt na uspjeh učenika | Razrednici, stručne suradnice, ravnatelj,  članovi RV od 1. – 8. razreda |
| I. | Analiza i uspjeh učenika na kraju 1. polugodišta | Razrednici, stručne suradnice, ravnatelj, članovi RV od 1. – 8. razreda |
| VI. | Analiza i uspjeh učenika na kraju školske godine | Razrednici, stručne suradnice, ravnatelj, članovi RV od 1. – 8. razreda |
| I, i VI. | Analiza ostvarenja plana i programa rada  Izostanci  Pohvale, nagrade, kazne | Razrednici, stručne suradnice, ravnatelj, članovi RV od 1. – 8. razreda |
| Tijekom godine | Mjesečno planiranje i programiranje | Svi učitelji, ravnatelj, stručne suradnice |

Osim gore navedenih sjednica razrednog vijeća održavaju se i sjednice prema potrebi pojedinih razrednih odjela.

**6.4. Plan rada Vijeća roditelja**

Za školsku godinu 2017. /2018. planirane su 4 sjednice. Ostale sjednice održavaju se prema potrebi ili prema prijedlogu članova Vijeća roditelja.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **mjesec** | **Sadržaj rada** | **izvršitelji** |
| **IX.** | Konstituiranje vijeća roditelja za šk.god 2017./2018. | ravnatelj |
| **IX.** | Rasprava i utvrđivanje mišljenja o prijedlogu Školskog kurikuluma  Rasprava i utvrđivanje mišljenja o prijedlogu Godišnjeg plana i programa rada škole | ravnatelj, stručne suradnice |
| **II.** | Polugodišnje izvješće | ravnatelj |
| **VIII.** | Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada škole | ravnatelj, stručne suradnice |

**6.5. Plan rada Vijeća učenika**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **mjesec** | **Sadržaj rada** | **Izvršitelji** |
| IX. | Formiranje vijeća | Ravnatelj, psihologinja |
| XI. | Uloga vijeća učenika | Psihologinja, predstavnik vijeća |
| II. | Projekt Erasmus i Eurodesk | Psihologinja |
| IV. | Pravilnik o ocjenjivanju | Psihologinja |
| VI. | Dan škole | Psihologinja, predstavnik vijeća |

**7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA**

**7.1. Stručno usavršavanje u školi**

**7.1.1. Stručna vijeća**

STRUČNO VIJEĆE UČITELJA PRVIH RAZREDA

**PLAN I PROGRAM RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./18.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Tema:** | **Vrijeme realizacije** | **Nositelji realizacije:** |
| 1. | Izbor voditelja stručnog vijeća  Godišnji plan Stručnog vijeća  Godišnji plan i program  Mjesečni plan za rujan | početak IX.mj. | učitelji 1.razreda |
| 2. | Vremenik pisanih provjera  Kriteriji i elementi ocjenjivanja | sredina IX.mj. | učitelji 1.razreda |
| 3. | Lektira na drugačiji način | X.mjesec | knjižničarka |
| 4. | Hiperaktivno dijete  ( predavanje i radionica )  Analiza rada na kraju 1. obrazovnog razdoblja | XII.mj. | psihologinja  učitelji 1.razreda |
| 5. | Opisno ocjenjivanje i praćenje  Vremenik pisanih provjera  Mjesečno planiranje | I.mj. | pedagoginja  učitelji 1.razreda |
| 6. | Učenici s poteškoćama u učenju | IV.mj. | defektologinja |
| 7. | Analiza uspjeha i analiza rada Stručnog vijeća | VI.mj. | učitelji 1.razreda |

**NAPOMENA:** Svaki mjesec, uz zadane teme, analizirat ćemo realizaciju prethodnog mjeseca te planirati naredni mjesec.

**AKTIV UČITELJA 1. RAZREDA:**

1.a OŠ Brezovica: Marija Rušnov-Vrban

1.b OŠ Brezovica: Zlata Lučić Štancl

1. r. PŠ Demerje: Josip Pinko

1.r. PŠ Dragonožec: Andreja Duilo

1.r. PŠ Hrvatski Leskovac: Nkolina Pereglin

1.r. PŠ Kupinečki Kraljevec: Mirela Jembrek

1. r PŠ Odranski Obrež: Sanja Bilogrević

voditeljica Stručnog vijeća: Nikolina Pereglin

**IZVEDBENI PLAN I PROGRAM** **GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA 1. RAZRED**

**1. Plan integriranja građanskog odgoja i obrazovanja u RN i PN**

**Plan integriranja *Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja* u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Osnovna*  *škola* | *Obvezna provedba* | *Godišnji*  *broj sati* |
| I., II., III. i  IV. razred | **Međupredmetno –** u sklopu svih predmeta: Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, strani jezici, Matematika, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Vjeronauk, programi stručnih suradnika  Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istodobnog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije. | 15 |
| **Sat razrednika** – *navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih. | 10 |
| **Izvanučioničke aktivnosti –** ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju *istraživačke aktivnosti* (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), *volonterske aktivnosti* (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), *organizacijske aktivnosti* (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), *proizvodno-inovativne aktivnosti* (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge projekte i aktivnosti. | 10 |
| *Ukupno* | | *35* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA |  | | **Ponašanje pješaka u prometu (PID), Promet (PID),**  **Prihvaćanje i pridržavanje pravila ponašanja u prometu (IUN), Semafor (HJ,GK) - LJUDSKO - PRAVNA DIMENZIJA** | |
| CILJ |  | | Naučiti sigurno i pravilno prijeći prometnicu, naučiti kojim se dijelovima ulice koriste djeca pješaci i biciklisti, razumjeti potrebu poštivanja prometnih pravila, usvojiti funkciju pješačkog prijelaza i semafora | |
| ISHODI |  | |  | * brinuti se o svojoj i tuđoj sigurnosti u prometu * primjenjivati osnovna prometna pravila * odgovorno sudjelovati u prometu kao pješak ili vozač bicikla * pjevati pjesmu uz jasan izgovor teksta pjesme |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | | Tijekom mjeseca studenog učenici će na satovima učiti kroz razgovor, promatranje, igre, demonstracije, čitanje i rad s tekstom te na izvanučioničkoj nastavi kako što sigurnije sudjelovati u prometu bilo kao pješak ili vozač bicikla .  Upoznat će se i s osnovnim prometnim pravilima koja trebaju poznavati kao sudionici u prometu.  Kroz pjesmu će ponoviti značenje semafora u prometu. | |
| CILJANA GRUPA | | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odr. Obrež | |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | | **Priroda i društvo, Glazbena kultura, Izvanučionička n.** | |
| METODE I  OBLICI RADA | | - čitanje i rad s tekstom, pisanje, usmeno izlaganje, razgovor, demonstracije, pjevanje  - frontalni rad, individualni rad, rad u skupinama, rad u paru | |
| RESURSI |  | | * udžbenik PID-a, radna bilježnica, bilježnica, mačje oči, ppt prezentacija, slikovnice o prometu, znak stop, zebra, udžbenik GK | |
| VREMENIK |  | | rujan 2017./studeni 2018. - Priroda i društvo (2), Glazbena kultura (1), Hrvatski jezik (1), izvanučionička nastava (1) | |
| NAČIN I KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | | plakati, fotografije, likovni radovi učenika, pjevanje pjesmice | |
| TROŠKOVNIK | |  |  | - |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | | učitelji 1. razreda | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA |  | | **Dobro došli u 1. razred, Upoznavanje s Kućnim redom škole i Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika te izbor za Vijeće učenika, Moj razredni prijatelj (SR)**  **Život i rad u školi (PID)**  **LJUDSKO - PRAVNA DIMENZIJA, POLITIČKA DIMENZIJA** | |
| CILJ |  | | Poticati razvoj građanskih znanja, vještina i stavova kod učenika kao građanina razreda i škole, shvatiti razred kao zajednicu učenika i nastavnika, poticati razvoj etičkih stavova i ponašanja prema prijateljima u razredu, upoznati djelatnike i poštivati kućni red škole. | |
| ISHODI  Učenik će moći: |  | |  | * shvatiti razred i školu kao zajednicu učenika, nastavnika i roditelja koja djeluje po određenim pravilima * spoznati što su pravila, da ona određuju prava i dužnosti   svih, da se njima štiti dobrobit svih u razredu   * pojasniti pojam prijateljstva * primjenjivati pravila pristojnog ponašanja u ophođenju s učenicima i učiteljima * pjevati pjesmu uz jasan izgovor teksta pjesme |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | | Tijekom prva dva tjedna u rujnu učenici će prema dobi na primjeren način izabrati predsjednika razreda. Na satu razrednika učenici će razgovarati o osobinama koje treba imati  predsjednik razreda. Glasanjem će birati predsjednika koji će biti i član Vijeća učenika.  Nakon rasprava učenici će predložiti i donijeti razredna pravila i načela etičkog kodeksa kojima se štiti dobrobit svih učenika i kojima se uređuju njihovi međusobni odnosi. Upoznati će se s kućnim redom škole i obvezama koje imaju kao učenici u školi i kroz razne aktivnosti upoznat će svoje prijatelje. | |
| CILJANA GRUPA | | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež | |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | | **Sat razrednika**  **Međupredmetno - Priroda i društvo** | |
|  | METODE I  OBLICI RADA | | * razgovor, argumentiranje, dokazivanje, zaključivanje, glasanje, usmeno izlaganje, pisanje, demonstracija, čitanje i rad s tekstom, pjevanje * frontalni rad, individualni rad, rad u paru, rad u skupinama | |
| RESURSI |  | | intelektualni alat za procjenu položaja vlasti – listić, glasački  listići, glasačka kutija, literatura,udžbenik PID-a, radna bilježnica, bilježnica, listić, udžbenik GK | |
| VREMENIK |  | | rujan/listopad 2017. - Sat razrednika (3), Priroda i društvo (1) | |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | | plakati, fotografije, likovni radovi učenika, pjevanje pjesmice | |
| TROŠKOVNIK | |  | - |  |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | | učitelji 1. razreda | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA |  | **Knjižnica, bibliobus – mjesto poticanja čitalačke i informacijske pismenosti (HJ, SR, IUN)**  **LJUDSKO - PRAVNA I DRUŠTVENA DIMENZIJA** | |
| CILJ |  | Upoznati učenike 1. razreda sa školskom, pravilima ponašanja i posudbe knjiga u knjižnici. | |
| ISHODI |  |  | * učenik nabraja neka od najvažnijih prava i odgovornosti koje ima kao učenik i član školske i gradske knjižnice (bibliobusa) te se ponaša u skladu s njima * pokazuje vještinu pravilnog predstavljanja, pozdravljanja i oslovljavanja * razmatra prihvatljiva i neprihvatljiva ponašanja u knjižnici |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | Učenici upoznaju prostor školske knjižnice (bibliobusa) i knjižnu građu, razgovaraju o pravilima ponašanja i pridržavanju reda u knjižnici, uče posuđivati i vraćati knjige, kroz priču *Miš u knjižnici* upoznaju i opisuju prava i odgovornosti koje imaju kao članovi knjižnice (pravo na posudbu i služenje knjižnicom, obavezu odgovornog postupanja s knjigom, vraćanja knjige na vrijeme, poštivanja radnog vremena knjižnice), razlikuju knjižnicu od knjižare te uče pozdravljati i pravilno oslovljavati osobu koja radi u knjižnici – knjižničarku. | |
| CILJANA GRUPA | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež | |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | **Međupradmetno – Hrvatski jezik**,  **Sat razrednika, izvanučionička nastava** | |
| METODE I  OBLICI RADA | Individualni i frontalni rad, metoda demonstracije, objašnjavanja, čitanja, slušanja, odgovaranja na pitanja, iznošenja vlastitog mišljenja, izvođenja zaključaka. | |
| RESURSI |  | početnica, slikovnice, članske iskaznice | |
| VREMENIK |  | listopad 2017. – Hrvatski jezik (1), Sat razrednika (1)  izvanučionička nastava (2) | |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | Promatranje ponašanja, međusobnog ophođenja učenika te poštivanja pravilnika i reda školske knjižnice. | |
| TROŠKOVNIK |  |  | - |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | Knjižničari i vozač bibliobusa, školska knjižničarka Zrinka Krišković i učitelji prvih razreda | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA |  | | **Svjetski dan hrane – uz Dan zahvalnosti za plodove zemlje**  **MEĐUKULTURNA I DRUŠTVENA DIMENZIJA** | |
| CILJ |  | | Upoznati tradiciju običaja blagovanja kruha u našim krajevima | |
| ISHODI |  | |  | * spoznati vrijednost i važnost kruha kao svakodnevne namirnice, simboliku kruha * upoznati postupak pripreme kruha samostalnim praktičnim radom |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | | Kroz obradu pjesme Mlin upoznati učenike s vrijednostima i važnosti kruha, te simboliku kruha. Praktičnim radom pripreme kruha osvijestiti važnost kruha kao svakodnevne namirnice. Razgovorom sa starijom osobom upoznati tradiciju običaja blagovanja kruha u našem kraju.  Ponavljanje pravila ponašanja za stolom. | |
| CILJANA GRUPA | | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odr. Obrež | |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | | **Sat razrednika, izvanučionička nastava** | |
| METODE I  OBLICI RADA | | Razgovor, demonstracija, izlaganje, praktični rad | |
| RESURSI |  | | sastojci za izradu kruha, štednjak | |
| VREMENIK |  | | listopad 2017.  Sat razrednika (1) IUN (2) | |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | | Opisno praćenje | |
| TROŠKOVNIK | |  |  | - |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | | učitelji 1. razreda | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA |  | | **Dan spomena na mrtve, Dan sjećanja na žrtvu Vukovara**  **DRUŠTVENA DIMENZIJA** | |
| CILJ |  | | Njegovati tradiciju spomena na mrtve paljenjem svijeća. | |
| ISHODI |  | |  | * usvojiti običaj paljenja svijeća i nošenja cvijeća na grobove dragih nam pokojnika * razvijati sposobnost prihvaćanja vlastitog gubitka drage osobe i suosjećanja za drugoga * razumjeti vezu između kulture i identiteta, aktivno sudjelovati i njegovati običaje svoje loklalne zajednice |
| KRATKI OPIS  AKTIVNOSTI | | | Organizirani odlazak do obližnjeg spomenika palim braniteljima ili do križa,odnosno mjesta na kojem bi učenici s učiteljicom mogli zapaliti svijeću,pomoliti se ili prisjetiti dragih ljudi koji nisu među nama. Nakon povratka u učionicu razgovaramo s učenicima o njihovim osjećajima.  Crtanje svojih osjećaja. | |
| CILJANA GRUPA | | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež | |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | | **Sat razrednika**  razgovor,demonstracija,igranje uloga,pisanje,čitanje,usmeno izlaganje | |
| METODE I  OBLICI RADA | | razgovor, demonstracija, igranje uloga, pisanje, čitanje, usmeno izlaganje | |
| RESURSI |  | | svijeća,crtančica | |
| VREMENIK |  | | studeni 2017.  Sat razrednika (1) | |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | | Opisno praćenje | |
| TROŠKOVNIK | |  | - |  |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | | učitelji 1. razreda | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA |  | | **Pristojno se ponašam u domu**  **LJUDSKO - PRAVNA DIMENZIJA** | |
| CILJ |  | | Razviti društvene vještine pristojnog ponašanja u domu te suzbijanja ponašanja koje šteti dobrobiti pojedinca i zajednice, spoznati svoje dužnosti u domu. | |
| ISHODI |  | |  | * spoznati važnost pristojnog ponašanja u obiteljskom domu te pomaganju u izvršavanju kućanskih poslova kako bi život u obitelji bio što ugodniji i ljepši * uočiti važnost međusobnog uvažavanja i poštivanja članova obitelji |
| KRATKI OPIS  AKTIVNOSTI | | | Sat započinjemo igrom pantomime gdje zadajemo pojmove vezane za izvršavanje kućanskih poslova te ponašanja u domu. Čitanjem priče Tri medvjeda i gitara razgovor usmjeravamo na dužnosti članova obitelji, ponašanje prema članovima obitelji, korištenje lijepih riječi u obitelji, suzbijanje ponašanja koje šteti obitelji, poštivanje članova obitelji. Crtanje svojih dužnosti u obitelji. | |
| CILJANA GRUPA | | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odr. Obrež | |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | | **Sat razrednika** | |
|  | METODE I  OBLICI RADA | | razgovor, izlaganje, samostalni rad, igranje uloga, pisanje, čitanje | |
| RESURSI |  | | Priča „Tri medvjeda i gitara“, crtančica | |
| VREMENIK |  | | studeni 2017.  Sat razrednika (1) | |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | | Opisno praćenje | |
| TROŠKOVNIK | |  | - |  |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | | učitelji 1. razreda | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA |  | | **Blagdani – Božić i Nova Godina – Merry Christmas! (EJ); Božićna čestitka (HJ i LK); Tradicijski napjevi (GK); Ukrašavanje učionice za blagdane; Ususret Božiću (SR)**  **MEĐUKULTURALNA DIMENZIJA** | |
| CILJ |  | | Upoznati običaje obilježavanja navedenih blagdana u Hrvatskoj i zemljama engleskog govornog područja. | |
| ISHODI |  | |  | * opisati svoje običaje i usporediti ih s engleskima * nabraja kulturne razlike koje postoje u obilježavanju engleskih i hrvatskih blagdana * prihvaća te kulturne različitosti |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | | U sklopu teme BLAGDANI učenici će uz pomoć kartica imenovati predmete koji su vezani uz blagdane; predmete će izolirati na slici i samostalno ih imenovati; koristit će blagdanske predmete za razrednu igru; izrađivat će čestitku na hrvatskom i engleskom jeziku i ukrašavati učionicu i jelku božićnim ukrasima i engleskim riječima; pjevat će prigodne tradicijske blagdanske pjesme na engleskom jeziku i usporediti ih s hrvatskim pjesmama koje znaju. | |
| CILJANA GRUPA | | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež | |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | | **Međupredmetno – Engleski i Hrvatski jezik, Likovna i Glazbena kultura, Sat razrednika** | |
| METODE I  OBLICI RADA | | Slušanje, pokazivanje, ponavljanje, timski rad, individualni rad, pjevanje,crtanje, mimika, praktični rad | |
| RESURSI |  | | Udžbenik, početnica, CD, vježbenica, čarape, šareni papiri, patafix, ljepilo, flomasteri | |
| VREMENIK |  | | prosinac 2017. – Hrvatski jezik (1), Sat razrednika (2), Engleski jezik (1), Glazbena kultura (1), Likovna kultura (1) | |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | | crtani radovi, jelka, pjevanje pjesmice, čestitanje blagdana, čestitke | |
| TROŠKOVNIK | |  | - |  |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | | učitelji 1. razreda | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA |  | | **Moje mjesto**  **DRUŠTVENA DIMENZIJA** | |
| CILJ |  | | Razvijati ljubav prema svom mjestu. | |
| ISHODI |  | |  | * prepoznati najvažnije građevine u svom mjestu * razvijati ljubav prema svom mjestu i lokalnom izričaju |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | | Šetnja po mjestu u blizini škole. Pravila ponašanja na ulici ponoviti i primijeniti. Imenovati neke od važnijih zgrada u mjestu i pokazati ih ako su u blizini škole. U slučaju da su dalje pokazati ih na fotografijama. (Pošta, ambulanta, trg, crkva, spomenik, vatrogasni dom i sl.) Šetnja traje oko pola sata. U učionici nacrtati dio mjesta koji ti se najviše svidio. | |
| CILJANA GRUPA | | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odr. Obrež | |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | | **Sat razrednika** | |
| METODE I  OBLICI RADA | | crtanje, razgovor, igra, pjevanje, praktični rad | |
| RESURSI |  | | zorna stvarnost | |
| VREMENIK |  | | siječanj 2018.  Sat razrednika (1) IUN (1) | |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | | Opisno praćenje | |
| TROŠKOVNIK | |  | - |  |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | | učitelji 1. razreda | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV DIMENZIJA | | **Maskenbal - DRUŠTVENA DIMENZIJA, KULTURNA DIMENZIJA** |
| CILJ | | Upoznati običaje poklada u mjestu u kojem učenik živi, sudjelovati aktivno u pokladnim običajima u razrednom odjelu. |
| ISHODI | | * znati objasniti običaj maskiranja u vrijeme fašnika * razvijati sposobnost uživljavanja u ulogu * poticati međusobno druženje i zabavu |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | Upoznati učenike s običajem u vrijeme poklada, fašnika, maskiranja, ovisno o mjestu u kojem učenici žive.  Ako smo u mogućnosti, dogovaramo da se gost razrednog odjela maskira (to može biti i roditelj, student, učiteljica iz boravka).  Organiziramo izbor najmaštovitije maske te dijelimo diplome za prva tri mjesta (1., 2., 3. mjesto).  Biramo najstrašnije maske (1., 2., 3. mjesto).  Biramo najoriginalnije maske (1., 2., 3. mjesto).  Roditelje možemo zamoliti da sudjeluju tako da ispeku pokladne kolače ili ovaj dio može odraditi i školska kuhinja*.*  U učionici organiziramo ples pod maskama.  U dogovoru s ostalim učiteljima i učiteljicama možemo organizirati posjet i predstavljanje maski. |
| CILJNA GRUPA | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež |
| NAČIN PROVEDBE | MODEL | **Sat razrednika** |
| METODE I OBLICI RADA | pisanje, razgovor, usmeno izlaganje, praktični ra, igra |
| RESURSI | | Za učenike: maske i kostimi po izboru učenika  Za učitelje: Kurikulum GOO, NPP, internet, priručnici |
| VREMENIK | | veljača 2018.  Sat razrednika (1) |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA | | Opisno praćenje, samovrednovanje  Učenička mapa osobnog razvoja |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJI ODGOVORNOSTI | | učitelji RN |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **Vode – uz svjetski Dan voda**  **EKOLOŠKA DIMENZIJA** |
| CILJ | | Razumjeti važnost očuvanja vode za sva živa bića na Zemlji. |
| ISHODI | | * obilježiti Svjetski dan voda * poticati brigu za očuvanje prirode, poglavito vode * razvijati natjecateljski duh |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | Učenike upoznajemo: s važnošću očuvanja pitke vode u domovini i svijetu, s činjenicom da u svijetu nema dovoljno vode za sve ljude te da neki zbog toga umiru od žeđi, s činjenicom da čovjek bez vode ne može živjeti dulje od tri dana, s time za što sve rabimo vodu (higijena, piće, kuhanje, čišćenje, životinje, biljke).  Učenike podijelimo u dvije skupine. Svaka skupina ima zadatak da prenese što više vode u određenom vremenu, prelazeći pri tome razne prepreke. Učenici nose vodu iz kante u plastičnim čašama do druge kante. Na kraju igre, pomoću velikog školskog ravnala mjeri se koja je skupina pobijedila. |
| CILJNA GRUPA | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež |
| NAČIN PROVEDBE | MODEL | **Sat razrednika** |
| METODE I OBLICI RADA | razgovor, praktični rad, igra, usmeno izlaganje |
| RESURSI | | Za učenike: kante, čaše, elastične vrpce, različiti predmeti koji će poslužiti kao prepreke  Za učitelje: Kurikulum GOO, NPP, internet, priručnici, enciklopedije |
| VREMENIK | | ožujak 2018.  Sat razrednika (1) IUN (1) |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA | | Opisno praćenje, samovrednovanje  Učenička mapa osobnog razvoja |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJI ODGOVORNOSTI | | učitelji 1. razreda |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | **Čistoća okoliša, Dan planeta Zemlje (PID, LK); Eko patrola, Pozdrav proljeću (SR); Izvanuičonička** **nastava (IUN),**  **EKOLOŠKA DIMENZIJA** | |
| CILJ | Razviti kod učenika ekološku svijest i osjećaj odgovornosti za  zdrav i čisti okoliš. | |
| ISHODI | * objašnjava svoju ulogu u održavanju čistoće okoliša * prepoznaje važnost očuvanja okoliša, čistoće prostora,   predmeta i brige za okoliš   * svojim odgovornim ponašanjem pridonosit će njegovu očuvanju i zaštiti * prepoznat će utjecaj čovjeka na okoliš * sudjelovati će u akcijama prikupljanja staroga papira,   plastičnih čepova, boca, limenki, baterija | |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | Učenici će istražiti kako mogu aktivno sudjelovati u zaštiti i čuvanju  okoliša. Učenici će sudjelovati u akciji čišćenja i uređenja okoliša Sudjelovat će u prikupljanju starog papira i plastike.Učenici će u skupinama izraditi plakat s eko porukama. Na seoskom gospodarstvu će upoznati i uočiti važnost utjecaja čovjeka na okoliš i očuvanje čistoće okoliša, shvatiti kako očuvati zdravlje pravilnom prehranom i ekološki proizvedenim namirnicama. | |
| CILJANA GRUPA | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež | |
| NAČIN PROVEDBE | MODEL | **Međupredmetno – Priroda i društvo, Likovna kultura,**  **Izvanučionička nastava – Uredimo školski cvjetnjak – Dan planeta Zemlje, Čišćenje okoliša škole**  **Sat razrednika – Eko patrola, Pozdrav proljeću**  **Sat razrednika – Eko patrola** |
| METODE  I OBLICI RADA | metoda intelektualnog rada, metoda grupnog rada, suradničko učenje, kritičko razmišljanje, istraživačko učenje, metoda pisanih radova, metoda likovnih radova, individualni rad, rad u paru, frontalni rad, plenarni rad |
| RESURSI | Udžbenik, internet, enciklopedije, časopisi, novine, hamer-papiri, likovni pribor (škare, ljepilo, kolaž-papir, flomasteri, drvene bojice i dr.), zorna stvarnost | |
| VREMENIK | travanj 2018./lipanj 2018. – Priroda i društvo (2), Likovna kultura (1),  izvanučionička nastava (3), Sat razrednika (2) | |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | učeničke bilješke, zapažanja, osvrti na naučeno; učeničko  iskazivanje novih ideja i rješenja do kojih su došli; učenički radovi | |
| TROŠKOVNIK | - | |
| NOSITELJ  ODGOVORNOSTI | učitelji 1. razreda | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA |  | | **Posjet iz svemira (HJ), Moja domovina Hrvatska (HJ);**  **Lijepa naša domovino (GK)**  **MEĐUKULTURNA DIMENZIJA** | |
| CILJ |  | | Razvijati osobni identitet, hrvatski domovinski identitet te  poštivati manjinski identitet. Prihvaćati međukulturne razlike i razvijati međusobno poštovanje. | |
| ISHODI |  | |  | * navodi svoj identitet i opisuje neka od njegovih   najvažnijih obilježja   * nabraja kulturne razlike koje postoje u razredu * opisuje kulturne razlike koje obogaćuju razredni odjel * prihvaća druge učenike te tako pridonosi razvoju   razredne zajednice kao cjeline |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | | Na satu hrvatskoga jezika kroz nastavnu jedinicu Moja domovina Hrvatska učenici će naučiti što je domovina i kako se zove naša domovina.  Na satu hrvatskoga jezika kroz film Posjet iz svemira motivirati učenike za međukulturne razlike i prihvaćanje istih.  Kroz igru uloga predstaviti neke druge kulturne identitete.  Kroz predstavljanje na satu hrvatskog jezika isticat će svoj nacionalni identitet te opisivati obilježja po kojima se prepoznaje hrvatski identitet.  Na satu glazbene kulture upoznat će himnu RH te ju naučiti pjevati i pristojno se ophoditi za vrijeme slušanja himne. | |
| CILJANA GRUPA | | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež | |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | | **Međupredmetno – Hrvatski jezik, Priroda i društvo,**  **Glazbena kultura** | |
|  | METODE I  OBLICI RADA | | metoda intelektualnog rada, rad u paru, individualni rad,  kritičko razmišljanje, metoda likovnih i grafičkih radova | |
| RESURSI |  | | udžbenik, časopisi, novine, internet, glazbeni sadržaji, crtani film | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | NAZIV  DIMENZIJA | | **Kako sam zadovoljan vlastitim uspjehom (SR)**  **DRUŠTVENA DIMENZIJA** | | CILJ | | Razviti samokritičnost analizirajući ispunjavanje svojih obveza i ponašanje u protekloj nastavnoj godini. | | ISHODI | | * promišljati o vlastitim uspjesima na nastavi, izvannastavnim aktivnostima, izvanškolskim aktivnostima te o svom vladanju ove nastavne godine * prepoznati prihvatljivo i neprihvatljivo ponašanje u međusobnom odnosu učenika unutar odjela, * poticati samokritičnost , bolju međusobnu povezanost, toleranciju, snošljivost * uočiti vlastite dobre i loše osobine u odnosu prema prijateljima iz odjela | | KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | Razgovaramo o kraju nastavne godine. Raduju li se kraju nastave,zašto, jesu li pomalo tužni zbog kraja.  Razgovaramo jesu li zadovoljni svojim postignućima, ako nisu, koje odluke mogu donijeti da iduće školske godine poprave svoj uspjeh. Učenici predlažu, a prijedloge zapisujemo na ploči.Raspravljamo o odlukama koje su donijeli.Pohvaljujemo učenike za njihov uspjeh u školskim, ali i izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima kojima su se ove godine bavili. Kroz anketne listiće, učenici će iskazati jesu li zadovoljni svojim vladanjem.  Učiteljica/učitelj prezentira rezultate ankete. | | CILJNA GRUPA | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež | | NAČIN PROVEDBE | MODEL | **Sat razrednika** | | METODE I OBLICI RADA | razgovor, usmeno izlaganje, pisanje | | RESURSI | | Za učenike: bilježnice, učenička mapa osobnog razvoja  Za učitelje: Kurikulum GOO, NPP, internet, priručnici, enciklopedije | | VREMENIK | | lipanj 2018.  Sat razrednika (1) | | NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA | | Opisno praćenje, samovrednovanje  Učenička mapa osobnog razvoja | | TROŠKOVNIK | | - | | NOSITELJI ODGOVORNOSTI | | učitelji 1. razreda |   VREMENIK |  | | listopad 2017./ lipanj 2018.  Hrvatski jezik (2), Glazbena kultura (1) | |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA | | | plakat, crtančica, nastavni listići | |
| TROŠKOVNIK | |  | - |  |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | | učitelji 1. razreda | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **Kod prijatelja/prijateljice mi se sviđa**  **LJUDSKO – PRAVNA DIMENZIJA,**  **DRUŠTVENA DIMENZIJA** |
| CILJ | | Spoznaja tuđih pozitivnih osobina i sposobnosti. |
| ISHODI | | * razviti društvene komunikacijske vještine te * vještine opažanja i suzbijanja ponašanja koje šteti dobrobiti pojedinca i zajednice; * uočiti na drugom učeniku pozitivne osobine i sposobnosti, * razvijati atmosferu međusobnog prihvaćanja i tolerancije |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | Nakon uvodne igre, učenici će razgovarati o tome jesu li prije doživjeli da ih netko prihvaća ili odbacuje? S kim se u razredu vole družiti? Zašto?  Učenici će na kraju sata izvlačiti papirić s imenima svojih suučenika u razredu. Zadatak je da dovrše rečenicu ispod imena učenika/ učenice koju su izvukli  Kod \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mi se najviše sviđa što je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Učenici će glasno čitati svoje dopunjene rečenice i pokloniti je onom učeniku čije ime su izvukli. |
| CILJNA GRUPA | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež |
| NAČIN PROVEDBE | MODEL | **Sat razrednika** |
| METODE I OBLICI RADA | Pisanje, razgovor, usmeno izlaganje, praktični rad, igra |
| RESURSI | | Za učenike: papirnate točkice u bojama, papir, pribor za pisanje  Za učitelje: Kurikulum GOO,NPP,internet, priručnici |
| VREMENIK | | siječanj 2018.  Sat razrednika (1) |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA | | Opisno praćenje, samovrednovanje,  Učenička mapa osobnog razvoja |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJI ODGOVORNOSTI | | učitelji 1. razreda |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **Igramo se zajedno**  **LJUDSKO – PRAVNA DIMENZIJA,**  **DRUŠTVENA DIMENZIJA** |
| CILJ | | Naučiti pravila igara i igrati se. |
| ISHODI | | * razviti društvene komunikacijske vještine te * vještine opažanja i suzbijanja ponašanja koje šteti dobrobiti pojedinca i zajednice, * poštivati pravila igre, poštivati suigrače |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | ***Igra: Pogodi-pogriješi*** Učenici se podijele u tri skupine. Svaki igrač uzme tri sitne stvari – koje stanu u šaku (3 bombona). Svaka skupina igra igru zasebno. Igrači stoje u krugu i drže ruke iza leđa. Na znak učiteljice/učitelja svi ispruže zatvorenu šaku s predmetima prema sredini kruga, pri čemu su u nju stavili predmeta koliko su htjeli (1, 2 ili 3). Zatim svi učenici procijene koliko je ukupno predmeta u sredini kruga. Nakon toga svi otvore šaku i predmeti se prebroje. Iz igre ispadaju oni koji su pogodili točan zbroj.  ***Igra: Pilot i kontrolor leta***  Učenici se podijele u parove (neka ih sami odaberu). Učiteljica/učitelj napravi poligon (pistu) od klupa, stolaca, torbi (važno je da se izbjegnu opasne situacije). Jedan član para bit će pilot i njemu se povezuju oči, a drugi je kontrolor leta. Zadatak je svakog para da pilot prođe pistom tako da ga kontrolor leta vodi kazujući mu kamo da ide, pri tome pilot ne smije dodirnuti preprjeke koje mu se nalaze na putu. Za svaki dodir dobiva negativan bod. Kontrolor leta stoji sa strane i govori pilotu kamo da ide |
| CILJNA GRUPA | | Učenici 1.a,1.b, učenici PŠ Demerje, PŠ Dragonožec, PŠ Kupinečki Kraljevec, PŠ Hrvatski Leskovac, PŠ Odranski Obrež |
| NAČIN PROVEDBE | MODEL | **Sat razrednika** |
| METODE I OBLICI RADA | razgovor, igra |
| RESURSI | | Za učenike: Različiti predmeti, lopte, igračke  Za učitelja: Kurikulum GOO, NPP, internet, priručnici |
| VREMENIK | | veljača 2018.  Sat razrednika (1) |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA | | Opisno praćenje, samovrednovanje  Učenička mapa osobnog razvoja |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJI ODGOVORNOSTI | | učitelji 1. razreda |

**Stručno vijeće učitelja drugih razreda**

**Plan i program rada aktiva učitelja 2. razreda šk. god. 2017./2018.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Tema** | **Vrijeme realizacije** | **Nositelj realizacije** |
| 1. | Godišnji plan aktiva  Godišnje i mjesečno planiranje  Kriteriji ocjenjivanja znanja i vladanja učenika | početak rujna | učitelji 2. razreda |
| 2. | Izrada vremenika pisanih provjera  Izrada kurikula | sredina rujna | učitelji 2. razreda |
| 3. | Disciplina u razredu | listopad | školska psihologinja |
| 4. | Škola roditeljstva – strpljivost i povjerenje u školskoj komunikaciji | studeni | učitelji 2. razreda  Gordana Ivančić, mag. prim. educ., Profil Klet |
| 5. | Medijska kultura u nastavi | siječanj | učitelji 2. razreda školska knjižničarka |
| 6. | Učiti kako učiti | ožujak | učitelji 2. razreda Sanja Škreblin, dipl. učiteljica, OŠ Dobriše Cesarića, Zagreb, Profil Klet |
| 7. | Analiza uspjeha i analiza rada aktiva | lipanj | učitelji 2. razreda |

Napomena: Na svakom ćemo aktivu uz zadane teme analizirati realizaciju prethodnog mjeseca.

**AKTIV UČITELJA 2. RAZREDA OŠ BREZOVICA:**

2.a OŠ Brezovica: Marijana Maslać

2.b OŠ Brezovica: Danijela Kukina

2.r. PŠ Demerje: Linda Padovan

2.r. PŠ Dragonožec: Jadranka Šimaga

2.r. PŠ Hrvatski Leskovac: Vanja Horvat

2.r. PŠ Kupinečki Kraljevec: Ana Kavan Stanković

2.r. PŠ Odranski Obrež: Nataša Jurić

Voditeljica aktiva: Jadranka Šimaga

**Stručno vijeće učitelja trećih razreda**

PLAN I PROGRAM RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./18.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Tema:** | **Vrijeme realizacije** | **Nositelji realizacije:** |
| 1. | Godišnji plan i program  Godišnji plan Stručnog vijeća  Mjesečni plan za rujan i listopad | početak IX.mj. | učiteljice |
| 2. | Vremenik pisanih provjera  Kriteriji ocjenjivanja  Planiranje GOO-a | sredina IX.mj. | učiteljice |
| 3. | Rad s darovitom djecom-predavanje školske psihologinje | XI.mj. | šk. psiholog, učiteljice |
| 4. | Aktualna temetika  Vremenik pisanih provjera | I.mj. | učiteljice |
| 5. | Organizacija terenske nastave (Grad Zagreb, Veternica) | III.mj. | učiteljice |
| 6. | Analiza uspjeha i analiza rada Stručnog vijeća | VI.mj. | učiteljice |

Voditeljica Stručnog vijeća: Nives Poljančić

Stručno vijeće trećih razreda:

2.a OŠ Brezovica- Nives Poljančić ,   
PŠ Dragonožec-Drago Karlović,   
2.b OŠ Brezovica- Adrijana Štajduhar, PŠ Demerje-Josip Pinko,   
PŠ Kupinečki Kraljevec- Matea Celić, PŠ Hrvatski Leskovac-Dragica Šainović, PŠ Odranski Obrež- Nevenka Krpičak

**IZVEDBENI ŠKOLSKI PROGRAM MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA**

**GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U 3. RAZREDU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MJESEC** | **PREDMET** | **NASTAVNA JEDINICA** | **KLJUČNI POJAM** |
| **RUJAN**  (1 sat) | HJ | 1. Enciklop. atlas životinja: Vuk | - zdravi okoliš, održivi razvoj, odgovornost građana za održivi razvoj, akcije zaštite i očuvanja okoliša |
| **LISTOPAD**  (5 SATI) | HJ | 1. I. B. Mažuranić: Čudnovate zgode šegrta Hlapića  2. Zvjezdana Čagalj: Domovina naša mala | - prava, odgovornosti, ljudska prava, suradnja, žrtva, nasilje, individualne sposobnosti, rad, radnik, poduzetnost i poduzetništvo  - hrvatski domovinski identitet |
| GK | 1. Lijepa naša domovino, Domovini  2. I. Lhotka-Kalinski: Gudba za kolo horvatsko | - hrvatski domovinski identitet |
| LK | 1. Ornament (narodni ukras – pleter) | - kultura, hrvatski domovinski identitet, zavičajni identitet |
| **STUDENI**  (4 SATA) | PID | 1. Izgled, podneblje i vremenska obilježja zavičajne regije | - zavičajni identiteti |
| HJ | 1. Marija Drobnjak: Što se smije  2. S. McMaster: Anđeli | - prava, odgovornosti, individualne sposobnosti  - ljudska prava, učenik građanin razreda i škole, društvena nejednakost, društvena solidarnost, manjinski identiteti, većinski identitet, interkulturalna komunikacija |
| GK | 1. Himna zadrugara | - suradnja, pravila timskog rada |
| **PROSINAC**  (1 SAT) | HJ | 1. Stanislav Marijanović: Čudovište kupovanja i gomilanja nepotrebnih stvari | - upravljanje novcem, otpornost na reklame |
| **VELJAČA**  (1 SAT) | hj | 1. Slavko Mihalić: Branko putuje u prošlost | - suradnja, pravila timskog rada, zavičajni identiteti |
| **OŽUJAK**  (2 SATA) | PID | 1. Moj zavičaj u prošlosti | - zavičajni identitet, hrvatski domovinski identitet, osobni identitet |
| lk | 1. Razglednica moga grada | - osobni i socijalni razvoj |
| **travanj**  (2 SATA) | HJ | 1. Mladen Pokić: Uz Dan planeta Zemlje | - odgovornost prema svijetu oko sebe, važnost zaštite okoliša, zdrav život, održivi razvoj, Dan planeta Zemlje |
| PID | 1. Kulturno-povijesni spomenici zavičaja | - zavičajni identitet |
| **SVIBANJ**  (3 SATA) | PID | 1. Gospodarske djelatnosti zavičajne regije  2. Vode | - zavičajni identitet  - zdravi okoliš, akcija zaštite i očuvanja okoliša |
| GK | 1. Tradicijska glazba | - kultura, hrvatski domovinski identitet, zavičajni identitet |
| **lipanj**  (2 SATA) | HJ | 1. Jurica Puhalović***:*** Utakmica | - prava, odgovornosti, individualne sposobnosti |
| PID | 1. Gospodarstvo i kvaliteta okoliša | - zdravi okoliš, održivi razvoj, odgovornost građana za održivi razvoj, akcije zaštite i očuvanja okoliša |

**SAT RAZREDNIKA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MJESEC** | **NASTAVNA JEDINICA** | **KLJUČNI POJAM** |
| **rujan**  (2 SATA) | 1. Kućni red škole; Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika; Kriteriji ocjenjivanja; Izbor učenika u Vijeće učenika  2. Postignuća i odgovornost za učenje | - pravila, odlučivanje, demokratska kultura  - razred, škola kao demokratska zajednica |
| **LISTOPAD**  (1 SAT) | 1. Svjetski dan hrane – uz blagdan kruha | - odgovorna potrošnja, odgovorno gospodarstvo |
| **STUDENI**  (3 SATA) | 1. Kako se sjećamo i štujemo naše pokojne  2. Pristojno ponašanje u prometu  3. Dječja prava – uz Međunarodni dan dječjih prava | - komunikacija, građanin, građanstvo, osobni identitet  - nesporazum, emocije, ljutnja, verbalna i neverbalna komunikacija, pravda, nepravda, volontiranje  - prava, odgovornosti, ravnopravnost, učenik građanin razreda i škole |
| **PROSINAC**  (2 SATA) | 1. Činimo dobra djela  2. Božić u Hrvata | **-** društvena solidarnost  **-** domovinski identitet |
| **SIJEČANJ**  (1 SAT) | 1. Što je diskriminacija? | - žrtva, nasilje, društvena nejednakost, suradnja |
| **VELJAČA**  (3 SATA) | 1. Eko patrola – proljetnice  2. I ja imam prava (dječja prava)  3. Maskenbal u školi | - akcije zaštite i očuvanja okoliša, zdrav okoliš  - ljudska prava, prava  - kultura |
| **OŽUJAK**  (2 SATA) | 1. Okoliš i mi (22. ožujka – Svjetski dan zaštite voda)  2. Muzej grada Zagreba (26. ožujka – Međunarodni dan kazališta) | - zaštita okoliša i zbrinjavanje otpada  - zavičajni identitet |
| **SVIBANJ**  (2 SATA) | 1. Pojedinačni i grupni identitet  2. Igre nekada i danas | - verbalna i neverbalna komunikacija, prava, ravnopravnost  - zavičajni identitet, prava djece |
| **lipanj**  (1 SAT) | 1. Kako sam zadovoljan vlastitim uspjehom? | - učenik, građanin razreda i škole, prava i odgovornosti |

**PLAN INTEGRIRANJA MEĐUPREDMETNIH SADRŽAJA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U IZVANUČIONIČKE AKTIVNOSTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MJESEC** | **NASTAVNA JEDINICA** | **KLJUČNI POJAM** |
| **LISTOPAD** | 1. IUN za dane kruha |  |
| **OŽUJAK** | 1. Obilazak grada Zagreba |  |
| **TRAVANJ** | 2. Posjet spilji Veternici |  |

**Stručno vijeće četvrtih razreda**

PLAN I PROGRAM RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R.br.** | **Tema:** | **Vrijeme realizacije** | **Nositelji realizacije:** |
| 1. | Izbor voditelja stručnog vijeća  Godišnji plan Stručnog vijeća  Godišnji plan i program  Mjesečni plan za rujan  Inicijalni ispiti  Škola u prirodi | početak IX.mj. | svi |
| 2. | Vremenik pisanih provjera  Kriteriji i elementi ocjenjivanja | sredina IX.mj. | svi |
| 3. | Rad s darovitim učenicima | XI.mj. | psihologinja, svi |
| 4. | Opisno ocjenjivanje i praćenje  Vremenik pisanih provjera  Mjesečno planiranje | I.mj. | svi |
| 5. | Škola u prirodi | V.mj. | svi |
| 6. | Analiza uspjeha i analiza rada Stručnog vijeća | VI.mj. | svi |

**Voditeljica stručnog vijeća: Snježana Šarančić**

Stručno vijeće četvrtih razreda:

4.a Maja Varzić,   
4.b Branka Pauković,  
PŠ Demerje – Linda Padovan  
PŠ Dragonožec – Branka Smolković Cerovski  
PŠ Hrvatski Leskovac – Snježana Šarančić  
PŠ Kupinečki Kraljevec – Vlasta Prenner  
PŠ Odranski Obrež – Maja Šute

**Stručno vijeće učitelja hrvatskog jezika**

**PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA UČITELJA HRVATSKOG JEZIKA ZA ŠKOLSKU 2017./2018. GOD.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Red. broj | Tema | Vrijeme realizacije | Nositeljrealizacije |
| 1. | Mladi i nasilje putem elektroničkih medija | 9. mjesec | Z. Krišković |
| 2. | Nove pismenosti u kurikulumu suvremene osnovne škole | 10. mjesec | Jadranka Kolić Krželj |
| 3. | Kušanov prosvijećeni mangupizam | 3. mjesec | Ljiljana Penezić |
| 4. | Opera i kazalište | 9.mjesec | Jana Bosanac |
| 5. | Biblioteka Zriniana | 5.mjesec | Marina Uvalić |
| 6. | Utjecaj udžbeničkih tekstova na rani leksički razvoj u hrvatskom jeziku | 1. mjesec | Mirjana Budimir |
| 7. | Imaš knjigu? | 3. mjesec | Ana Salajec |
| 8. | Prikaz novih lektirnih naslova | 11. mjesec | Tamara Mužek |
|  |  |  |  |

Voditeljica: Ljiljana Penezić

Članovi aktiva: Marina Uvalić , Ana Salajec, Tamara Mužek, Mirjana Budimir, Jadranka Kolić Krželj

**Stručno vijeće učitelja stranih jezika**

STRUČNI AKTIV UČITELJA STRANIH JEZIKA PLAN RADA ŠK GOD 2017./2018.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MJESEC (BROJ SATI) | SADRŽAJ | NOSITELJI |
| IX (2) | Planiranje šk. god. I kriteriji za praćenje i vrednovanje | SVI |
| X (2) | Grammar Games for Young Learners | Željka Jakušić Čejka |
| XI (2) | Reaching Out Through Skype-Cultural Aspects of Foreign Languages | Ljerka Miletić |
| XII (2) | Teaching English as Communication | Ana Veldić |
| I (2) | Mixed Ability Teaching | Suzana Anić-Antić |
| II (2) | Psychology in Language Learning and Teaching | Sandra Prpić |
| III (2) |  | Marina Škunca |
| IV (2) | Kazališna pedagogija u nastavi stranih jezika | Marija Pavlić |
| V (2) | „Listening and Doing-TPR“ | Nevena Pešušić |
| VI (2) | Analiza rada i rezultata | SVI |

Voditeljica aktiva: Ana Veldić Sesar

Članovi aktiva: Suzana Anić-Antić, Željka Jakušić Čejka, Ljerka Miletić, Nevena Pešušić, Ana Veldić Sesar,Marina Škunca, Marija Pavlić, Sandra Prpić   
Plan GOO od 1. do 8. razreda je u prilogu.

**Stručno vijeće učitelja matematike**

Plan i program rada aktiva učitelja MATEMATIKE u šk.god.2017./2018.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Tema: | Vrijeme realizacije: | Nositelj realizacije: |
| 1. | Plan rada stručnog aktiva u novoj šk. god. i plan stručnog usavršavanja  Mjesečni i godišnji planovi od 5. do 8. razreda u novoj šk. godini  Kurikulum matematike, kriteriji ocjenjivanja znanja i vladanja, ishodi učenja  E- dnevnici | IX. mjesec 2017. | voditeljica aktiva  svi članovi aktiva matematike |
| 2. | Analiza inicijalnih ispita u 5.razredu i usporedba s prijašnjim godinama  Predavanje i radionica:  Učenici s posebnim potrebama, prilagođeni program-Down syndrom | X. mjesec 2017. | svi učitelji  matematike  Ivanka Tukač |
| 3. | Matematička natjecanja  ( „Klokan bez granica“,školska,  općinska,županijska,...) | XII. mjesec 2017. | voditeljica aktiva  svi učitelji matematike |
| 4. | Predavanje i radionica:  Izgradnja pojma funkcije u osnovnoj školi  -poučavanje i učenje otkrivanjem pravilnosti i zakonitosti | I. mjesec 2018. | voditeljica aktiva |
| 5. | Predavanje i radionica:  GeoGebra - dinamička geometrija u nastavi matematike | II. mjesec 2018. | Snježana Mijošević |
| 6. | Predavanje i radionica :  Linearna funkcija i jednadžba pravca | III. mjesec 2018. | voditeljica aktiva |
| 7. | Predavanje i radionica:  Što bi učenici 4. razreda trebali znati iz matematike na početku 5.razreda | V. mjesec 2018. | voditeljica aktiva  učitelji razredne nastave |
| 8. | Osvrt na korištenu literaturu, udžbenike, analiza rada i uspjeh na natjecanjima u 2017./2018. | VI. mjesec 2018. | voditeljica aktiva  svi učitelji matematike |

Voditelj aktiva: Mirjana Šolić,prof.

Članovi aktiva: Ivanka Tukač, Martina Malić, Dubravka Jerbić, Branimir Milačić, Snježana Mijošević, Mirjana Šolić

**Stručno vijeće učitelja prirode, biologije, fizike, kemije, tehničke kulture i informatike**

**Plan i program rada vijeća za školsku godinu 2017./2018.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sadržaj permanentnog usavršavanja** | **Ciljne skupine** | **Vrijeme ostvarenja** | **Planirani broj sati** |
| Izrada godišnjeg plana za prirodu, biologiju, kemiju, fiziku, tehničku kulturu, informatiku Građanski i zdravstveni odgoj: međupredmetne teme, prijedlozi Kriteriji ocjenjivanja Obilježavanje: 10.9. Svjetski dan prve pomoći 16.9. Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača  21.9. Međunarodna noć zaštite šišmiša | Svi članovi aktiva | rujan | 2 |
| **Pravilnik o praćenju i ocjenjivanju učenika Pravilnik o izricanju pedagoških mjera** Obilježavanje: 4.10. Svjetski dan zaštite životinja 5.10. Svjetski dan učitelja 06.10. Međunarodni dan zaštite staništa | Svi članovi aktiva | listopad | 2 |
| Do znanja kroz istraživačke projekte Obilježavanje: 10.11. Svjetski dan znanosti za mir i razvoj | Lana Baričević Svi članovi aktiva | studeni | 2 |
| Procjenjivanje ostvarenosti nastavnih ciljeva  11.12. Međunarodni dan planina | Svi članovi aktiva | prosinac | 2 |
| Ekološki izvori energije  Opasnosti I zaštita djece na internetu | Tanja Ćulibrk  Maja Novaković | **siječanj** | **2** |
| Priprema i organizacija školskog natjecanja iz kemije, biologije, fizike  Obilježavanje: 02.2. Svjetski dan močvarnih staništa  6. 2. Svjetski dan zelenila | Svi članovi aktiva  Barbara Išek,  Lana Baričević | **veljača** | **2** |
| Pripreme za posjete Noći biologije, kemije, fizike; Festivalu znanosti  Obilježavanje: 05.03. 19.03. Dan lastavica 21.03. Svjetski dan zaštite šuma 22.03. Svjetski dan voda, Dan očuvanja energije 23.3. Svjetski meteorološki dan | Svi članovi aktiva | **ožujak** | **2** |
| Obilježavanje:  20.04. Zelena čistka (<http://www.zelena-cistka.org/>) 22.04. Dan planeta Zemlje 24.04. Svjetski dan zaštite laboratorijskih životinja 25.04. Dan DNA 26.04. Dan obnovljivih izvora energije | Svi članovi aktiva | **travanj** | **2** |
| Ovisnosti  Obilježavanje: 3.05. Dan sunca 22.05. Međunarodni dan biološke raznolikosti i Dan zaštite prirode u RH  31.10. Svjetski dan nepušenja | Svi članovi aktiva | **svibanj** | **2** |
| Prijedlozi za čitanje  Prijedlog zaduženja učitelja aktiva za školsku godinu 2018./2019. 5.6. Svjetski dan zaštite okoliša 8.6. Svjetski dan oceana | Svi članovi aktiva | **lipanj** | **2** |

**ČLANOVI AKTIVA:**Barbara Stepanić(PRI., BIO.): barbara.isek@gmail.comĐurđica Hudić (KEM.): durdica.hudic@skole.hrTanja Ćulibrk (FIZ.): tanja.culibrk@gmail.comJasmina Sinanović (T.K.): jasmina.sinanovic@skole.hr  
Maja Novaković (INFO.): novakovic1@net.hrLana Baričević (PRI., BIO.): lana.baricevic@gmail.com

**Stručno vijeće učitelja vjeronauka**

Godišnji plan rada stručnog aktiva vjeroučitelja šk. god. 2017./ 2018.

Planiranih susreta: 4 (ostalo po potrebi)

|  |  |
| --- | --- |
| SADRŽAJ RADA | VRIJEME |
| 1. Plan i program rada Vijeća 2. Kurikulum 3. Godišnji i mjesečni planovi nastave vjeronauka 4. Dan zahvalnosti za kruh i plodove zemlje 5. Elementi, kriteriji i načini ocjenjivanja u nastavi vjeronauka 6. Stručno usavršavanje vjeroučitelja 7. Razno | rujan, 2017. |
| 1. Došašće u našoj školi 2. Božićna priredba 3. Prijedlog za estetsko uređenje škole za božićne blagdane 4. Prijave za Katehetsku zimsku školu ili stručni skup 5. Razno | studeni/prosinac, 2017. |
| 1. Početak Korizme i obilježavanje blagdana Uskrsa 2. Obilježavanje Majčinog dana – prijedlog 3. Prijave za Proljetnu katehetsku školu i sudjelovanje na tribinama Zajednički vidici 4. Prva pričest i Sveta potvrda u župi (mogućnost sudjelovanja, vrijeme) 5. Razno | veljača/ožujak, 2018. |
| 1. Ostvarenje plana 2. Analiza rada u protekloj godini 3. Plan zaduženja za iduću školsku godinu 4. Razno | lipanj, 2018. |

ČLANOVI: Vera Horvat, Marija Srdarević, Zdravko Lučić, Ivana Brajković, Marko Čale

Voditelja aktiva: Marko Čale

**PLAN I PROGRAM AKTIVA GEOGRAFIJA – POVIJEST U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018. U OŠ BREZOVICA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VRIJEME** | **SADRŽAJ RADA** | **ZADUŽENJA** |
| **IX. i X. mj.** | **1. Analiza rada u protekloj školskoj godini**  **2. Izrada godišnjeg plana i programa rada aktiva**  **3. Izrada prilag. i individ. programa u nastavi geografije**  **4. Izrada prilag. i individ. programa u nastavi povijesti**  **5. Izrada vremenika pisanih provjera znanja**  **6. Usuglašavanje kriterija ocjenjivanja**  **7. Nabava novih geog. i pov. karata i ost. materijala** | **- voditelj aktiva**  **- članovi aktiva** |
| **XI. i XII. mj.** | **1. Uređivanje uč. br. 33 odgovarajućim panoima i plakatima**  **2. Posjet INTERLIBER-u na Zagrebačkom velesajmu**  **3. Izvješća sa stručnih seminara**  **4. Realizacija nastave geografije na kraju 1. polugodišta**  **5. Realizacija nastave povijesti na kraju 1. polugodišta** | **- voditelj aktiva**  **- članovi aktiva** |
| **I. i II. mj.** | **1. Priprema učenika za školsko natjecanje iz geog. i pov.**  **2. Provedba školskog natjecanja iz geografije i povijesti**  **3. Izvješća sa stručnih seminara** | **- voditelj aktiva**  **- članovi aktiva** |
| **III. i IV. mj.** | **1. Organizacija terenske nastave iz geografije i povijesti**  **2. Mjere za poboljšanje uspjeha učenika**  **3. Samovrednovanje**  **4. Analiza rada s učenicima koji se školuju po prilagođenom**  **i individualnom programu** | **- voditelj aktiva**  **- članovi aktiva** |
| **V. i VI. mj.** | **1. Realizacija nastave geografije na kraju 2. polugodišta**  **2. Realizacija nastave povijesti na kraju 2. polugodišta**  **3. Osvrt na terensku nastavu**  **4. Osvrt na kvalitetu udžbenika iz geografije i povijesti**  **u školskoj godini 2017./2018.**  **5. Prijedlog zaduženja u školskoj godini 2018./2019.** | **- voditelj aktiva**  **- članovi aktiva** |

**Članovi aktiva: Marica Ćorić, nastavnik geografije i povijesti,   
 Danijel Kavelj, profesor geografije i povijesti   
 Štefica Salajec, nastavnik geografije i povijesti  
 Tomislav Štancl, profesor geografije**

**Voditelj aktiva: Tomislav Štancl, profesor geografije**

**7.2. Stručna usavršavanja izvan škole**

**7.2.1. Stručna usavršavanja na županijskoj razini**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organizator usavršavanja** | **namijenjeno** | **Vrijeme ostvarenja** | **Planirani broj sati** |
| **AZZO**  **ŽSV** | Učiteljima RN | tijekom godine | 10-20 |
| Učiteljima hrvatskog jezika | tijekom godine | 10-20 |
| Učiteljima matematike | tijekom godine | 10-20 |
| Učiteljima povijseti i geografije | tijekom godine | 10-20 |
| Učiteljima likovne i glazbene kulture | tijekom godine | 10-20 |
| Učiteljima TZK | tijekom godine | 10-20 |
| Učiteljima fizike i kemije | tijekom godine | 10-20 |
| Učiteljima tehničke kulture i informatike | tijekom godine | 10-20 |
| Učiteljima stranih jezika | tijekom godine | 10-20 |
| Učiteljima biologije | tijekom godine | 10-20 |
| vjeroučiteljima | tijekom godine | 10-20 |
| **Ukupno sati tijekom školske godine** | | 110-220 |

**7.2.2. Stručna usavršavanja na državnoj razini**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Organizator usavršavanja | namijenjeno | Vrijeme ostvarenja | Planirani broj sati |
| AZZO | svim odgojno obrazovnim djelatnicima | Tijekom godine | \* |
| MZOS |
| HPK, HPD | psiholozima | Tijekom godine |  |
| HPKZ | pedagozima | Tijekom godine |  |
| PMF | učiteljima, matematike, fizike, biologije i kemije | Tijekom godine |  |
| Filozovski fakultet | svim odgojno obrazovnim djelatnicima | Tijekom godine |  |
| Likovna i Glazbena akademija | učiteljima likovne i glazbene lulture | Tijekom godine |  |
| Kineziološki fakultet | učiteljima TZK | Tijekom godine |  |
| Nacionalni katehetski ured | vjeroučiteljima | Tijekom godine |  |

* ovisno o financijskoj situaciji Škole

**8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE**

**8.1. Plan kulturne i javne djelatnosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| mjesec | Sadržaji aktivnosti | Broj učenika | Nositelji aktivnosti |
| **rujan** | Doček učenika 1. razreda | 125 | ravnatelj, stručni tim, učitelji, vanjski suradnik |
| Međunarodni dan pismenosti UNESCO | Svi učenici | učitelji |
| Dolazak jeseni - uređenje učionica i prostora prigodnim radovima i plodovima | Svi učenici | razrednici, učitelj lik. kult., eko grupe, učitelji prirode i biologije |
| Međunarodni dan kulturne baštine | Svi učenici | razrednici, učitelji lik. i gk |
| Dan poštanske marke | Svi učenici | razrednici |
| Dan Hrvatskog olimpijskog odbora | Svi učenici | učitelji TZK, razrednici |
| Međunarodni dan očuvanja ozonskog omotača UN | Svi učenici | učitelji biologije, prirode, likovne k. |
| Međunarodni dan mira | Svi učenici | RN, učitelji hrv. jezika |
| Sigurnost u prometu | 143 | prometna policija |
| Svjetski dan školskog mlijeka FAO,  Sajam zdravog življenja 29.9. – 2.10. | Svi učenici | razrednici |
| Roditeljski sastanci |  | razrednici |
| **listopad** | Međunarodni dan starijih osoba UN | Svi učenici | razrednici |
| Međunarodni dan zaštite životinja | Svi učenici | učitelji prirode i biologije, učitelji RN |
| Međunarodni dan djeteta | Svi učenici | Razrednici, pedagog, učitelji RN |
| Svjetski dan učitelja | Svi učenici | učitelji, pedagog, ravnatelj |
| Dan neovisnosti, blagdan RH | Svi učenici | učitelji, ravnatelj |
| Roditeljski sastanci |  | razrednici |
| Dan bez zvona i ocjena (11.10.) | Svi učenici | Svi učitelji, ravnatelj |
| Posjete kulturnim ustanovama (kazališta, kina, muzeji..), posjet ZOO | Svi učenici | razrednici |
| Međunarodni dan za smanjenje prirodnih katastrofa | 615 | Učitelji biologije i prirode |
| Svjetski dan vida | Svi učenici | Razrednici, učitelji RN |
| Svjetski dan kravate u RH (18.10.) | SVI | SVI |
| Dan zahvalnosti za plodove zemlje | Svi učenici | učitelji biologije, prirode, razrednici |
| Svjetski dan hrane | Svi učenici | učitelji biologije, prirode, razrednici |
| Dječji tjedan | Svi učenici | likovne kulture, RN, hrv. jez. |
| Književni susret - Mjesec knjige | Svi učenici | uč. hrv. jezika, knjižničar |
| Akcija CK | Svi učenici | razrednici |
| Dan UN-a | Svi učenici | razrednici |
| Međunarodni dan štednje | Svi učenici | razrednici |
| **studeni** | Dan spomena na mrtve | Svi učenici | svi djelatnici |
| Interliber- međunarodni sajam knjiga i učila | Svi učenici | Razrednici, knjižničarka |
| mjesec borbe protiv ovisnosti | 562 | svi djelatnici , pedagog, psiholog, ravnatelj |
| Svjetski dan borbe protiv dijabetesa | SVI | Učitelji biologije i prirode, razrednici |
| Međunarodni dan tolerancije | Svi učenici | svi učitelji |
| Dan sjećanja na Vukovar | Svi učenici | učitelji povijesti, razrednici |
| Dječji dan UN | Svi učenici | uč. povijesti, hrvat. jez., RN |
| roditeljski sastanci |  | razrednici |
| Posjete kulturnim ustanovama (kazališta, kina, muzeji..) | Svi učenici | razrednici |
| Školski preventivni program |  | razrednici, stručni tim |
| Svjetski humanitarni dan | Svi učenici | Pedagoginja , razrednici |
| Dan hrvatskog kazališta | Svi učenici | Učitelji hrvatskog jezika |
| **prosinac** | Dan borbe protiv AIDS-a | Svi učenici | učitelji RN, PN |
| Božićni sajam | Svi učenici | Učitelji RN, razrednici, vjeroučitelji |
| Međunarodni dan osoba s invaliditetom WHO | Svi učenici | povijest, hrvat. jez., RN |
| Sv. Nikola (Dan pomoraca) | Svi učenici | vjeroučitelji, učitelji RN, PN |
| Dan čovjekovih prava | Svi učenici | uč. povijesti, hrv.j., razrednici |
| Tjedan solidarnosti HCK (8.-15.12.) | SVI | razrednici, pedagog, psiholog |
| roditeljski sastanci |  | razrednici |
| Božićna svečanost – (priredba) | Svi učenici | voditelj KUD-a, svi uč., ravnatelj |
| Školski preventivni program (15.12. PIA 2) | 6. razredi | razrednici, stručne suradnice |
| **siječanj** | Dan međunarodnog priznanja RH | Svi učenici | učitelji povijesti i RN |
| Svjetski dan vjerske slobode | Svi učenici | vjeroučitelji |
| Školska natjecanja | 4.-8. raz. | razrednici, učitelji PN |
| Dan sjećanja na Holokaust | 541 | učitelji povijesti |
| Školski preventivni program | svi | razrednici, stručni tim |
| **veljača** | Školska natjecanja | 450 | učitelji hrvatskog jezika, zemljopisa, kemije, fizike, biologije, matematike, razrednici, str. služba |
| Dan nacionalne i sveučilišne knjižnice | Svi učenici | Razrednici, učitelji hrvatskog jezika |
| Lidrano | 20 | učitelji hrv. jezika |
| Svjetski dan bolesnika | Svi učenici | RN, razrednici |
| roditeljski sastanci |  | razrednici |
| Fašnik - narodni običaji | Svi učenici | učitelji RN, likovne kult., |
| uređenje okoliša | Svi učenici | eko grupe, razrednici |
| Valentinovo | Svi učenici | razrednici, lik. kultura |
| Dan Nacionalne i sveučilišne knjižnice |  | knjižničarka |
| Školski preventivni program, Dan ružičastih majica - protiv nasilja u školama (22.2.) | SVI | razrednici, stručni tim |
| **ožujak** | Natjecanja - županijska |  | učitelji, matematike, fizike, kemije fizike, kemije |
| Međunarodni dan žena | Svi učenici | učitelji RN, hrvat. jezika |
| Dani hrvatskog jezika | 563 | učitelji hrvatskog jezika |
| šetnje u prirodu – terenska nastava |  | razrednici |
| pozdrav proljeću - uređenje okoliša i unutrašnjosti škole | Svi učenici | učitelji lik .kulture, razrednici, učitelji RN |
| Svjetski dan pjesništva | 563 | Učitelji hrvatskog jezika |
| Svjetski dan šuma | Svi učenici | ekolozi |
| Svjetski dan voda | Svi učenici | ekolozi |
| Školski preventivni program | svi | razrednici, stručni tim |
| **travanj** | Svjetski dan borbe protiv alkoholizma | 285 | uč. biologije, razrednici, stručni tim |
| Međunarodni dan dječje knjige | Svi učenici | uč. hrv. jez, RN, knjižničar |
| Uskrs, uskrsni tjedan | Svi učenici | vjeroučitelji |
| Svjetski dan zdravlja | Svi učenici | ekolozi |
| roditeljski sastanci |  | razrednici |
| uređenje okoliša i šetnje u prirodu | Svi učenici | učitelji, eko grupe |
| kina, kazališta, susreti | Svi učenici | učitelji |
| Dan hrvatske knjige | Svi učenici | RN, učit. hrv. jezika, knjižničar |
| Dan planeta Zemlje | Svi učenici | svi učitelji, ekolozi |
| Školski preventivni program |  | razrednici, stručni tim |
| **svibanj** | Međunarodni praznik rada | SVI | svi učitelji |
| Dan hrvatskih vatrogasaca | Svi učenici | razrednici |
| Dan Europe | SVI | učit. hrv.jez., RN |
| Majčin dan | Svi učenici | razrednici |
| roditeljski sastanci |  | razrednici |
| Tjedan CK | Svi učenici | aktivisti CK |
| Međunarodni dan obitelji | Svi učenici | svi učitelji |
| Europski dan borbe protiv pretilosti (20.5.) | Svi učenici | ravnatelj, razrednici |
| posjeti, kazališta, izložbe, izleti | Svi učenici | svi učitelji |
| Dan škole | Svi učenici | svi učitelji |
| Svjetski dan nepušenja, Svjetski dan sporta,  Dan Hrvatskoga sabora, Dan Zagreba | Svi učenici | biolozi, razrednici, stručni tim, ravnatelj |
| Školski preventivni program |  | razrednici, stručni tim |
| **lipanj** | Međunarodni dan roditelja | Svi učenici | razrednici |
| završne priredbe, podjela svjedodžbi | Svi učenici | razrednici , učitelji |
| Školski preventivni program | Svi učenici | razrednici, stručni tim |

**8.2. Plan zdravstveno – socijalne zaštite učenika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| OBVEZNI PROGRAM CIJEPLJENJA | | | |
| Vrijeme | Sadržaji | Nositelji | |
| I.polugodište | DI – TE, POLIO(8.raz)  DI – TE, POLIO, MPR (1. razred)  Hepatitis B (6,raz) 1. i 2. doza  Tuberkulinsko testiranje i BCG (2. raz i 7. raz)  Docjepljivanje nereaktora u 7. raz | liječnik, pedagog, psiholog , razrednik | |
| II.polugodište | Hepatitis B (6,raz) – 3. doza | liječnik, pedagog, psiholog , razrednik | |
| TIJEKOM GODINE | | | |
| Sistematski pregledi (5. i8. raz) | | | liječnik, pedagog, psiholog , razrednik |
| Screeninzi (sluh, vid, kralježnica- 3.6.i 7. raz) | | | liječnik, pedagog, psiholog , razrednik |
| Predavanje o oralnoj higijeni – 1. razred | | | liječnik, pedagog, psiholog , razrednik |
| Savjetovanje učenika, roditelja i učenika | | | liječnik, pedagog, psiholog , razrednik |
| Predavanje za učenice 5. razreda – Menstruacija | | | liječnik, pedagog, psiholog , razrednik |
| Predavanje za učenike 8. razreda - Kontracepcija i trudnoća | | | liječnik, pedagog, psiholog , razrednik |
| Predavanje o pušenju, alkoholizmu, spolnosti, pubertetu (prema planovima rada psihologa i pedagoga)- 6. 7. I 8. raz | | | pedagog, psiholog , razrednik |
| Distribucija informativnih brošura o pubrtetu za dječake i djevojčice, roditelje i učenike, učitelje – 5. razred | | | učitelji biologije, pedagog, psiholog , razrednik |
| Edukacija: Besplatno cijepljenje protiv HPV infekcije učenica 7. Razreda osnovnih škola na području Grada Zagreba | | | liječnik, pedagog, psiholog , razrednik |
| Akcija PCK: Solidarnost na djelu | | | razrednici, učenici, voditelji PCK, pedagog |

**8.3. Plan zdravstvene zaštite odgojno – obrazovnih i ostalih radnika škole**

Tijekom školske godine organizira se jedan obavezni sistematski pregled za sve djelatnike i djelatnice škole.

**8.4. Školski preventivni programi** **ŠKOLSKI PREVENTIVNI program za šk.god. 2017.-2018.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SADRŽAJ | DOB UČENIKA | MJESTO REALIZACIJE | VRIJEME REALIZACIJE | IZVRŠITELJ |
| POŠTUJTE NAŠE ZNAKOVE  Cilj: sigurnost djece u prometu | Učenici 1. razreda | Škola | 9. mjesec | Policijski djelatnici |
| ŽIVJETI S PRIRODOM  Cilj: zdrave navike, učenje o štetnosti ovisnosti | Učenici 1.- 4. razreda | Škola u prirodi  terenska nastava  sportski tereni i igrališta | Tijekom školske godine | Razrednici  Vanjski suradnici  Školska pedagoginja, socijalna pedagoginja,  psihologinja |
| GIMNASTIKA ZA MOZAK  Cilj: kretanjem i vježbama iz BrainGym programa povećati spremnost za učenje | Učenici 3. i 4. razreda | Škola i školsko dvorište | 10. mjesec | Učitelji i školska psihologinja |
| SLIKA O SEBI  Cilj: stvaranje pozitivne slike o sebi kroz razgovor, igru i radionice. Povećanje samopouzdanja i samopoštovanja | Učenici 4. razreda | Škola | 10. mjesec | Učitelji i školska psihologinja |
| STRAHOVI I TREMA  Cilj: prepoznavanje osnovnih emocija; smanjiti tremu prilikom ispitivanja i javnih nastupa | Učenici 3. i 4. razreda | Škola | 11. mjesec | Učitelji i školska psihologinja |
| NULTA TOLERANCIJA NA NASILJE  Cilj: ukazati na neprihvatljivost bilo kakvog oblika nasilja (radionice, razgovori) | Učenici 1.-8. razreda | Škola | Tijekom čitave školske godine | Učitelji i stručne suradnice |
| Gradski projekt  „Mogu ako hoću“ (MAH 1) | Učenici 4. razreda | Policijska postaja | Tijekom školske godine | Kontakt policajac, razrednici |
| IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI  Cilj: poticanje djece na kvalitetnije korištenje slobodnog vremena. (kreativne, dramske i glazbene aktivnosti) | Učenici 1.-8. razreda | Škola  Školske posjete | Tijekom školske godine | Učitelji |
| Predavanja za roditelje:   * Pubertet * HPV * Učenje * Kako povećati   samopoštovanje kod djeteta?   * Pomoći djetetu u izboru zanimanja/škole | Roditelji 5. - 8. razreda | Škola | Tijekom školske godine | Razrednici  Školska liječnica  Školska psihologinja  Vanjski suradnici |
| Predavanje i radionice za učenike   * Alkohol, Pušenje, Droge * Donošenje odluka * Samopoštovanje * Kako se oduprijeti lošim nagovorima * Kako reći ne? | Učenici 5.-8.  razreda  5. razredi | Škola, SR,  Ambulanta | Kontinuirano u tijeku školske godine | Razrednici  Školska pedagoginja, socijalna pedagoginja,  psihologinja  Liječnica  Vanjski suradnici |
| Gradski projekt  Prevencija i alternativa (PIA2) | Roditelji i učenici 6. razreda | Škola  Roditeljski sastanak | rujan 2017. | Krim. policajci |
| SAJAM MOGUĆNOSTI | Učenici 5.r. | RŠC Jarun | Tijekom školske godine | Razrednici, Grad |
| UČIM PAMETNIJE  Cilj: Povećanje svijesti o tome kako učim; izrada plana učenja – bolje raspolaganje vlastitim vremenom; nove tehnike učenja | Učenici 5. i 6. razreda | Škola  SR | rujan i listopad 2016. | Školska psihologinja |
| SOCIJALNE VJEŠTINE  Cilj: podučiti djecu koja su prihvatljiva ponašanja u odnosu s drugima. Održavanje radionica i individualnih razgovora | Učenici 5.-8.r | Škola | Tijekom školske godine | Razrednici  Školska pedagoginja, socijalna pedagoginja,  psihologinja |
| KOMUNIKACIJSKE VJEŠTINE I ASERTIVNOST  Cillj: Usvojiti vještine kvalitetne komunikacije; naučiti kako na primjeren način izraziti svoje potrebe i želje | Učenici 7. razreda | Škola  SR | veljača 2017. | Razrednici  Školska psihologinja |
| PRAVI IZBOR ŠKOLE I ZANIMANJA  Cilj: Pomoći učenicima u izboru srednje škole i zanimanja | Učenici 8. razreda |  | ožujak 2017. | Razrednici  Vanjski suradnici  Školska pedagoginja, socijalna pedagoginja,  psihologinja |
| Predavanja za učitelje | Učitelji 1.-8. razreda | Škola  Agencija za školstvo Ministarstvo | Tijekom školske godine | Pedagoginja, Socijalna Pedagoginja, Ravnatelj  Vanjski suradnici |

Voditeljice: IrinaTurina, školski psiholog

Edita Dumić, socijalni pedagog

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi školi i članka 12. Statuta Osnovne škole Brezovica, Brezovečka cesta 98a, a na prijedlog Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i ravnatelja škole, Školski odbor na sjednici održanoj 29.9.2017. godine donosi GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA 2017./2018. ŠKOLSKU GODINU.

**Ravnatelj škole Predsjednica školskog odbora**

**Ivan Kostenjak Marija Nikić**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Prilozi:

Prilog 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2017./2018.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA -** Pedagoginje | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **REDNI BROJ** | **PODRUČJE RADA/AKTIVNOSTI** | **POTREBNO SATI** | **CILJ (po područjima)** | **BROJ SATI** | **VRIJEME REALIZACIJE** | | | | | | | | | | | |
| **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** |
| 1. | **POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA** | 3 sata tjedno | Ispitivanjem i utvrđivanjem odgojno-obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja izvršiti pripremu za bolje i kvalitetnije planiranje odgojno-obrazovnog rada. | **150** | **26** | **13** | **12** | **11** | **9** | **12** | **12** | **15** | **14** | **9** | **2** | **15** |
| **1.1** | **Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja-analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika, analiza rada škole, kratkoročni i dugoročni razvojni plan rada škole i stručnog suradnika pedagoga** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| **1.2** | **Organizacijski poslovi – planiranje** |  | Osmišljavanje i kreiranje kratkoročnoga i dugoročnoga razvoja škole. | **68** | **12** | **8** | **4** | **5** | **4** | **4** | **4** | **4** | **4** | **2** | **2** | **15** |
| 1.2.1 | Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole, školskog kurikuluma, statistički podaci |  | 16 | 4 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 |
| 1.2.2 | Izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa rada pedagoga |  | 26 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.2.3 | Planiranje projekata i istraživanja |  | 5 | 2 | 2 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.4 | Pomoć u godišnjem i mjesečnom integracijsko-korelacijskom planiranju učitelja |  | 20 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| **1.3** | **Izvedbeno planiranje i programiranje** |  | Praćenje razvoja i odgojno-obrazovnih postignuća učenika. Povezivanje škole s lokalnom i širom zajednicom. | **82** | **14** | **5** | **8** | **6** | **5** | **8** | **8** | **11** | **10** | **7** | **0** | **0** |
| 1.3.1 | Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama |  | 11 | 2 |  |  | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 |  |  |  |
| 1.3.2 | Planiranje praćenja napredovanja učenika |  | 20 | 2 |  | 2 |  | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 |  |  |
| 1.3.3 | Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima |  | 21 | 2 | 2 | 4 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |
| 1.3.4 | Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije |  | 14 | 4 | 1 | 1 | 1 |  | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 |  |  |
| 1.3.5 | Pripremanje individualnih programa za uvođenje pripravnika u samostalan rad- Hj. Jadranka Kolić Krželj, |  | 5 | 2 | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.6 | Planiranje i programiranje praćenja i unaprjeđivanja nastave |  | 11 | 2 |  |  | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 |  |  |  |
| **1.4** | **Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa** |  | Uvođenje i praćenje inovacija u svim sastavnicama odgojno-obrazovnog procesa. Praćenje novih spoznaja iz područja odgojnih znanosti i njihovu primjenu u nastavnom i školskom radu. | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.4.1 | Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalima | e dnevnik |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU** | **25 sati tjedno** |  | **1110** | **100** | **110** | **110** | **110** | **106** | **110** | **110** | **109** | **114** | **101** | **0** | **30** |
| **2.1** | **Upis učenika i formiranje razrednih odjela** |  | Unapređivanje kvalitete procesa upisa djece u školu. Utvrđivanje pripremljenosti i zrelosti djece za školu. Postizanje ujednačenih grupa učenika unutar svih razrednih odjela 1. razreda. Stvaranje uvjeta za uspješan početak školovanja. | **100** | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **10** | **10** | **10** | **50** | **5** | **10** |
| 2.1.1 | Suradnja s djelatnicima predškole i vrtića |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 2 |  | 1 |  |  |  |
| 2.1.2 | Organizacija posjeta budućih učenika, prisustvovanje aktivnostima u školi |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 2.1.3 | Radni dogovor povjerenstva za upis |  | 4 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 |  |  |
| 2.1.4 | Priprema materijala za upis (upitnici za roditelje, učenike, pozivi) |  | 10 |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  | 4 |  |  |
| 2.1.5 | Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu | 30' /dijete | 70 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 70 |  |  |
| 2.1.6 | Formiranje razrednih odjela učenika 1. razreda |  | 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |
| **2.2** | **Uvođenje novih programa i inovacija-ZO, GOO** |  | Osuvremenjivanje nastavnog procesa. | **10** | **2** | **2** | **2** | **0** | **2** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.2.1 | Sudjelovanje u izradi plana nabavke nove opreme i pratećeg didaktičkog materijala Praćenje inovacija u opremanju škola i informiranje stručnih organa i aktiva | E- dnevnik | 10 | 2 | 2 | 2 |  | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| **2.3** | **Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada** | 2 god. po učitelju | 10 | 332 | **31** | **27** | **35** | **44** | **26** | **33** | **33** | **53** | **24** | **53** | **0** | **14** |
| 2.3.1 | Praćenje ostvarivanja NPP-a Praćenje opterećenja učenika i suradnja sa satničarem i razrednicima |  | 25 | 2 | 2 | 2 | 4 | 1 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 |  |  |
| 2.3.2 | Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa-hospitacija: |  | 100 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 0 | 0 |
| *2.3.2.1* | *Početnici, novi učitelji, volonteri* | *5/godi* | 50 | *5* | *5* | *5* | *5* | *5* | *5* | *5* | *5* | *5* | *5* |  |  |
| *2.3.2.2* | *Praćenje ocjenjivanja učenika,ponašanje učenika,rješavanje problema u razrednom odjelu* |  | 82 | *4* | *5* | *10* | *15* | *5* | *5* | *5* | *8* | *10* | *15* |  |  |
| 2.3.3 | Neposredno izvođenje odgojno-obrazovnog programa, špp,nasilje,po,upoznavanje sebe |  | Preventivno djelovanje. | 50 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |  |  |
| *2.3.3.1* | *Pedagoške radionice (priprema i realizacija) – realizacija školskog preventivnog programa i osposobljavanje učenika za cjeloživotno učenje* | *1/god po razrednom odjelu* |  | 100 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | *10* | *10* |  |  |
| 2.3.4 | Sudjelovanje u radu stručnih tijela |  | Doprinos radu stručnih tijela Škole. | 70 | 6 | 2 | 10 | 17 | 2 | 2 | 2 | 27 | 2 | 27 |  | 10 |
| *2.3.4.1* | *Rad u RV* | *4/god* | 110 | *10* |  | *25* | *25* |  |  |  | *25* |  | *25* |  | *4* |
| *2.3.4.2* | *Rad u UV* | *10/god* | 20 | *2* | *2* | *2* | *2* | *2* | *2* | *2* | *2* | *2* | *2* |  | *6* |
| 2.3.5 | Rad u stručnim timovima-projekti: |  | Razvoj stručnih kompetencija. | 28 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 1 |  |  |  |
| 2.3.6 | Praćenje i analiza izostanaka učenika |  | Preventivno djelovanje. | 25 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 | 4 | 2 | 2 | 1 |  |  |
| 2.3.7 | Praćenje uspjeha i napredovanja učenika |  | 30 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 |  |  |
| 2.3.8 | Sudjelovanje u radu povjerenstva za popravne, predmetne i razredne ispite |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  | 4 |
| **2.4** | **Rad s učenicima s posebnim potrebama Uočavanje, poticanje, i praćenje darovitih učenika** |  | Osiguranje primjerenog odgojno-obrazovnog tretmana, uvođenje u novo školsko okružje, podrška u prevladavanju odgojno-obrazovnih teškoća | **73** | **12** | **6** | **10** | **6** | **8** | **6** | **8** | **9** | **3** | **5** | **0** | **0** |
| 2.4.1 | Identifikacija učenika s posebnim potrebama |  | 5 | 4 |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| 2.4.2 | Upis i rad s novo pridošlim učenicima,uč. s drugog govornog područja |  | 12 | 4 | 2 | 2 |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |
| 2.4.3 | Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh |  | 40 | 4 | 2 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 4 | 2 | 4 |  |  |
| 2.4.4 | Izrada programa opservacije, izvješća |  | 16 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| **2.5** | **Savjetodavni rad i suradnja** |  | Podizanje kvalitete nastavnog procesa. Koordinacija rada. Savjetovanje, pružanje pomoći i podrške. | **333** | **30** | **42** | **40** | **24** | **32** | **37** | **34** | **34** | **30** | **30** | **2** | **6** |
| 2.5.1 | Savjetodavni rad s učenicima |  | 170 | 4 | 20 | 20 | 10 | 20 | 20 | 20 | 20 | 16 | 20 | 0 | 0 |
| *2.5.1.1* | *Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima* |  | 170 | *4* | *20* | *20* | *10* | *20* | *20* | *20* | *20* | *16* | *20* |  |  |
| *2.5.1.2* | *Vijeće učenika- (\* preuzela psihologinja)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.2 | Savjetodavni rad s učiteljima |  | 53 | 4 | 11 | 10 | 4 | 4 | 4 | 6 | 6 | 4 |  |  |  |
| 2.5.2.1. | Opisno praćenje i ocjenjivanje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.3 | Suradnja s ravnateljem |  | 50 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |  |  |
| 2.5.4 | Savjetodavni rad sa sustručnjacima: psiholozi, socijalni pedagozi, liječnici, socijalni radnici… |  | 26 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.5.5 | Savjetodavni rad s roditeljima |  | 24 | 14 | 1 | 2 | 2 | 0 | 5 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 2 |
| *2.5.5.1* | *Predavanja/pedagoške radionice:* |  | 18 | *10* | *0* | *2* | *2* | *0* | *4* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *2.5.5.1.1* | *Početak školovanja, Suradnja obitelji i škole,* |  | *6* | *6* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.5.5.1.2* | *Prijelaz s razredne u predmetnu nastavu* |  | *4* | *4* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.5.5.1.3* | *Afirmacija roditeljstva,-odgoja , Razvojne teme* |  | *4* |  |  |  |  |  | *4* |  |  |  |  |  |  |
| *2.5.5.1.4* | *Roditelj i profesionalno usmjeravanje* |  | *4* |  |  | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.5.5.2* | *i dr. proizašla iz problema u odjeljenjima ili školi u tijeku godine.* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.5.5.3* | *Vijeće roditelja* |  | 6 | *4* | *1* | *0* | *0* | *0* | *1* | *0* | *0* | *2* | *2* |  | *2* |
| 2.5.6 | Suradnja s okruženjem |  | 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 2 |
| **2.6** | **Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika** |  | Koordinacija aktivnosti. Informiranje učenika. | **44** | **0** | **5** | **7** | **4** | **1** | **2** | **1** | **0** | **2** | **0** | **0** | **####** |
| 2.6.1 | Suradnja s učiteljima na poslovima PO |  | 6 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| 2.6.2 | Predavanja za učenike: Razmisli o budućnosti!Upoznavanje sebe, Svijeta rada, Planiranje karijere |  | 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | #### |
| 2.6.3 | Predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja |  | 6 |  |  |  | 2 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 2.6.4 | Utvrđivanje profesionalnih interesa, obrada podataka |  | 6 |  | 4 | 1 | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.5 | Suradnja sa stručnom službom Zavoda za zapošljavanje |  | Pružanje pomoći u donošenju odluke o profesionalnoj budućnosti. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.6 | Individualna savjetodavna pomoć |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.7 | Vođenje dokumentacije o PO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.7** | **Zdravstvena i socijalna zaštita učenika** |  | Koordinacija aktivnosti. Informiranje učenika. | **22** | **2** | **4** | **2** | **2** | **2** | **2** | **4** | **0** | **4** | **0** | **0** | **0** |
| 2.7.1 | Suradnja na realizaciji PP zdravstvene zaštite Zdravlje, Pubertet, Hpv, Prevencija i |  | 12 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 |  | 2 |  |  |  |
| 2.7.2 | Suradnja u organizaciji izleta, terenske nastave, Škole u prirodi, izvanučionička nastava |  | 10 | 1 | 2 |  | 1 | 1 | 1 | 2 |  | 2 |  |  |  |
| **2.8** | **Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti Škole** |  | Koordinacija aktivnosti. Informiranje učenika. | **17** | **2** | **2** |  | **6** | **1** | **2** | **2** |  | **2** |  |  |  |
| **3.** | **VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE** | **4 sata tjedno** | Analizom odgojno-obrazovnih rezultata utvrditi trenutno stanje odgojno-obrazovnog rada u školi, smjernice daljnjeg unapređenja odgojno-obrazovne stvarnosti. | **120** | **6** | **6** | **8** | **22** | **4** | **10** | **17** | **8** | **8** | **26** | **2** | **3** |
| **3.1** | **Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve** |  | **41** | **0** | **0** | **0** | **12** | **2** | **0** | **3** | **0** | **2** | **18** | **2** | **2** |
| 3.1.1 | Periodične analize ostvarenih rezultata | 2 / godišnje | 13 |  |  |  | 4 |  |  | 3 |  | 2 | 4 |  |  |
| 3.1.2 | Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju 1. polugodišta |  | 10 |  |  |  | 8 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.3 | Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine, školske godine |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 14 | 2 | 2 |
| **3.2** | **Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja** |  | **80** | **6** | **6** | **8** | **10** | **2** | **10** | **14** | **8** | **6** | **8** | **0** | **2** |
| 3.2.1 | Izrada projekta i provođenje istraživanja-sociometrija, disciplina, učenje | 1 / godišnje | 6 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.2 | Obrada i interpretacija rezultata istraživanja | 1 / godišnje | 10 |  |  | 2 | 2 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |  |
| 3.2.3 | Primjena spoznaja u funkciji unapređenja rada |  | 20 |  |  |  | 2 |  | 4 | 6 | 4 | 2 | 2 |  |  |
| 3.2.4 | Samovrednovanje rada stručnog suradnika |  | 20 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |
| 3.2.5 | Samovrednovanje rada Škole |  | 24 | 2 | 2 | 2 | 4 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 |  | 2 |
| **4.** | **STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA** | **4 sata tjedno** |  | **212** | **0** | **14** | **26** | **15** | **30** | **18** | **26** | **18** | **20** | **10** | **2** | **13** |
| **4.1** | **Stručno usavršavanje pedagoga** | **120 najmanje/ god.** | Kontinuirano stručno usavršavanje, cjeloživotno učenje. Obogaćivanje i prenošenje znanja. | **146** | **14** | **10** | **20** | **8** | **22** | **10** | **18** | **10** | **12** | **8** | **2** | **12** |
| 4.1.1 | Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja |  | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.2 | Praćenje i prorada stručne literature i periodike |  | 24 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 |  | 4 | 4 |  | 2 |  |
| 4.1.3 | Stručno usavršavanje u školi-UV, aktivi-nazočnost Disciplina, Preventivni pr. | Ocjenjivanje… | 40 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |
| 4.1.4 | ŽSV stručnih suradnika-sudjelovanje | 4 -5 puta godišnje | 28 | 4 |  | 6 |  |  |  | 6 |  | 2 | 4 |  | 6 |
| 4.1.5 | Stručno-konzultativni rad sa su stručnjacima |  | 16 | 2 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |
| 4.1.7 | Usavršavanje u organizaciji MZOŠ, AOO i ostalih institucija-sudjelovanje |  | 18 |  |  | 6 |  |  |  | 6 |  |  |  |  | 6 |
| 4.1.8 | Usavršavanje u organizaciji drugih institucija-sudjelovanje |  | Podizanje stručne kompetencije. | 8 |  | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.9 | Usavršavanje u organizaciji MZOŠ, AOO i ostalih ustanova t |  | 10 |  |  |  |  | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.2** | **Stručno usavršavanje učitelja** |  |  | **67** | **6** | **4** | **6** | **7** | **8** | **8** | **8** | **8** | **8** | **2** | **0** | **2** |
| 4.2.1 | Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja |  | Kontinuirano stručno usavršavanje, cjeloživotno učenje. Obogaćivanje i prenošenje znanja. Podizanje stručne kompetencije | 17 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |
| 4.2.2 | Koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje (školski stručni aktivi) |  | 17 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |
| 4.2.3 | Učenje, Disciplina , Suradnja,Po,ZO,Roditeljska karijera,Djeca koju je teško odgajati, Prijelaz iz RN uPN,GOO | 1 puta godišnje | 16 | 2 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |
| 4.2.4 | Izrada prijedloga literature za stručno usavršavanje,nadopuna literature |  | 17 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| 4.2.6 | Rad sa str. sur. pripravnicima-mentorstvo,stažistima( RN 1. oo ) |  | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.8 | Mentorstvo studentima pedagogije |  | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | **BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST** | **2 sata tjedno** |  | **125** | **13** | **11** | **9** | **15** | **8** | **7** | **8** | **9** | **9** | **7** | **20** | **9** |
| **5.1** | **Bibliotečno-informacijska djelatnost** | 35 | Sudjelovanje u ostvarivanju optimalnih uvjeta za individualno stručno usavršavanje, inoviranje novih izvora znanja. | **22** | **2** | **2** | **2** | **2** | **4** | **2** | **2** | **2** | **2** | **0** | **0** | **2** |
| 5.1.1 | Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora znanja, nabavke lektirnih djela, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, učitelja i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature | nn | 22 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  | 2 |
| **5.2** | **Dokumentacijska djelatnost** |  |  | **103** | **11** | **9** | **7** | **13** | **4** | **5** | **6** | **7** | **7** | **7** | **20** | **12** |
| 5.2.1 | Briga o školskoj dokumentaciji |  |  | 21 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 6 |  |
| 5.2.2 | Pregled učiteljske dokumentacije |  |  | 40 | 5 | 2 | 2 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 10 |
| 5.2.3 | Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima |  |  | 22 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5.2.4 | Vođenje dokumentacije o radu |  |  | 20 | 2 | 4 | 2 | 4 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
| **6.** | **OSTALI POSLOVI** | **2 sata tjedno** |  | **50** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.1** | **Nepredviđeni poslovi, npr zamjene** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SVEUKUPNO:** | | | | **1768** | **168** | **176** | **168** | **152** | **176** | **160** | **176** | **160** | **168** | **152** | **40** | **72** |

Prilog 2

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – DEFEKTOLOGA šk. god. 2017./2018.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA** | | | | |
| **SADRŽAJ RADA** | **VRIJEME** | **U SURADNJI S:** | **TJEDNI BROJ SATI** | **GODIŠNJI BROJ SATI** |
| * 1. **Rano otkrivanje, dijagnosticiranje i praćenje učenika s problemima u ponašanju**   2. **Socijalno pedagoški rad s učenicima:**   - učenicima s teškoćama u razvoju,  - učenicima s teškoćama u učenju, problemima u ponašanju i emocionalnim problemima,  - učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturalnim i jezičnim čimbenicima.   * 1. **Rad na prevenciji pojavnih oblika problema u ponašanju**   - provođenje školskih preventivnih programa   * 1. **Sudjelovanje u provedbi programa profesionalnog informiranja i usmjeravanja učenika** | kontinuirano, tijekom školske godine | - ostalim članovima Stručnog tima škole  - učiteljima /nastavnicima  - OCD | 22 | 875 |
| **2. NEPOSREDNI RAD S RODITELJIMA, UČITELJIMA/NASTAVNICIMA , RAVNATELJEM, OSTALIM STRUČNIM SURADNICIMA U ŠKOLI I VANJSKIM SURADNICIMA** | | | | |
| **2.1.** **Stručna suradnja s ravnateljem škole, učiteljima/nastavnicima i članovima stručnog tima škole (pedagogom, psihologom, edukacijskim rehabilitatorom, logopedom)**  - Ravnatelj – planiranje i programiranje rada, analiza uspješnosti, dogovori oko unapređenja odgojno-obrazovnog stanja u školi  - Učitelji/nastavnici – dogovaranje o socijalno pedagoškom postupanju s učenicima s posebnim odgojno obrazovnim potrebama, pomoć pri izradi planova i programa za učenike s rješenjem o primjerenom obliku školovanja, savjetodavni rad s učiteljima/nastavnicima  - Stručni tim škole – dogovori oko organizacije provođenja odgojno-obrazovnog rada, formiranje razrednih odjela, dogovori o pedagoškom postupanju s učenicima te integraciji učenika s posebnim odgojno obrazovnim potrebama | kontinuirano, tijekom školske godine | - ravnateljem  - ostalim članovima Stručnog tima škole  - učiteljima /nastavnicima  - školskom liječnicom  - vanjskim suradnicima | 3 | 176 |
| **2.2. Suradnja s roditeljima**  - individualno savjetovanje i/ili grupno savjetovanje roditelja učenika  - predavanje i radionice za roditeljske sastanke  - sudjelovanje u radu Vijeća roditelja  **2.3. Suradnja s ustanovama koje skrbe o zdravlju, zaštiti, odgoju i obrazovanju djece i mladih**  - ustanove socijalne skrbi  - zdravstvenim ustanovama  - policijskim ustanovama i pravosudnim organima  - organizacije civilnog društva (OCD)  - Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta  - Agencija za odgoj i obrazovanje  - Gradski ured za obrazovanje, kulturu i sport  - Edukacijsko- rehabilitacijski fakultet | kontinuirano, tijekom školske godine | - ravnateljicom  - ostalim članovima Stručnog tima škole  - učiteljima /nastavnicima  - školskom liječnicom  - vanjskim suradnicima | 4 |
| **3. RAD U STRUČNIM TIJELIMA I POVJERENSTVIMA ŠKOLE** | | | | |
| **SADRŽAJ RADA** | **VRIJEME** | **U SURADNJI S:** | **TJEDNI BROJ SATI** | **GODIŠNJI BROJ SATI** |
| **3.1. Povjerenstvo za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika**  - Stručnog povjerenstva osnovne škole za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta odnosno učenika  - Stručno povjerenstvo Ureda za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta odnosno učenika  **3.2. Povjerenstvo za upis djece u 1. razred osnovne škole**  - utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika  **3.3. Povjerenstvo za upis djece u 1. razred srednje škole**  - posjet osnovnim školama  - manifestacija „Dojdi osmaš“ i Otvoreni dan škole  **3.4. Povjerenstvo za polaganje popravnih/ razlikovnih/ razrednih/ razrednih ispita**  **3.5. Povjerenstvo za državnu maturu** | kontinuirano, tijekom školske godine  V.,VI. I VII. mj.  VI. i VII., VIII. mj. | - ostalim članovima Stručnog tima škole  - suradnicima unutar i izvan škole  - školska liječnica  - razrednicima  - članovi Povjerenstva za državnu maturu | 3 | 140 |
| **4. STRUČNO USAVRŠAVANJE** | | | | |
| **4.1. Individualno usavršavanje**  - praćenje stručne literature, zakona i pravilnika  **4.2. Grupno usavršavanje**  - sudjelovanje u radu stručnih vijeća (Učiteljsko/Nastavničko vijeće i Razredna vijeća)  - sudjelovanje u radu Stručnog vijeća socijalnih pedagoga i Stručnog vijeća za preventivne programe  - sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji MZOS-a, AZOO-a i drugih organizacija  - edukacije iz različitih psihoterapijskim usmjerenja (navesti koja točno) | kontinuirano, tijekom školske godine | - sustručnjacima socijalnim pedagozima  - vanjskim suradnicima | 2 | 98 |
| **5. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA S UČENICIMA I VOĐENJE DOKUMENTACIJE** | | | | |
| **SADRŽAJ RADA** | **VRIJEME** | **U SURADNJI S:** | **TJEDNI BROJ SATI** | **GODIŠNJI BROJ SATI** |
| **5.1. Planiranje i programiranje individualnog i grupnog rada**  - sudjelovanje u izradi plana i programa rada učenika s posebnim odgojno obrazovnim potrebama (POOP)  - izrada školskog preventivnog programa  **5.2. Pripreme za neposredan rad**  - priprema materijala za rad s učenicima  - osiguravanje uvjeta za individualni i grupni rad s učenicima  - priprema radionica za učenike  - priprema predavanja i radionica za roditeljske sastanke  - priprema predavanja za sjednicu Učiteljskog/Nastavničkog vijeća  **5.3. Dosje učenika**  **5.4. Dnevnik rada**  **5.5. Izrada nalaza i mišljenja**  **5.6. Izrada dokumentacije za učenike s rješenjem o primjerenom obliku**  **školovanja**  **5.7. Godišnje izvješće o radu socijalnog pedagoga**  **5.8. Sudjelovanje u izradi školske dokumentacije- Kurikulum škole, Godišnji plan i program škole** | kontinuirano, tijekom školske godine  kontinuirano, tijekom školske godine  na kraju školske godine | - ostalim članovima Stručnog tima škole  - učiteljima /nastavnicima  - ostalim članovima Stručnog tima škole | 3 | 263 |
| **6. PROJEKTI I PROGRAMI** | | | | |
| **6.1. Sudjelovanje u projektima i programima organiziranih od strane**  **Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i sport, Zavoda za javno zdravstvo, Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta, Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja i ostalih ustanova** | kontinuirano, tijekom školske godine | - ravnateljem - učiteljima /nastavnicima - ostalim članovima Stručnog tima škole - učenicima - vanjskim suradnicima | 2 | 82 |
| **7. OSTALI POSLOVI** | | | | |
| **SADRŽAJ RADA** | **VRIJEME** | **U SURADNJI S:** | **TJEDNI BROJ SATI** | **GODIŠNJI BROJ SATI** |
| **7.1. Sudjelovanje i organizacija kulturne i javne djelatnosti Škole**  **7.2. Poslovi koji proizlaze iz socijalno pedagoškog rada ili su s njim u vezi**  **7.3. Koordinator osobnih pomoćnika u nastavi/ Sukoordinator školskog preventivnog programa /svi poslovi po nalogu ravnatelja** | kontinuirano, tijekom školske godine | - ravnateljem - učiteljima /nastavnicima - ostalim članovima Stručnog tima škole - učenicima - vanjskim suradnicima | 1 | 46 |
| **UKUPNO:** |  |  | 40 | 1768 |

Prilog 3

**GODIŠNJI PLAN RADA PSIHOLOGA šk. god. 2017./18.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Red.**  **broj** | **Vrsta posla** | **Vrijeme realizacije** | **pl.**  **sati** |
| **1.** | **RAD S UČENICIMA** |  | **426** |
| **1.1.** | **Psihologijska obrada učenika koji imaju poteškoće u učenju i/ili ponašanju** | **tijekom god.** | **18** |
| **1.2.** | **Savjetodavni rad** | **tijekom god.** | **360** |
| **1.3.** | **Predavanja u razrednim odjelima:**   * **3. razredi: „Kako pobijediti strahove?!“** * **4. razredi: “Slika o sebi, samopoštovanje“** * **5. razredi: “Radost učenja – povećanje motivacije i volje”** * **6. razredi: “Povećajmo toleranciju, empatiju i razumijevanje“** * **7. razredi: „Prevencija nasilja (naglasak na elektroničkim medijima)** * **8. razredi: “Trening životnih vještina“** | **V.,VI. mjesec**  **IX., X. mjesec**  **XI. mjesec**  **III. mjesec** | **24** |
| **1.4.** | **Rad s grupama učenika kroz radionice o komunikaciji (zdravstveni odgoj)** | **tijekom god.** | **24** |
| **2.** | **RAD S RODITELJIMA UČENIKA** |  | **116** |
| **2.1.** | **Savjetodavni rad** | **tijekom god.** | **80** |
| **2.2.** | **Predavanja za roditelje:**   * **1. razredi: “Pomoć djetetu u prilagodbi na školu”** * **3. razredi: “Slika o sebi, samopoštovanje“** * **4. razredi: „Prelazak u predmetnu nastavu“** * **5. razredi: „Kako pomoći djetetu u učenju?“** * **7. razredi: “Komunikacija s djecom u pubertetu”** * **ostala predavanja prema dogovoru s razrednicima** | **X. mjesec**  **III.,IV. mjesec**  **V.,VI.mjesec**  **tijekom god.** | **30** |
| **2.3.** | **Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja** | **tijekom god.** | **6** |
| **3.** | **RAD S UČITELJIMA** |  | **110** |
| **3.1.** | **Savjetovanje i pomoć u rješavanju problema učenika u učenju i/ili ponašanju** | **tijekom god.** | **75** |
| **3.2.** | **Pomoć u radu s roditeljima (prisustvovanje roditeljskim sastancima i individualnim razgovorima)** | **tijekom god.** | **15** |
| **3.3.** | **Savjetovanje u rješavanju osobnih problema** | **tijekom god.** | **10** |
| **3.4.** | **Predavanje i radionice za Učiteljsko vijeće:**  **“Kako povećati motivaciju i volju kod učenika“** | **XII. mjesec** | **5** |
| **3.5.** | **Sudjelovanje u radu stručnih vijeća učitelja (savjetodavni rad te predavanja i radionice, prema dogovoru s učiteljima te prema potrebi):**   * **radionica za stručno vijeće učitelja 2. razreda: „Razlika između hiperaktivnog i živahnog djeteta“** * **radionica za stručno vijeće učitelja 3. razreda: „Darovitost – projekti i mentorstvo darovitima“** | **XI. mjesec**  **II. mjesec** | **5** |
| **4.** | **PROFESIONALNA ORIJENTACIJA** |  | **46** |
| **4.1.** | **Predavanje za učenike 8. razreda: “Izbor škole i zanimanja“** | **IV., V. mjesec** | **6** |
| **4.2.** | **Individualno savjetovanje učenika i roditelja** | **tijekom god.** | **35** |
| **4.3.** | **Uređivanje panoa za PO, podjela informativnog materijala o upisima u srednje škole, prikazivanje filmova o PO** | **tijekom god.** | **5** |
| **5.** | **RAD S DAROVITIM UČENICIMA (program u prilogu)** |  | **200** |
| **5.1.** | **Rad s darovitim učenicima:**   * **identifikacija darovitih učenika 3. razreda** * **kreativno-socijalizacijske radionice s grupama darovitih učenika (5 grupa: 4., 5., 6., 7. i 8. razredi)** * **individualni rad s darovitim učenicima** * **posjete kulturnim, znanstvenim i drugim ustanovama, susreti sa znanstvenicima i umjetnicima** | **IV.,V. mjesec**  **tijekom god.**  **tijekom god.**  **tijekom god.** | **140** |
| **5.2.** | **Rad s roditeljima darovitih učenika:**   * **savjetodavni rad** * **predavanje o darovitosti za roditelje darovitih učenika 3. razreda i prezentiranje rada s darovitima** * **informativni letci za roditelje** * **roditeljski sastanci (po potrebi)** | **tijekom god.**  **IX. mjesec**  **tijekom god.**  **tijekom god.** | **20** |
| **5.3.** | **Rad s učiteljima:**   * **predavanja i radionice za učitelje: „Projekti i mentorstvo darovitim učenicima“** * **savjetodavni rad** | **II. mjesec**  **tijekom god.** | **20** |
| **5.4.** | **Organizacija posjeta i radionica za darovite** | **tijekom god.** | **20** |
| **6.** | **OSTALI POSLOVI** |  | **426** |
| **6.1.** | **Prisustvovanje sjednicama učiteljskih i razrednih vijeća** | **tijekom god.** | **50** |
| **6.2.** | **Sudjelovanje u radu aktiva stručnih suradnika osnovnih škola s područja Grada Zagreba (zapad-jug) te Sekcije školskih psihologa HPD-a** | **tijekom god.** | **20** |
| **6.3.** | **Suradnja s ravnateljem, pedagoginjom, defektologinjom, knjižničarkom** | **tijekom god.** | **70** |
| **6.4.** | **Suradnja sa zdravstvenim, socijalnim, kulturnim i drugim ustanovama (Dom zdravlja, Centar za socijalnu skrb, Zavod za zapošljavanje, Policija..)** | **tijekom god.** | **20** |
| **6.5.** | **Upisi djece u 1. razred** | **VI. mjesec** | **41** |
| **6.6.** | **Prijem novopridošlih učenika** | **tijekom god.** | **10** |
| **6.7.** | **Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa škole, školskog kurikula te Godišnjeg izvješća o radu škole** | **VII, IX**  **mjesec** | **40** |
| **6.8.** | **Analiza uspjeha učenika** | **I,VI. mjesec** | **40** |
| **6.9.** | **Vođenje učeničkih i razrednih dosjea te ostale pedagoške dokumentacije** | **tijekom god.** | **60** |
| **6.10.** | **Nepredvidivi poslovi** | **tijekom god.** | **75** |
| **7.** | **PRIPREMA ZA RAD** |  | **444** |
| **7.1.** | **Stručno usavršavanje (praćenje stručne literature, sudjelovanje na stručnim seminarima)** | **tijekom god.** | **356** |
| **7.2.** | **Priprema za predavanja učenicima, roditeljima i učiteljima** | **tijekom god.** | **88** |

**Ukupno: 1768 sati**

**Godišnji odmor: 240 sati**

**Sveukupno: 2008 sati**

Prilog 4

Osnovna škola Brezovica

Šk. god. 2017./2018.

*PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA KNJIŽNIČARA*

Djelatnost stručnog suradnika knjižničara obuhvaća:

1. Poslove vezane uz odgojno – obrazovni rad: 1050 sati
   1. edukacija korisnika u knjižnici
   2. rad u nastavi
   3. realizacija programa izvannastavnih aktivnosti
   4. savjetodavni rad
   5. individualni tretman učenika
   6. suradnja s učiteljima, ravnateljem i str. službom
2. Stručni rad i informacijsku djelatnost: 468 sati
   1. planiranje, programiranje i pripremanje odgojno – obrazovnog rada u knjižnici
   2. stručna bibliotečno – informacijska djelatnost
   3. suradnja s drugim poslovnim subjektima
   4. rad u stručnim tijelima škole
3. Kulturnu i javnu djelatnost 115 sati
4. Stručno usavršavanje knjižničara 115 sati
5. Ostali poslovi 20 sati

**Ukupno: 1768 sati**

Knjižničarka obavlja neposredni odgojno – obrazovni rad 30 sati tjedno, a svakodnevno prema rasporedu od 11 do 17 sati te obuhvaća obje smjene – 3 sata u jutarnjoj smjeni i 3 sata u popodnevnoj smjeni. U matičnoj školi radi sa 32 odjela – 8 u razrednoj nastavi te 24 u predmetnoj. Po potrebi radi i više, ukoliko ima nastavu u područnim šk. odjelima kojih je 24 plus 2 kombinirana. Preostali dio satnice provodi u stručnom usavršavanju te aktivno sudjeluje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole kao i izvanškolskih institucija. Prema potrebi obavlja poslove i zadatke vezane uz besplatne udžbenike, primjerice podjelu i popis preostalih udžbenika na početku i kraju pedagoške godine. Uz to, surađuje s učiteljima i razredne i predmetne nastave na brojnim projektima, kao i samostalnim projektima vezanim uz natjecanja učenika u okviru Hrvatske mreže školskih knjižničara.

Zrinka Krišković

Prilog 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **PLAN RADA RAČUNOVOĐE ŠKOL.GOD. 2017/2018** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Godišnje |  |  | M J E S E C | | |  |  |  |  |  |  |  |
| OPIS POSLOVA RAČUNOVOĐE | | | | | plan. Sati | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** Izrada financijskog plana škole za potrebe MZOŠ | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| i Gradskog ureda za obrazovanje i šport, praćenje | | | | | 33 | 15 | 15 | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |
| realizacije istog, | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** Zaprimanje URa, | |  |  |  | 428 | 20 | 35 | 42 | 40 | 38 | 40 | 48 | 45 | 45 | 35 | 40 |  |
| unos u KUF, kontiranje , knjiženje, odlaganje, plaćanje | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** Izrada izlaznih faktura i praćenje naplate potraživanja | | | | | 21 |  | 4 | 1 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |  | 1 |  |
| **4.** Ispis bankovnih izvadaka, kontiranje, knjiženje | | | | | 160 | 8 | 15 | 18 | 13 | 2 | 12 | 20 | 20 | 20 | 20 | 12 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** Kontrola blagajničkog poslovanja, kontiranje u | | | | | 95 | 6 | 10 | 14 | 10 | 2 | 3 | 14 | 10 | 10 | 8 | 8 |  |
| knjizi blagajne, knjiženje | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** Izrada tromjesečnih i polugodišnjih financijskih | | | | | 156 | 16 | 20 |  |  |  |  | 24 | 32 |  | 24 | 40 |  |
| izvješća za potrebe nadležnih ustanova i radovi koji prethode | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** Izrada godišnjeg financijskog izvješća za potrebe | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| nadležnih ustanova, poslovi koji prethode njegovoj | | | | | 163 |  |  |  | 40 | 75 | 48 |  |  |  |  |  |  |
| izradi-popis imovine i inventara- usklađenje, obračun | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| amortizacije, temeljnice, odlaganje dokumentacije | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** Poslovi vezani za izlučivanje arhivske građe | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** Poslovi vezani za obračun plaća - izrada potrebitih | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| tabela za str.zamjene, bolovanja,prijevoz, rad u | | | | | 187 | 21 | 24 | 16 | 16 | 10 | 10 | 14 | 14 | 14 | 16 | 16 | 16 |
| posebnim uvjetima, smjenski rad, rad preko norme, | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| tablice pomoći, jub.nagrade, otpremnine ,prosjeci za GO | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| rad u COPu | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10.** Poslovi e-porezne ,formiranje,provjera,slanje JOPPDa i | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| evidencije koje prethode tome | | |  |  | 42 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11.** Izrada mjesečnih i periodičnih statističkih | | | | | 28 | 1 | 1 |  |  |  |  | 15 |  |  | 1 | 10 |  |
| izvještaja | , RAD-1G, INV-P | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12.** Poslovi koji prethode izradi izjave o fiskalnoj odgovornosti | | | | | 79 | 5 | 8 | 8 |  | 16 | 20 |  |  | 10 |  | 12 |  |
| **13.** Poslovi vezani uz školsku kuhinju- evidencija učenika | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| sufinancirane prehrane , obračun prehrane u Gr. uredu, | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| poslovi vezani za javnu nabavu (namirnice)- planiranje nabave, | | | | | 55 | 20 | 5 | 12 |  | 2 |  | 4 | 4 | 4 |  | 4 |  |
| kontrola utroška i sl., kontrola uplata uč. za kuhinju | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KONTROLIRNJE DOKUMENTACIJE I OST.PODATAKA | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14.**  Izrada obračuna naknada članova školskog odbora, | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| obr.Ug. o djelu | |  |  |  | 6 | 1 |  | 1 | 1 |  |  | 2 |  | 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15.** Vođenje analitičke evidencije sitnog inventara | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| i dugotrajne imovine, kontrola | | |  |  | 35 | 5 | 5 | 20 |  |  |  | 2 |  | 2 |  | 1 |  |
| **16.** | Poslovni izrade dokumentacije za refundaciju | | | | 21 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 |  |
|  | bolovanja na teret HZZOa | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17.** Izvješće o poslovanju za potrebe Školskog odbora | | | | | 14 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 |  |
| **18.** Izrada tablica-podataka za ref.tr.prij. Uč. s teškočama | | | | | 10 | 2 | 1 | 1 | 1 |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| **19.** Kontrola obračuna i evidencije putnih naloga | | | | | 12 | 1 | 1 | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 | 2 |  |  |
| **20.** Str. usavršavanje - praćenje str. literature, seminari | | | | | 30 | 4 | 4 | 8 | 4 | 2 |  |  |  | 8 |  |  |  |
| **21**. Ostali poslovi / dopisI i dr. sl.poslovi | | | |  | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  |  |  | 1 |  |
| **22.** Tabele za potrebe Gradskog ureda - obračun el. | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| energije, potrošnja goriva, kor.vl.prihoda i sl. | | | | | 20 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | 2 |  |
| **23.** Usklađivanje stanja s komitentima/ obaveze/ | | | | | 4 |  |  |  | 2 |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| **24.** Kontakti s MZOŠ, FIN-om, PU,Registrom i bankama | | | | | 2 | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| **25**. Poslovi vezani uz prijevoz učenika, zahtjevi za refund. | | | | | 26 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 16 |  |
| izrada popisa uč.za org.prijevoz, sređivanje dokum. I đačkih karata | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26**. Poslovi vezani za obračun plaća pomoćnika u nastavi / | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ugovori o djelu, ugovori redovnog studenta/ | | | |  | 150 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |  |  |
|  |  |  |  |  | 1784 | 160 | 176 | 168 | 152 | 176 | 160 | 176 | 152 | 144 | 128 | 176 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 160 | 176 | 168 | 152 | 176 | 160 | 176 | 152 | 144 | 128 | 176 | 24 |
|  |  |  |  | dana |  | 30 | 31 | 30 | 31 | 31 | 28 | 31 | 30 | 31 | 30 | 31 | 31 |
|  |  |  |  | s-n-p |  | 9 | 9 | 9 | 12 | 9 | 8 | 9 | 10 | 10 | 10 | 9 | 9 |
|  |  |  |  | go |  | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 | 3 | 4 |  | 19 |
|  |  |  |  | **RADNIH DANA** | 365-114-28=**223** | | X 8 h= | **1784** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Prilog 6

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **PLAN RADA ADMINISTRATIVNO RAČUNOVODSTVENOG REFERENTA ŠKOL.GOD. 2017./2018.** | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Godišnje |  |  | M J E S E C | | | |  |  |  |  |  |  |
| OPIS POSLOVA | | |  |  | plan. Sati | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.**Obračun plaća i naknada plaća -obračun plaća i bolovanja, | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| utvrđivanje prosjeka, obračun prijevoza, | | | |  | 300 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 30 | 10 | 30 | 30 | 30 |  | 30 |
| obračun i evidencije obustava, izrada pripadajućih tablica | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2**.Uplata i isplata gotovine iz blagajne, vođenje | | | | | 438 | 35 | 50 | 45 | 50 | 50 | 48 | 30 | 48 | 36 | 40 |  | 6 |
| blagajničkog izvješća, polog gotovine na žiro račun, odlaganje | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** Vođenje evidencije putnih naloga, obračun istih | | | | | 17 |  |  |  | 1 | 1 | 2 | 4 | 2 | 5 | 2 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** Obračun školske kuhinje -obračun zaduženja i izrada uplatnica, | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| evidencija rješenja za sufinanciranu prehranu, kontrola po | | | | | 600 | 72 | 58 | 47 | 47 | 50 | 40 | 55 | 56 | 60 | 65 |  | 50 |
| rješenjima i suradnja s razrednicima, obračun za GU, | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| kontrola uplata i izrada opomena |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** Odlaganje ulaznih računa i računska kontrola istih | | | | | 75 | 7 | 8 | 4 |  | 7 | 5 | 12 | 6 | 6 |  |  | 20 |
| 6. Odlaganje dokumentacije vezano za Upitnik o FO | | | | | 40 |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 |  |  | 30 |
| 6. Rad u aplikaciji nabave | | |  |  | 19 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 |  |  |
| **6.** Poslovi vezani za nabavu - plan nabave, izrada | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| dokumentacije, objava, zaprimanje ponuda, kontrola natječajne | | | | | 127 | 10 | 16 | 30 | 20 | 22 | 19 | 5 |  | 5 |  |  |  |
| dokumentacije i sposobnosti ponuditelja, izvješće za ŠO | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| kontrola realizacije plana nabave sa anal. evidencijom | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** Evidencija radnog vremena | | |  |  | 108 | 10 | 10 | 10 | 4 | 12 | 10 | 12 | 10 | 10 | 10 |  | 10 |
|  |  |  |  |  |  | 10 | 10 | 10 | 4 | 12 | 10 | 12 | 10 | 10 | 10 |  | 10,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** Stručno usavršavanje -praćenje stručne literature,seminari | | | | | 24 | 2 | 2 |  |  | 2 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 |  | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** Ostali administrativni poslovi - prijepisi, kopiranje, dostava pošte | | | | | 20 | 2 | 2 | 2 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 1768 | 168 | 176 | 168 | 152 | 176 | 160 | 136 | 160 | 168 | 152 |  | 152 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 1768 |  |  |  |  |  |  | 5go |  |  |  | 22 | 3go |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*\*\*365dana - subote,nedjelje blagdani (114) - godišnji odmor (30) = 221 radna dana x 8 = 1768 sata | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |

Prilog 7

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PLAN RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKE SLUŽBE** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***PLAN RADA TAJNIŠTVA*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PODRUČJE RADA | broj sati |  | B R O J S A T I M J E S E Č N O | | | | | | | | | |  |
|  |  | godišnje | 9. | 10. | 11. | 12. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. |
| 1 | POSLOVI U VEZI RADA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ŠKOLSKOG ODBORA | **134** | **30** | **25** | **10** | **12** | **20** | **5** | **5** | **5** | **5** | **7** | **0** | **10** |
|  | a)priprema materijala i |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | poziva za sjednice (na bazi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 15 sj. godišnje) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | b)vođenje zapisnika na sj. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | c)izrada i prijepis te fotok. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | zapisnika (prosj.uk. 100 str.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | d)sudj. u provođ. odluka |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | POSLOVI U VEZI S VIJEĆEM |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | RODITELJA | **34** | **10** | **0** | **5** | **0** | **0** | **5** | **0** | **0** | **5** | **0** | **0** | **9** |
|  | a) priprema materijala i |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | dostava poziva (na bazi 5 sj.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | b)prisustvovanje sj. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | c) sudj. u provedbi zaklj. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | KADROVSKI POSLOVI | **246** | **35** | **20** | **25** | **20** | **23** | **25** | **31** | **15** | **22** | **11** | **3** | **16** |
|  | a) izrada teksta natječaja |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | b) dogovor za objavu natječaja |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | c) obavijest sudionicima natj. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | d) obavijest izabranim kand. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | e) MK radnika,Zavod, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | dosije,prijava na HZMIO, HZZO, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | prijava podataka za print-listu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | registar MK radnika, E-matica - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | kadrovski modul, zdr. iskazni- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ca, uputnica za sanit. pregled, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | liječnički preth. pregled i sl. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | prateći poslovi oko zapošljavanja |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (na bazi 20 zapošljavanja) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | f)kadr. poslovi oko prestanka rada |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | na bazi 10 zamjena tijekom šk.god. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | UPRAVNO PRAVNI POSLOVI | **200** | **15** | **29** | **28** | **5** | **5** | **20** | **6** | **21** | **17** | **48** | **6** | **0** |
|  | a) praćenje propisa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | b) izrada ugovora o radu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | c) obavijesti o prestanku ugovora |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | o radu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | d) plan godišnjih odmora (na bazi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 98 zaposlenih)i rješenja |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | o godišnjim odmorima (98)i podjela |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | e) usklađ.općih ak. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | PLANIRANJE | **10** | **10** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | a) sudj. u izradi God. plana i izv. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI | **700** | **30** | **52** | **70** | **83** | **70** | **52** | **74** | **83** | **80** | **73** | **21** | **12** |
|  | a) izrada podataka za nadl. inst. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | b) potvrde iz kadrovske evidencije |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | c) priprema dnevne pošte, e-mailovi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | d) zaprimanje pošte i interna dost. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | e) potvrde učenicima |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | f prateći poslovi oko nabavke i sl. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | g) dogovori i kontakti sa servisima |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | i službama za atestiranje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | h) nabavke lož ulja i plina |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | i) dogovori u vezi sanit. pregleda |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | j) statistički izvještaji |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | SURADNJA | **100** | **6** | **10** | **4** | **10** | **12** | **20** | **20** | **10** | **5** | **3** | **0** | **0** |
|  | S MZOS-om, GU za obr., HE odjelom, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ovl. tvrtkama za atestiranje, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | sa stručnim suradnicima, voditeljima |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PŠ, s računovodstvom, tehničkim |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | osobljem itd. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | SEMINARI | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | OSTALI POSLOVI | **328** | **32** | **40** | **18** | **30** | **38** | **33** | **32** | **34** | **34** | **10** | **10** | **17** |
|  | koncepti i prijepisi, fotokopiranje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | dostava dokumentacije u ovl. službe |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | izlučivanje arhivske građe |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | izrada rasporeda rada tijekom pra- |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | znika, ostali poslovi po nalogu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ravnatelja |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **U K U P N O** | **1752** | **168** | **176** | **160** | **158** | **168** | **160** | **168** | **168** | **168** | **152** | **40** | **64** |
|  | dani rada | 219 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | neradni dani,blagdani,god.odmor | 146 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | UKUPNO | 365 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Prilog 8

Izvedbeni program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja u okiru nastave engleskog jezika od 1. do 8. razreda(nastavne jedinice, izvanučioničke aktivnost, projekta i dr.)

**1.1.Izvedbeni planovi i programi za prvi razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **Blagdani – Božić i Nova Godina – Merry Christmas !**  **Međukulturalna dimenzija** |
| CILJ | | Upoznati običaje obilježavanja blagdana u zemljama engleskog  govornog područja |
| ISHODI | | * Učenici će naučiti čestitati Božić i Novu godinu na engleskom jeziku, pjevati tradicionalne božićne pjesme * opisati svoje običaje i usporediti ih s engleskima te naučiti prihvaćati kulturne različitosti |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | U sklopu teme BLAGDANI učenici će upoznati vokabular vezan uz Božić: *Christmas tree, presents, on the tree, under the tree, very pretty, Merry Christmas, Happy New Year,*  slušati priču, slušati uz mimiku, ponavljati za modelom uz mimiku, slušati priču uz samostalnu mimiku, - samostalno izvesti TPR priču, izraziti želje za božićnim darovima |
| CILJANA GRUPA | | 1. razred |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | **Međupredmetno – engleski jezik** |
| METODE I  OBLICI RADA | Slušanje Pokazivanje Ponavljanje Timski rad  Individualni rad Pjevanje Crtanje  Mimika |
| RESURSI | | Udžbenik, cd, vježbenica |
| VREMENIK | | Prosinac 2017 - 1 sat |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | crtani radovi  jelka  pjevanje pjesmice čestitanje blagdana čestitke |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | Učiteljice engleskog jezika |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **Thank you**  **Društvena dimenzija** |
| CILJ | | Ljubazno ponašanje i komuniciranje s poštovanjem prema  sugovorniku |
| ISHODI | | * pravilno de izraziti svoje emocije i pokazivati interes za emocije drugog i uvažavati ih * pokazuje vještinu pravilnog predstavljanja, pozdravljanja i oslovljavanja |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | U sklopu teme JA I MOJI PRIJATELJI Učenici će razvijati vještinu kulturnog ophođenja i važnosti pomaganja drugima u nevolji. Slušat de dijaloge i pjesmicu ( Unit 1 lesson 4: *Thank you; The please and thank you rhyme* ) prateći ilustracije u udžbeniku. Pokazivat će situacije iz udžbenika, mimikom pratiti zvučni zapis i zatim glumiti uz slike koje vide ili rečenicu koju čuju. Sami će glumiti slične situacije po želji. |
| CILJANA GRUPA | | 1. razred |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | **Međupredmetno – engleski jezik** |
| METODE I  OBLICI RADA | Slušanje Pokazivanje Grupni rad Igranje uloga, Izvođenje zaključaka , Pjevanje Mimika , Ponavljanje po modelu |
| RESURSI | | Udžbenik, cd |
| VREMENIK | | Studeni 2017.g. (1 sat) |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | crtani radovi  pjevanje pjesmice  kratak razgovor s prijateljem |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | Učiteljice engleskog jezika |

**1.2. Izvedbeni planovi i programi za drugi razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **Toby**  **Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama** |
| CILJ | | Razvijanje međukulturnog dijaloga i poštivanja različitosti |
| ISHODI | |  učenici de shvatiti važnost pozitivnog odnosa prema  drugim kulturama i osobama iz drugih kultura   poštivati različitosti rasa |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | U sklopu teme AFRICA, učenici de čitati o novom  prijatelju likova iz Udžbenika. Slušat će i čitati o novom prijetelji iz Afrike. Nadalje, učenici de razgovarati i o novom prijatelju koji je druge rase. Razgovor o različitim rasama. Učenici će primjenjivati pitanja u razgovoru koristeći *Have you got?* te dati kratke odgovore na njih (*Yes, I have. No, I haven't.*) poštivajući različitosti. |
| CILJANA GRUPA | | 2. razred |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | **Međupredmetno – engleski jezik** |
| METODE I  OBLICI RADA | Objašnjavanje, razgovor, demonstracija, slušanje, čitanje, pisanje, dopunjavanje, **\*** gledanje animirane inačice stripa. |
| RESURSI | | udžbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, bilježnica, slikovne kartice, CD, CD player, **\*** e-integrirani priručnik, računalo, projektor |
| VREMENIK | | siječanj 2017 (1 sat) |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | Intervju, praćenje ponašanja |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | Učiteljice engleskog jezika |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **Merry Christmas**  **Međukulturna dimenzija** |
| CILJ | | prihvaćati i poštovati kulturne različitosti |
| ISHODI | |  opisati svoje običaje i usporediti ih s engleskima   nabraja kulturne razlike koje postoje u obilježavanju  engleskih i hrvatskih blagdana   prihvaćati te kulturne različitosti |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | U sklopu teme BLAGDANI, učenici de razgovarati o Božiću i božićnim praznicima, razgovarati o običajima u Hrvatskoj te se prisjetili običaja u engleskom govornom području. Slušat de božićnu pjesmicu Jingle Bells, slušati o darovima koje donosi Djed Mraz, pokazivati slike koje čuju na cd-u, ponavljati što čuju, pjevati pjesmicu, popunjavati praznine, pisati pismo Djedu Mrazu. |
| CILJANA GRUPA | | 2. razred |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | **Međupredmetno – engleski jezik** |
| METODE I  OBLICI RADA | slušanje, ponavljanje za modelom, pogađanje, igre, pjevanje, mimika, TPR, povezivanje pojma sa slikom, pisanje, crtanje, bojanje, čitanje. |
| RESURSI | | udžbenik, radna bilježnica, priručnik za učitelje, slikovne kartice, ploča, kreda, magneti/Uhu tack, CD, CD player |
| VREMENIK | | Prosinac 2017 (1 sat) |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | Pisanje pisma Djedu Mrazu, pjevanje naučene pjesme |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | Učiteljice engleskog jezika |

**1.3. Izvedbeni planovi i programi za treći razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **My friends**  **Društvena dimenzija** |
| CILJ | | Osvijestiti učenike o važnosti bavljenja sportom u slobodno  vrijeme, osvijestiti u kojem sportu su dobri |
| ISHODI | |  nabrojati sportove i aktivnosti s kojima se bave u  slobodno vrijeme   reći i napisati u ćemu su dobri njihovi prijatelji i oni sami   shvatiti važnost sudjelovanja u timskim aktivnostima |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | Razgovaramo s učenicima o važnosti bavljenja sportom u  slobodno vrijeme, ili nekom drugom vrstom aktivnosti. Tumačimo i razgovaramo o aktivnostima koje rade individualno do grupnih aktivnosti. Razgovaramo o tome što čini uspješan tim, koje su prednosti i nedostaci samostalnog rada naspram rada u skupini. Potom učenici pomoću upitnika intervjuiraju druge učenike kako bi saznali u kojem sportu su dobri. Prezentiraju rezultate u razredu. |
| CILJANA GRUPA | | 3. r |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | **Međupredmetni – engleski jezik** |
| METODE I  OBLICI RADA | Razgovor, demonstracija, pisanje, intervjuiranje,  prezentiranje. |
| RESURSI | | Udžbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, magneti/Uhu tack, CD, papiri, pisaći pribor |
| VREMENIK | | Listopad 2017 (1 sat) |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | Upitnici s pitanjima, prezentacija rezultata intervjua |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJ  ODGOVORNOSTI | | Učiteljice engleskog jezika |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **Merry Christmas**  **Međukulturna dimenzija** |
| CILJ | | Prihvaćati i poštovati kulturne različitosti. |
| ISHODI | |  opisati svoje običaje i usporediti ih s engleskima   nabrojiti kulturne razlike koje postoje u obilježavanju  engleskih i hrvatskih blagdana   prihvaćati te kulturne različitosti |
| KRATKI OPIS AKTIVNOSTI | | * U sklopu teme BLAGDANI, učenici će razgovarati o Božiću i božićnim praznicima, razgovarati o običajima u Hrvatskoj te se prisjetiti običaja u engleskom govornom području. usvojiti pojmove vezane uz Božić – ponoviti poznati vokabular i usvojiti novi (*stockings, glass balls, a fairy, Father Christmas*…) * izraditi čestitke, pjevati pjesmu (Oh Christmas tree) |
| CILJANA GRUPA | | 3. razredi |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | **Međupredmetni – engleski jezik** |
| METODE I  OBLICI RADA | Razgovor, čitanje, slušanje, spajanje rečenica, pjevanje, izrada čestitki |
| RESURSI | | Papiri, udžbenik, cd, pisaći i crtaći pribor |
| VREMENIK | | Prosinac 2017 (1 sat) |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | Božićne čestitke, listić |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJ ODGOVORNOSTI | | Učiteljice engleskog jezika |

**1.4. Izvedbeni planovi i programi za četvrti razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **Merry Christmas and a Happy New Year**  **Međukulturna dimenzija** |
| CILJ | | Prihvaćati i poštovati kulturne različitosti. |
| ISHODI | | * opisati svoje običaje i usporediti ih s engleskima * nabrojiti kulturne razlike koje postoje u obilježavanju   engleskih i hrvatskih blagdana   * prihvaćati te kulturne različitosti * pjevati Jingle Bells i izraditi božićnu čestitku. |
| KRATKI OPIS  AKTIVNOSTI | | * U sklopu teme BLAGDANI, učenici će razgovarati o Božiću i božićnim praznicima, razgovarati o običajima u Hrvatskoj te se prisjetili običaja u engleskom govornom području. usvojiti pojmove vezane uz Božić – ponoviti poznati vokabular i usvojiti novi (*sleigh, carols...)* * Učenici će popuniti križaljku, pronaći napravilnosti na slici, ispravno poredati riječi u rečenici te usporediti spomenute običaje s obučajima koje njeguju kod kuće * izraditi čestitke, pjevati pjesmu (Jingle Bells) * Napisati božićnu čestitku |
| CILJANA GRUPA | | 4. razredi |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | **Međupredmetno- engleski jezik** |
| METODE I  OBLICI RADA | Demonstracija, čitanje, pitanja i odgovori, slušanje, izrada plakata,  prezentacija |
| RESURSI | | ploča, kreda (flomaster), Cd player |
| VREMENIK | | Prosinac 2017. ( 1 sat) |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | Praćenje, listići, čestitka |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJ  ODGOVORNOSTI | | Suzana Anić-Antić |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  DIMENZIJA | | **Then she protects the environment**  **Ekološka dimenzija povezana s ostalim dimenzijama** |
| CILJ | | Održavanje čistoće prostora, predmeta i okoliša, zbrinjavanje otpada |
| ISHODI | | * objasniti svoju ulogu u održavanju čistoće prostora i predmeta * prepoznati važnost očuvanja okoliša i kako se odgovornim ponašanjem pridonosi njegovu očuvanju * sudjelovati u akcijama prikupljanja staroga papira, limenki, baterija.. |
| KRATKI OPIS  AKTIVNOSTI | | Nakon što usvoje novi vokabular i kolokacije vezane za zaštiti okoliša učenici slušaju i čitaju tekst. Pomoću ilustracija prepričavaju tekst.  Razvijaju vještinu slušanjem i čitanjem te pravilan izgovor, intonaciju i ritam. Predviđaju i nadopunjavaju riječi prema kontekstu.Vježbaju razumijevanje i pravilno pisanje uz zadatke dopunjavanja. Samostalno odgovaraju na jednostavna pitanja.  Potom razgovaramo o održavanja čistoće predmeta i okoliša i zbrinjavanju otpada.  Učenici pišu i ilustriraju načine na koje se brinu za okoliš.  Učeničke radove komentiramo i izlažemo u razredu. |
| CILJANA GRUPA | | 4. razredi |
| NAČIN  PROVEDBE | MODEL | **Međupredmetno- engleski jezik** |
| METODE I  OBLICI RADA | Analiza , slušanje, razgovor, rasprava, pogađanje, čitanje, pisanje, povezivanj, opisivanje, TPR,dopunjavanje, izrada plakata, prezentacija |
| RESURSI | | Plakati, papiri, boje, udžbenik, vježbenica, slikovne kartice, kartice s riječima, CD |
| VREMENIK | | Travanj 2018. ( 1 sat) |
| NAČIN VREDNOVANJA I  KORIŠTENJE REZULTATA  VREDNOVANJA | | Praćenje, plakati |
| TROŠKOVNIK | | - |
| NOSITELJ  ODGOVORNOSTI | | Učiteljice engleskog jezika |

**1.5. Izvedbeni planovi i programi za peti razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv | | **Happy Birthday, Planet Earth**  Očuvanje okoliša  Ekološka dimenzija |
| Svrha | | Potaknuti učenike na razmišljanje kako sačuvati planetu Zemlju od zagađivanja. Potaknuti potrebu zbrinjavanja otpada kao uvjet osiguranja  dobrobiti pojedinca i razvoja zajednice |
| Ishodi | | * određuje razliku između otpada i smeda * navodi mogudnosti korištenja otpada kao sirovine * sudjeluje u akcijama prikupljanja otpada kao sirovine |
| Kratki opis aktivnosti | | Nakon što učenici usvoje vokabular vezan za svemir i ostale planete i nauče koristiti komparativ pridjeva, razgovaramo i osvješćujemo zašto je naša planeta Zemlja zapravo tužna i što možemo napraviti da to više ne bude.  Učenici pišu poruke u “boci“ umjesto Zemlje .  Učeničke radove komentiramo i izlažemo u razredu. |
| Ciljna grupa | | 5. razred |
| Način provedbe | Model | Međupredmetno – engleski jezik |
| Metode i  oblici rada | * Slušanje, čitanje, razgovor * Individualni rad, rad u paru |
| Resursi | | * Udžbenik, radna bilježnica, internet |
| Vremenik | | Studeni 2017 |
| Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja | | * Radna bilježnica, pisanje sastavaka, plakati i prezentacije |
| Troškovnik (npr. za projekt) | | --------- |
| Nositelj odgovornosti | | Učiteljice engleskog jezika |
| Naziv | | **Reading is fun: English Everywhere**  **Međukulturalna dimenzija** |
| Svrha | | Upoznati se s kulturnim I geografskim značajkama Ujedinjenog Kraljevstva, Australije I SAD-a.  Usporediti ga sa svojim vlastitim . |
| Ishodi | |  nabrojati obilježja Hrvatske   usporediti ga s kulturnim identitetom Ujedinjenog  Kraljevstva, Australije I SAD-a i uočiti razlike odnosno sličnosti |
| Kratki opis aktivnosti | | Na karti pokazujemo države u kojima je službeni jezik engleski. Razgovaramo koliko ljudi i zašto uče govoriti engleski jezik.  Učenici čitaju kratke tekstove o Ujedinjenom Kraljestvu ,Australiji i SAD-u. U njima se opisuju karakteristike tih ržava . Npr. Gdje se nalaze, glavni i ostali važni gradovi, vremenke karakteristike itd. Uspoređuju ih s Hrvatskom. |
| Ciljna grupa | | 5. razred |
| Način provedbe | Model | Međupredmetno – engleski jezik |
| Metode i  oblici rada | * Slušanje, čitanje, razgovor * Individualni rad, rad u paru |
| Resursi | | * Udžbenik, radna bilježnica, internet |
| Vremenik | | Siječanj 2018 |
| Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja | | * Radna bilježnica, pisanje sastavaka, plakati i prezentacije |
| Troškovnik (npr. za projekt) | | --------- |
| Nositelj odgovornosti | | Učiteljice engleskog jezika |

**1.6. Izvedbeni planovi i programi za šesti razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv** | | **Ja, moja obitelj i prijatelji**  **Društvena dimenzija** |
| **Svrha** | | Razvijati komunikacijske vještine i samokritičnost prema svojim postupcima |
| **Ishodi** | | * Iznositi vlastito mišljenje o temi * Biti samokritičan i iskren o vlastitom ponašanju * Aktivno slušati druge |
| **Kratki opis aktivnosti** | | Učenici će slušati, čitati, razgovarati i diskutirati o:   * Odnosima unutar obitelji – Who's who?/ Emma's family * Odnosima među prijateljima – Emma's friends * Sličnostima i različitostima – What does a true friend do?   Učenici će rješavati odgovarajuće zadatke u udžbeniku i radnoj bilježnici i pisati kratke sastavke na temu: My family, My best friend.  Osim toga moći će napraviti plakate i prezentacije. |
| **Ciljna grupa** | | 6. razred |
| **Način provedbe** | **Model** | Međupredmetno – engleski jezik |
| **Metode i**  **oblici rada** | * Slušanje, čitanje, razgovor * Individualni rad, rad u paru |
| **Resursi** | | * Udžbenik, radna bilježnica, internet |
| **Vremenik** | | rujan/listopad 2017. – 1sat studeni/prosinac 2017. - 1sat |
| **Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja** | | * Radna bilježnica, pisanje sastavaka, plakati i prezentacije |
| **Troškovnik (npr. za projekt)** | | --------- |
| **Nositelj odgovornosti** | | Učiteljice engleskog jezika |

**1.7. Izvedbeni planovi i programi za sedmi razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv** | | Bullies  Društvena dimenzija |
| **Svrha** | | Obraditi temu vršnjačkog nasilja, prepoznati oblike bullyinga, obraditi ciljani vokabular, uvježbati davanje savjeta sa should/shouldn't, istražiti razloge postojanja bullyinga, poučiti učenike da je bullying nepoželjan oblik ponašanja |
| **Ishodi** | | Učenici će objasniti oblike vršnjačkog nasilja i dati savjete kako se nositi s bullyingom, moći će istražiti internet i napraviti u razredu prezentaciju. |
| **Kratki opis aktivnosti** | | - Učenici pročitaju definiciju i među ponuđenim oblicima ponašanja traže vršnjačko nasilje. Sve navedeno su oblici vršnjačkog nasilja.  - Globalno čitanje/slušanje. Učenici slušaju pjesmu, prate tekst i proučavaju nove riječi. Odgovaraju na pitanje: How does Chloe feel about bullies? Učenici razmjenjuju mišljenja.  - Čitanje s razumijevanjem. Učenici čitaju predložene savjete i pjesmu i traže ih u pjesmi.  - Vježbati davanje savjeta sa should/shouldn't. Učenici koriste savjete iz 3a zadatka i pjesme i pišu savjete kako zaustaviti vršnjačko nasilje. Učenici čitaju svoje savjete.  - Napraviti prezentaciju o vršnjačkom nasilju. |
| **Ciljna grupa** | | 7. razred |
| **Način provedbe** | **Model** | Međupredmetno – engleski jezik |
| **Metode i**  **oblici rada** | * Slušanje, čitanje, razgovor, diskusija, pisanje * Individualni rad, rad u paru |
| **Resursi** | | * Udžbenik, radna bilježnica, internet |
| **Vremenik** | | - veljača 2018. – 1sat |
| **Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja** | | * Radna bilježnica, plakati i prezentacije |
| **Troškovnik (npr. za projekt)** | | --------- |
| **Nositelj odgovornosti** | | Učiteljice engleskog jezika |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv** | | Smog in the city (Zagađenje okoliša i problem smeća)  Ekološka dimenzija povezana s ostalim dimenzijama |
| **Svrha** | | Prezentirati problem zagađenja zraka i gomilanja smeća, poučiti učenike kako se piše esej, potaknuti učenike da razmišljaju o rješenju problema |
| **Ishodi** | | Učenici će prepoznati ekološke probleme i objasniti uzroke njihova nastanka, pronaći informacije čitajući i slušajući, napisati esej prema predlošku.  . |
| **Kratki opis aktivnosti** | | - Globalno čitanje. Učitelj/ica objasni zadatak. Učenici gledaju sliku i pokušaju predvidjeti temu eseja. Čitaju tekst kako bi provjerili koliko su u pravu. Diskusija.  - Čitanje s razumijevanjem. Učenici ponovo čitaju tekst i traže informacije kako bi popunili tablicu. Rrazgovor.  - Slušanje s razumijevanjem. Učenici slušaju zvučni zapis i odgovaraju na pitanja.  - Napisati esej, izrada plakata. |
| **Ciljna grupa** | | 7. razred |
| **Način provedbe** | **Model** | Međupredmetno – engleski jezik |
| **Metode i**  **oblici rada** | * Slušanje, čitanje, razgovor, diskusija, pisanje * Individualni rad, rad u paru |
| **Resursi** | | * Udžbenik, radna bilježnica, internet |
| **Vremenik** | | - veljača 2018. – 1sat |
| **Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja** | | * Radna bilježnica, pisanje sastavaka, plakati i prezentacije |
| **Troškovnik (npr. za projekt)** | | --------- |
| **Nositelj odgovornosti** | | Učiteljice engleskog jezika |

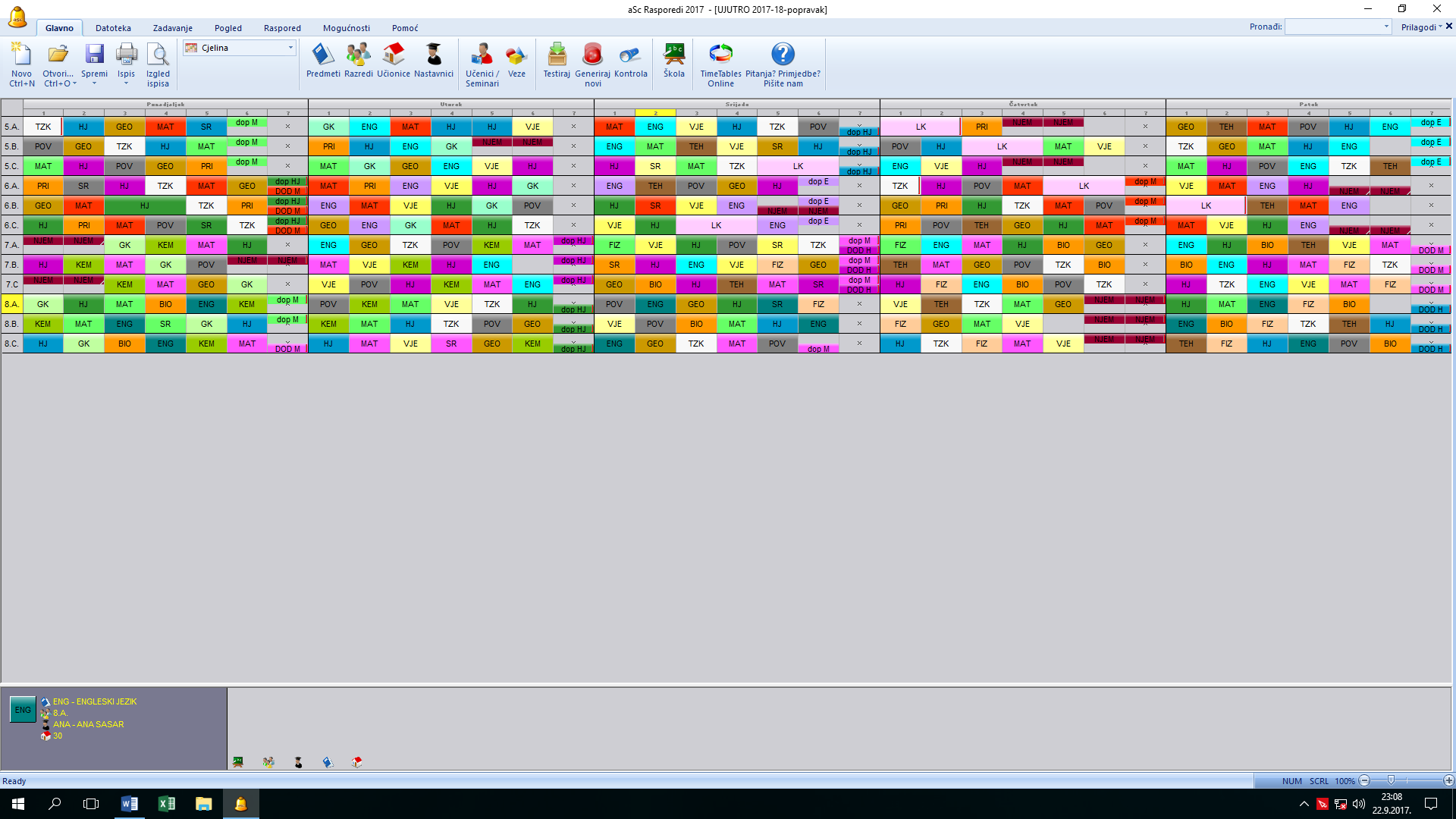
**1.8. Izvedbeni planovi i programi za osmi razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv** | | **Square-eyed teens** – društvena dimenzija |
| **Svrha** | | * Razvoj komunikacijskih vještina i kritičkog odnosa prema medijima, Internetu i slanju SMS poruka |
| **Ishodi** | | * Imenovati određene programske sadržaje, procijeniti korist ili štetnost medija, moći iznijeti svoje mišljenje i stavove, zaključiti koliko vremena treba provesti gledajući TV ili koristeći neke druge elektronske uređaje |
| **Kratki opis aktivnosti** | | Učenici će slušati i čitati tekst, te odgovarati na pitanja u vezi s temom.  Zatim će pripremiti i provesti anketu o korištenju elektronskih uređaja među svojim vršnjacima i analizirati rezultate ispitivanja.  Učenici će rješavati odgovarajuće zadatke u udžbeniku i radnoj bilježnici.  Osim toga moći će napraviti plakate i prezentacije. |
| **Ciljna grupa** | | 8. razred |
| **Način provedbe** | **Model** | Međupredmetno – engleski jezik |
| **Metode i**  **oblici rada** | * Slušanje, čitanje, razgovor * Individualni rad, rad u paru |
| **Resursi** | | * Udžbenik, radna bilježnica, internet |
| **Vremenik** | | * Siječanj/veljača 2018. - 1 sat |
| **Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja** | | * Radna bilježnica, plakati i prezentacije |
| **Troškovnik (npr. za projekt)** | | --------- |
| **Nositelj odgovornosti** | | Učiteljice engleskog jezika |

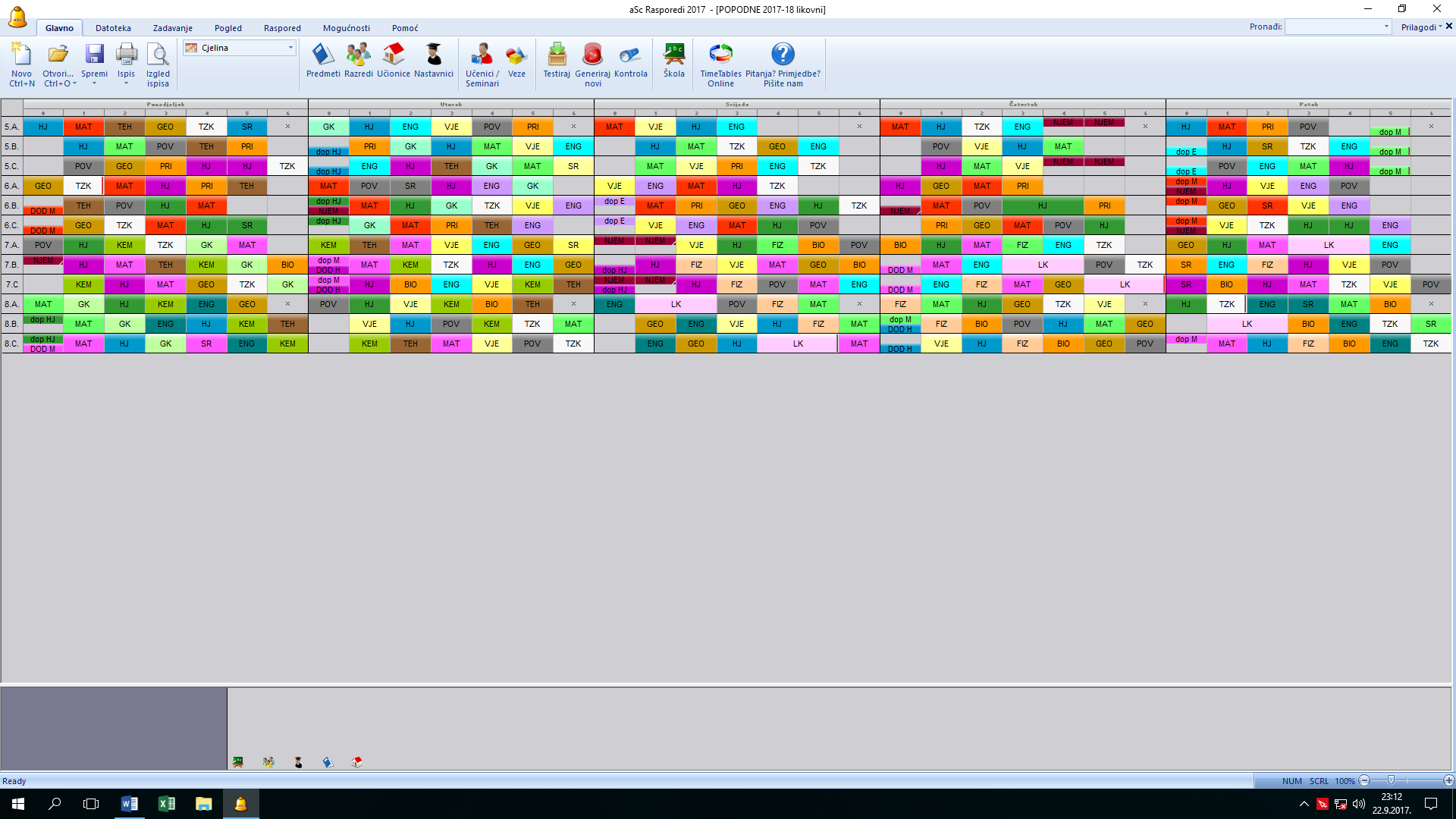
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv** | | UNESCO – Everyone has the right to an education  - ljudsko – pravna i politička dimenzija |
| **Svrha** | | Upoznati učenike s poviješću UNESCO-a, osvijestiti važnost osobnog dostojanstva i ravnopravnosti, zaštite zajedničkih interesa i dobrobiti |
| **Ishodi** | | Objasniti značenje prava na sigurnost i dobar život, prava na zaštitu Pokazati privrženost načelima pravednosti, izgradnje demokratskih odnosa i zaštiti zajedničke dobrobiti |
| **Kratki opis aktivnosti** | | Učenici će slušati, čitati, razgovarati i diskutirati o:   * Razlozima stvaranja UNESCO-a * Glavnim ciljevima i načinima djelovanja * Koji su ključni faktori ljudskog napretka   Učenici će rješavati odgovarajuće zadatke u udžbeniku i radnoj bilježnici i pisati kratke sastavke na tu temu.  Osim toga moći će napraviti plakate i prezentacije. |
| **Ciljna grupa** | | 8. razred |
| **Način provedbe** | **Model** | Međupredmetno – engleski jezik |
| **Metode i**  **oblici rada** | * Slušanje, čitanje, razgovor * Individualni rad, rad u paru |
| **Resursi** | | * Udžbenik, radna bilježnica, internet |
| **Vremenik** | | * Svibanj 1 sat |
| **Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja** | | * Radna bilježnica, pisanje sastavaka, plakati i prezentacije |
| **Troškovnik (npr. za projekt)** | | --------- |
| **Nositelj odgovornosti** | | Učiteljice engleskog jezika |

**RASPORED SATI**

**A – smjena ujutro, predmetna nastava, učenici**



**A- smjena popodne, predmetna nastava, učenici**



**Predmentna nastava – učitelji**

**A- smjena ujutro**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime i prezime** | **Razrednik** | **Ponedjeljak** | | | | | | | | | | | | |
| **učitelja** | **prije podne** | | | | | |  | **poslije podne** | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| T.MUŽEK | 6.C | 6c | 8a | 6b | 6b | sr | 7a | d6 |  |  |  |  |  |  |
| M.BUDIMIR | 7.C | 7b | 5c | 6a |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| LJ.PENEZIĆ | 5.A | 8c | 5a |  | 5b | sr | 8b |  |  |  |  |  |  |  |
| A.SALAJEC | 5.D |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| J.K.KRŽELJ | 6.E |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M.UVALIĆ | 7.E |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.ŠIPUŠ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| J.BOSANAC |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R.I. KRAJINA |  | 8a | 8c | 7a | 7b | 8b | 7c | VA |  |  |  |  |  |  |
| S.PRPIĆ | 8.D |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.VELDIĆ | 8.A |  |  | 8b | 8c | 8a |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ž.JAKUŠIĆ | 6.D |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| LJ.MILETIĆ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N.PEŠUŠIĆ |  |  | PŠ | De |  | 13 | 13 |  | 24 | 24 |  |  |  |  |
| S.ANIĆ ANTIĆ |  |  | PŠ | OO |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |
| I.TUKAČ | 6.B |  | 6b | 6c | 5a | 6a |  | D6 |  |  |  |  |  |  |
| M.MALIĆ | 8.C |  |  | 7b | 7c | 7a | 8c | D8 |  |  |  |  |  |  |
| B. MILAČIĆ | 8.B | 5c | 8b | 8a | sr | 5b | d5 | d8 |  |  |  |  |  |  |
| D.JERBIĆ | 5.E |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M.ŠOLIĆ | 7.F |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K.KRVAVICA | 5.F |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.STEPANIĆ | 8.F |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| L.BARIČEVIĆ | 7.B | 6a | 6c | 8c | 8a | 5c | 6b |  |  |  |  |  |  |  |
| Đ.HUDIĆ |  | 8b | 7b | 7c | 7a | 8c | 8a |  |  |  |  |  |  |  |
| T.ĆULIBRK |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M.ĆORIĆ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D.KAVELJ | 6.A | 5b | sr | 5c | 6c | 7b |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Š.SALAJEC | 5.B | 6b | 5b | 5a | 5c | 7c | 6a |  |  |  |  |  |  |  |
| T.ŠTANCL | 7.D |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| J.SINANOVIĆ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.MIHALJ |  | 5a |  | 5b | 6a | 6b | 6c |  |  |  |  |  |  |  |
| D.ROGALO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V.HORVAT | 8.E |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Z.LUČIĆ | 5.C |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M.SRDAREVIĆ | 7.A | PŠ | KK | 1 | 1 | 3 | 3 |  | 2 | 2 | 4 | 4 |  |  |
| I.BRAJKOVIĆ | 6.F |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M.ČALE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.Š.MRGAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M.PAVLIĆ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M.NOVAKOVIĆ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M.BOŠNJAKOVIĆ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Utorak** | | | | | | | | | | | | | **Srijeda** | | | | | | | | | | | | |
| **prije podne** | | | | | |  | **poslije podne** | | | | | | **prije podne** | | | | | |  | **poslije podne** | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  | 6b | 6c | 8a | d8 |  |  |  |  |  |  | 6b | 6c | 7a | 8a |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 7c | 7b | 6a | 5c | d7 |  |  |  |  |  |  | 5c | 7b | 7c |  | 6a | sr | D7 |  |  |  |  |  |  |
| 8c | 5b | 8b | 5a | 5a |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5a | 8b | 5b | d5 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6c | 6c | 5c | 5c |  |  |  |  |  |  |  |
| 5a | 5c | 6c | 5b | 6b | 6a |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | VA |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PŠ | Dr |  | 2 | 4 |  |  | 1 | 3 |  |  |  |  | 8c | 8a |  |  | sr | 8b |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7a | 5a | 5b | 5c | 7b | 7c |  |  |  |  |  |  |  | 5b | 5a | 7b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6b | 6c | 6a |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6a |  |  | 6b | 6c | d6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6a | 6b | 5a | 6c |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5a | 6b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7b | 8c |  | sr | 7c | 7a |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8c | 7c | d8 | d7 |  |  |  |  |  |  |
| 5c | 8b | 8a |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7a | 5b | 5c | 8b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5b | 6a |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | sr | 7c | 8b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8b | 8a | 7b | 7c | 7a | 8c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7b | 8a |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8a | 7c |  | 7a | 8b | 6b |  |  |  |  |  |  |  | 8a | 8b | 6a | 7a | 8c | 5a |  |  |  |  |  |  |  |
| 6c | 7a | 5c |  | 8c | 8b |  |  |  |  |  |  |  | 7c | 8c | 8a | 6a | sr | 7b |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6a | 5b | 7c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 7a | 8b | 8a | 6c |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8c | 5c | 5a | 7a |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 8c | 8a | 5c | 5a | N |  |  |  |  |  |  | 8b | sr | 5a | 5b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7c | 7b | 6b | 6a |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6c | 7a | 6b | 7b | sr |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Četvrtak** | | | | | | | | | | | | | **Petak** | | | | | | | | | | | | |
| **prije podne** | | | | | |  | **poslije podne** | | | | | | **prije podne** | | | | | |  | **poslije podne** | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  | 6b | 7a | 6c |  |  |  |  |  |  |  |  | 8a | 7a | 6c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7c | 6a | 5c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7c | 5c | 7b | 6a |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8c | 5b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8c | 5b | 5a | 8b | D8 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5a | 5a | 5b | 5b | 6a | 6a |  |  |  |  |  |  |  | 6b | 6b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PŠ | Dr |  | 2 | 4 |  | 1 | 3 |  |  |  |  | 8b |  | 8a | 8c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5c | 7a | 7c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7a | 7b | 7c | 5c | 5b | 5a | d5 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | PŠ | OO | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  | 6a | 6c | 6b |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 6a | 6b | 6c | d6 |  |  |  |  |  |  | 6c | 6a | 5a | 6b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 7b | 7a | 8c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7b | 7c | 7a | D7 |  |  |  |  |  |  |
| 7a |  | 8b | 8a | 5b |  |  |  |  |  |  |  |  | 5c | 8a | 5b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6c | 6b | 5a | 7c | 7a | 7b |  |  |  |  |  |  |  | 7b | 8b | 7a |  | 8a | 8c |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8b | 7c | 8c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8c | 8b | 8a | 7b | 7c |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5b | 6c | 6a | 7b | 7c | 6b |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5c | 5a | 8c |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6b | 8b | 7b | 6c | 8a | 7a |  |  |  |  |  |  |  | 5a | 5b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7b | 8a | 6c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8c | 5a | 6b | 7a | 8b | 5c |  |  |  |  |  |  |  |
| 6a | 8c | 8a | 6b | 7b | 7c |  |  |  |  |  |  |  | 5b | 7c |  | 8b | 5c | 7b |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8a | 5c |  | 8b | 8c | 5b | N |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6a | 6c |  | 7c | 7a |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

B – smjena popodne

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime i prezime** | **Razrednik** | **Ponedjeljak** | | | | | | | | | | | | |
| **učitelja** | **prije podne** | | | | | |  | **poslije podne** | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| T.MUŽEK | 6.C |  |  |  |  |  |  | d8 | 7a | 8a | 6b | 6c | sr |  |
| M.BUDIMIR | 7.C |  |  |  |  |  |  | d7 | 7b | 7c | 6a | 5c | 5c |  |
| LJ.PENEZIĆ | 5.A |  |  |  |  |  |  | 5a | 5b | 8c | 8b |  |  |  |
| A.SALAJEC | 5.D | 6d | 7f | 5d | 5d |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| J.K.KRŽELJ | 6.E | 8f | 6e |  | 8e | 6f |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M.UVALIĆ | 7.E | 7e | 7d | 5f | 5e |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.ŠIPUŠ |  | 8d | 8d | 8f | 8f | 5d | 5d |  |  |  |  |  |  |  |
| J.BOSANAC |  |  | PŠ | Dr | 4. |  |  |  | PŠ | KK | 4. |  |  |  |
| R.I. KRAJINA |  |  |  |  |  |  |  | VA | 8a | 8b | 8c | 7a | 7b | 7c |
| S.PRPIĆ | 8.D |  | PŠ | HL |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |
| A.SESAR | 8.A |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8a | 8c | 8b |
| Ž.JAKUŠIĆ | 6.D |  |  | 6f | 1b | 6d |  |  |  |  |  |  |  |  |
| LJ.MILETIĆ |  | 5f | 5d | 5e | 7d | 7f | 6e |  |  |  |  |  |  |  |
| N.PEŠUŠIĆ |  |  | PŠ | De |  | 24 | 24 |  | 13 | 13 |  |  |  |  |
| S.ANIĆ ANTIĆ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5c | 5b | 6b | d6 |
| I.TUKAČ | 6.B |  |  |  |  |  |  | D6 | 5a | 6a | 6c | 6b |  |  |
| M.MALIĆ | 8.C |  |  |  |  |  |  | D8 | 8c | 7b | 7c | sr | 7a |  |
| B. MILAČIĆ | 8.B |  |  |  |  |  |  | 8a | 8b | 5b |  |  |  |  |
| D.JERBIĆ | 5.E |  |  | 8e | 8d | 7d | sr | d8 |  |  |  |  |  |  |
| M.ŠOLIĆ 7.F | d | 6f | 7e | 7f |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| S.MIJOŠEVIĆ | 5.F | 5d | 8f | 6e |  | sr |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.STEPANIĆ | 8.F | 6e | 6d |  | 6f | 5e | 7f |  |  |  |  |  |  |  |
| L.BARIČEVIĆ | 7.B |  |  |  |  |  |  |  |  | 5c |  | 6a | 5b | 7b |
| Đ.HUDIĆ |  |  |  |  |  |  |  |  | 7c | 7a | 8a | 7b | 8b | 8c |
| T.ĆULIBRK |  | 7d | 8e | 8d | 7f | 7e | 8d |  |  |  |  |  |  |  |
| M.ĆORIĆ |  |  |  | 7e | 6d | 6e | 8e |  |  |  |  |  |  |  |
| D.KAVELJ | 6.A |  |  |  |  |  |  | 7a | 5c | 6b | 5b |  |  |  |
| Š.SALAJEC | 5.B |  |  |  |  |  |  | 6a | 6c |  | 5a | 7c | 8a |  |
| T.ŠTANCL | 7.D | 7f | 5f | 7d | 7e | 8e | 6e |  |  |  |  |  |  |  |
| J.SINANOVIĆ |  |  |  |  |  |  |  |  | 6b | 5a | 7b | 8b | 6a | 5b |
| I.MIHALJ |  |  |  |  |  |  |  |  | 6a | 6c | 7a | 5a | 7c | 5c |
| D.ROGALO |  | 5e | 6f | 6d | 6e | 8d | 7e |  |  |  |  |  |  |  |
| V.HORVAT | 8.E | 8e | 5e |  | 5f | 8f | 8d |  |  |  |  |  |  |  |
| Z.LUČIĆ | 5.C |  |  |  | 1b | 1b | 1a | 1a |  |  |  |  |  |  |
| M.SRDAREVIĆ | 7.A | PŠ | KK | 1 | 1 | 3 | 3 |  | 2 | 2 | 4 | 4 |  |  |
| I.BRAJKOVIĆ | 6.F |  | PŠ | HL |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |
| M.ČALE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.Š.MRGAN |  |  |  |  | 4a | 4a | 7bd | 7bd |  |  |  |  |  |  |
| M.PAVLIĆ |  |  |  |  | 4b | 4b | 6f | 8bd |  |  |  |  |  |  |
| M.NOVAKOVIĆ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Utorak** | | | | | | | | | | | | | **Srijeda** | | | | | | | | | | | | |
| **prije podne** | | | | | |  | **poslije podne** | | | | | | **prije podne** | | | | | |  | **poslije podne** | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  | d6 | 8a | 6b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7a | 6c | 6b |  |
|  |  |  |  |  |  | sr | 7c | 5c | 6a | 7b |  |  |  |  |  |  |  |  | d7 | 7b | 7c | 6a |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | d5 | 5a | 8b | 5b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5b | 5a | 8c | 8b |  |  |
| 7f | 8d | 5d | 6d | 6d |  |  |  |  |  |  |  |  | 7f | 8d | 5d |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8f | 6e |  | 8e |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8f | 8e | 6e | 6f |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5f | 7d | 5e | 7e |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7d | 7e |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8e | 8e | 6f | 6f | 5e | 5e |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8a | 8a |  | 8c | 8c |  |
|  |  |  |  |  |  | 5a | 6c | 5b | 6b | 5c | 6a |  | 5f | 5e |  | 8e |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | VA |  |  |  |  |  |  |
| 8d | 8f |  | 4b | 8e |  |  |  |  |  |  |  |  | 8e | 8f | 8d |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PŠ | Dr |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8a | 8c | 8b |  |  |  |  |
|  | PŠ | KK |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  | 6d | 3b | 1a | 2b | 6f |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7e | 7f | 7d |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5e | 5d | 5f |  | 7e | 6e |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 5c | 5a | 7c | 7a | 7b | 5b |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5a | 5c | 5b | 7c |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6a | 6c | 6b |  |  |  |  |  |  | d6 | 6a | 6c |  | 6b |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 6a | 6b | 6c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5a | 6b | 6a | 6c |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | d8 | 7b | 7a | 8c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7b | 7c | 8c |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5b | 5c | 8b |  |  |  |  |  |  |  | 5c | 5b |  | f7 | 8a | 8b |
|  |  | 8d | 5e | 7d | 8e |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7d | 8d | 5e | d5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6d | 6f | 7e | 7f |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6d | 6f | 7e | 7f |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5d | 5f | 8f | 6e |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5f | 8f | d6 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 7f | 7d | 5d | 8d |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6f | 5f | 6e | 7e |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | sr | 5b | 7c | 6c | 8a | 5a |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6b | 5c |  | 7a | 7b |
|  |  |  |  |  |  | 7a | 8c | 7b | 8a | 8b | 7c |  |  | 7d | 7e | 7f | 8d |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7d | 7e | 8e | 8d | 7f | 8f |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7b | 7c | 8a | 8b |  |
| 5e | 5d |  | 5f | 8f |  |  |  |  |  |  |  |  | 6e | 6d | 8e | 8f | 7d | 7f |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 8a | 6a | sr | 8b | 5a | 8c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8a | 7c | 6c | 7a |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7a | 7b |  |  |  |  |  |  |  | 8b | 8c | 6b | 5b | 7b |  |
| 6e | 5e | 6d | 8f |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5d | 5f | 8f | 7d | 8e | 8d |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 7a | 8c | 5c | 6c | 8a | 7c |  | 6f | 6d | 5e | 5d | 5f |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7b | 6b | 8b | 8c |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5b | 6a | 5c | 6b |
|  |  | 5f | 5d | 8d | 7e |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5e | 6e | 7f | 7d |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PŠ | OO |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  | 8d |  | 7f | 5d | 8f | 8e |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | N | 8b | 8a | 5a | 8c | 5b | sr |  |  |  |  |  |  |  | 5a | 5c | 8b |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7a | 7c | 6b | sr |  |  |  |  |  |  | 6a | 6c | 7a | 7b |  |  |  |
| 6f | 6d | 6e |  | 7e | 7d |  |  |  |  |  |  |  | 7e | 6e | 3b | 6d | 2b | 6f |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 6e | 6e | 6b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8abc | 8abc | 7ac | 7ac |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Četvrtak** | | | | | | | | | | | | | **Petak** | | | | | | | | | | | | |
| **prije podne** | | | | | |  | **poslije podne** | | | | | | **prije podne** | | | | | |  | **poslije podne** | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  | 7a | 8a | 6b | 6b | 6c |  |  |  |  |  |  |  | 8a | 7a |  | 6c | 6c |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 6a | 5c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | D7 | 6a | 7c | 7b | 5c |  |  |
|  |  |  |  |  |  | D8 | 5a | 8c | 5b | 8b |  |  |  |  |  |  |  |  | 5a | 5b | 8c |  |  |  |  |
| 6d |  | 8d | 7f | 5d |  |  |  |  |  |  |  |  | 8d | 5d | 6d |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6e | 6f | 8e | 8f |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6f | 6f | 6e | 6e |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5e | 5e | 7e | 5f | 5f |  |  |  |  |  |  |  |  | 5e |  | 7d | 5f | 7e |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7b | 7b | 7c | 7c |  |  |  |  |  |  |  | 8b | 8b | 7a | 7a |  |  |
| 6d | 8d | 7f | 8f | 5d |  |  |  |  |  |  |  |  | 7e |  | 6f | 7d | 6d |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8e |  | 8f | 4b | 8d | 8d |  |  |  |  |  |  |  |  | PŠ | HL |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |
|  | PŠ | Dr |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8a | sr | 8b | 8c |  |
| 6f | 6d | 3b | 2b | 6d |  |  |  |  |  |  |  |  |  | PŠ | KK |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |
|  |  |  | 7e | 7f | 5d |  |  |  |  |  |  |  | 6e | 7d | 5f | 5e | 6e |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 7c | 7b | 5a | 7a |  |  |  |  |  |  |  |  | d5 | 7b | 5c |  | 5b | 7a |  |
|  | PŠ | OO |  | 2. | 4. |  | 1. | 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6a | 6b | 6c |  |
|  |  |  |  |  |  | 5a | 6b | 6a | 6c |  |  |  |  |  |  |  |  |  | d6 | 5a | sr |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | D7 | 7b | 7a | 7c |  |  |  |  |  |  |  |  |  | d7 | 8c | 7a | 7c |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | d8 | 8a | 5c | f7 | 5b | 8b |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5c | 8a | d5 | sr |
|  | 8e |  | 5e | 7d |  |  |  |  |  |  |  |  | 8e | 5e |  | 8d |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6f | 7f |  | 7e | 6d |  |  |  |  |  |  |  |  | 7e | 7f | 6f | 6d |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5f | 6e | 5d |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5f | 6e | 5d |  | 8f | d5 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 6d | 7d | 8f | 8e |  |  |  |  |  |  |  |  | 8f | 8e | 8d | 8d | 7e |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 7a | 6c | 8b | 6a | 8c | 6b |  |  |  |  |  |  |  |  | 7c | 5a | 8b | 8c | 8a |  |
| 8d | 8f | 7d | 8e |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8f | 8e | 7f | 7e |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 8a | 8b | 7c | 8c |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7b | 8c |  |  |  |
| 5d | 5f | 5e | 8d | 6f |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8d | 7e | 6f | 7d | 7f |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 5b | 6b | 8b | 6c | 7b | 8c |  |  |  |  |  |  |  | 5c |  | 5a | 6a | 7b | 7c |
|  |  |  |  |  |  |  | 6a | 6c | 8a | 7c | 8c | 8b |  |  |  |  |  |  | 7a | 6b | sr |  |  |  |  |
| 7f |  | 6e | 5d |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7d | 7e | 5e | 6d | 6f | 8d |  |  |  |  |  |  |  |
| 7d | 7e |  | 6e |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8d | 7f | 8e | 8f |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 5a |  | 8a | 7a | 7b |  |  |  |  |  |  |  | 8a | 6c | 5b | 7c | 8b | 8c |
|  |  | 5f | 6f | 8e | 8f |  |  |  |  |  |  |  | 5d | 6d | 8e | 8f | 7d | 7f |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PŠ | OO |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  | 7f | 5f |  | 5d | 5e | 8e |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | N | 8c | 5b | 5c |  | 8a |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6c | 6a | 6b | 7b | 7c |  |
|  | 7d | 3b | 2b | 6f |  |  |  |  |  |  |  |  |  | PŠ | HL |  | 1 | 3 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 5be | 5be | 6b | 6d | 6d |  | 5ac | 5ac |  | PŠ | OO | PŠ DD |  |  | 6ac | 6ac |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |